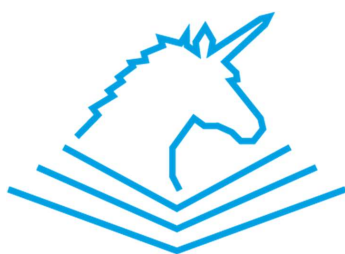


**Střední odborná škola, Střední odborné učiliště  
a Základní škola Třešť**  
K Valše 1251/38, 589 01 Třešť



**SOŠ, SOU  
a ZŠ Třešť**

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ  
PROGRAM**

pro obor 75-41-E/01 Pečovatelské služby  
**Pečovatel/ka, pečovatelské služby**  
denní studium



## **Předkladatel**

Název školy: **SOŠ, SOU a ZŠ Třešť**  
Adresa školy: **K Valše 1251/38, 589 01 Třešť**  
REDIZO: **600014908**  
IZO: **110036891**  
IČ: **48461636**  
Ředitel školy: **Mgr. Ing. Karel Matějů**  
Koordinátor: **Ing. Bc. Kamil Bratršovský**  
Kontakty na školu: **tel.: 567 112 811**  
Fax: **567 214 052**  
e-mail: [reditel.sskola@outlook.cz](mailto:reditel.sskola@outlook.cz)  
www: **www.sskola-trest.cz**

## **Zřizovatel**

Název: **Kraj Vysočina**  
Adresa: **Žižkova 57, 587 33 Jihlava**  
Kontakty: **tel.: 564 602 111**  
Fax: **564 602 420**  
E-mail: **posta@kr-vysocina**  
Stránky: [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz)

<b>OBSAH</b>	
<b>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE</b>	<b>6</b>
<b>Profil absolventa</b>	<b>7</b>
<b>Popis uplatnění absolventa v praxi</b>	<b>7</b>
Cíle středního odborného vzdělávání	7
Očekávané klíčové kompetence absolventa	8
<b>Očekávané odborné kompetence absolventa</b>	<b>11</b>
<b>Charakteristika ŠVP</b>	<b>14</b>
<b>Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP</b>	<b>14</b>
<b>Organizace výuky</b>	<b>14</b>
<b>Realizace klíčových kompetencí</b>	<b>15</b>
Klíčové kompetence	16
Způsoby a kritéria hodnocení žáků	17
Realizace průřezových témat	18
Mimoškolní aktivity	19
Metody a formy vzdělávání	20
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	20
Vzdělávání žáků mimořádně nadaných	22
Podmínky přijetí ke studiu a ukončení studia	23
<b>Učební plán</b>	<b>25</b>
<b>Plán pro pracoviště Černovice</b>	<b>25</b>
Poznámky k učebnímu plánu pro pracoviště Černovice	25
<b>Plán pro pracoviště Třešť</b>	<b>26</b>
Poznámky k učebnímu plánu pro pracoviště Třešť	26
<b>Přehled využití týdnů ve školním roce obou pracovišť</b>	<b>27</b>
Převedení RVP do ŠVP pro pracoviště Černovice	28
Převedení RVP do ŠVP pro pracoviště Třešť	29
<b>Učební osnovy</b>	<b>30</b>
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	30
OBČANSKÁ VÝCHOVA	42
MATEMATIKA	51
Tělesná výchova	59
INFORMATIKA	67
ZDRAVOVĚDA	78
EPIDEMIOLOGIE A HYGIENA	95
PEČOVATELSTVÍ	102
PSYCHOLOGIE	120
TECHNOLOGIE	128
SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA	148
ODBORNÝ VÝCVIK	153
<b>Popis personální a materiální realizace ŠVP</b>	<b>203</b>
<b>Materiální podmínky</b>	<b>203</b>
Pracoviště Třešť	203
Pracoviště Černovice	204
<b>Personální podmínky</b>	<b>205</b>
<b>Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</b>	<b>205</b>

<b>Charakteristika spolupráce se sociálními partnery</b>	<b>208</b>
<b>Hodnocení žáků</b>	<b>212</b>
Možnosti sebehodnocení žáků	212
Hodnocení prospěchu a chování	212
Průběžné hodnocení žáků a hodnocení výsledků vzdělávání	213
Hodnocení chování žáků:	213
<b>Autoevaluace školy</b>	<b>215</b>
Cíle a kritéria autoevaluace	215
Nástroje autoevaluace	215
Oblasti autoevaluace	215
Časové rozvržení autoevaluační činnosti	215

## IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

<b>Název školy:</b>	Střední odborná škola, Střední odborné učiliště a Základní škola Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Zřizovatel:</b>	Kraj Vysočina se sídlem Jihlava, Žižkova 57, 586 01 Jihlava
<b>Statutární zástupce:</b>	Ing. Mgr. Karel Matějů, ředitel školy
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/ka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Úroveň EQF:</b>	3
<b>Způsob ukončení studia:</b>	závěrečná zkouška
<b>Potvrzení dosaženého vzdělání:</b>	výuční list
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022

Č. j.: ŠVP 3/2022



.....  
podpis ředitele

## Profil absolventa

### Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent disponuje kompetencemi pro činnosti, které jsou spojené s poskytováním sociální pomoci, sociální péče a pečovatelské služby v různých typech zařízení (státních i soukromých) tak, aby byl schopen osobní práce s klientem, uměl zajišťovat jeho osobní potřeby, aktivizaci a sociální terapii a podporovat soběstačnost klienta.

Dále se může uplatnit v úklidových službách v domácnosti, v sociálních, ubytovacích a jiných zařízeních, v kuchyních při výkonu pomocných prací při přípravě pokrmů, při šití, opravách a žehlení prádla a bytových doplňků. Má předpoklady pro samostatné poskytování služeb soukromým osobám při zajišťování péče o domácnost a děti.

V souladu s přílohou č. 4 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, absolvent tohoto oboru vzdělání nemusí naplnit požadavek absolvování kvalifikačního kurzu.

### Cíle středního odborného vzdělávání

- a) **Učit se poznávat** – osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat. Vzdělání směřuje k:
- rozvoji základních myšlenkových operací žáků, jejich paměti a schopnosti koncentrace;
  - osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi;
  - vytvoření (na základě osvojení podstatných faktů, pojmů a generalizací) takové struktury poznání žáků v jednotlivých oblastech středoškolského odborného vzdělávání, na jejímž základě lépe porozumějí světu, ve kterém žijí, a pochopí nezbytnost udržitelného rozvoje;
  - prohloubení a rozšíření vědomostí žáků o světě, který je obklopuje;
  - porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, nástrojům a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení dovedností jejich aplikace;
  - osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce;
  - rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat.
- b) **Učit se pracovat a jednat** – tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován. Vzdělání směřuje k:
- formování aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům a k hledání jejich různých řešení;
  - adaptabilitě žáků na nové podmínky, k jejich schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat, tj. k flexibilitě a kreativitě žáků;
  - rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a profesní kariéře, včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce;
  - Vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění povinností a k respektování stanovených pravidel;

- tomu, aby žáci uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí;
  - rozvoji dovedností potřebných k vyjednávání, diskusi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných;
  - tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci.
- c) Učit se být** – tj. rozumět vlastní osobnosti a jejímu utváření, jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností. Vzdělání směřuje k:
- rozvoji tělesných i duševních schopností a dovedností žáků;
  - prohlubování dovedností potřebných k sebereflexi, sebepoznání a sebehodnocení;
  - utváření adekvátního sebevědomí a aspirací žáků;
  - utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování;
  - přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění;
  - kultivaci emočního prožívání žáků, včetně prožívání a vnímání estetického;
  - rozvoj kreativity a fantazie žáků;
  - rozvoji volných vlastností žáků
  - rozvoji specifických schopností a nadání žáků.
- d) Učit se žít společně** – učit se žít s ostatními, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo. Vzdělání směřuje k:
- respektování lidského života a jeho trvání jako vysokou hodnotu;
  - vytváření úcty k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování přírodního a ostatního životního prostředí a k chápání globálních problémů světa;
  - prohlubování osobnostní, národnostní a občanské identity žáků, jejich připravenosti tuto identitu chránit a současně také respektovat identitu jiných lidí;
  - oproštění od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
  - podpoře utváření slušného a odpovědného chování žáků v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování;
  - tomu, aby žáci cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a jednali v souladu se strategií udržitelného rozvoje;
  - rozvoji komunikativních dovedností žáků a dovedností potřebných pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (rodinném, pracovním a zájmovém aj.) kolektivu.

#### Očekávané klíčové kompetence absolventa

- a) Kompetence k učení** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
  - s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky
  - využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
  - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí;



- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.
- b) Kompetence k řešení problémů** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému a samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení;
  - volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
  - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
- c) Komunikativní kompetence** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech);
  - formulovat srozumitelně své myšlenky;
  - naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse;
  - zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis aj.);
  - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.
- d) Personální a sociální kompetence** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
  - stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
  - reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
  - ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
  - mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
  - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti;
  - pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
  - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
  - přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci;
  - být finančně gramotný.
- e) Občanské kompetence a kulturní podvědomí** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:
- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu;

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace;
  - jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
  - uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
  - zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě;
  - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
  - uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
  - uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
  - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury.
- f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** – vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
  - mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru;
  - mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
  - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
  - vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli;
  - znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.
- g) Matematické kompetence** – vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:
- správně používat a převádět běžné jednotky;
  - používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
  - číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
  - provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
  - rozpoznat základní tvary předmětů a jejich vzájemnou polohu v rovině i prostoru;
  - aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.
- h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi** – vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
  - pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
  - učit se používat nové aplikace;

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a off-line komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých nosičích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

#### **OČEKÁVANÉ ODBORNÉ KOMPETENCE ABSOLVENTA**

##### **a) Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům, tzn. aby absolventi:**

- pomáhali mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládání dalších běžných úkonů;
- pomáhali při přípravě a poskytování stravy klientům a při péči o jejich životní prostředí;
- zprostředkovali klientům kontakt se společenským prostředím a pomáhali jim při obstarávání osobních záležitostí, při vzdělávacích a jiných aktivizačních činnostech;
- pomáhali rodinám se zajišťováním péče o dítě;
- osvojili si zásady komunikace a jednání s osobami se zdravotním postižením, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči;
- vhodně komunikovali s klienty, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií dodržovali zásady společenského a profesního chování;
- v případě potřeby poskytly neodkladnou první pomoc a zajistili pomoc odbornou
- pomáhali při prosazování práv a zájmů klientů;
- měli přehled o základních principech individuálního plánování – uměli sledovat změny na straně klienta, empaticky vnímat potřeby klienta a jednat o nich s dalšími odbornými pracovníky v sociálních službách;
- osvojili si zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími odborníky v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu.

##### **b) Pomáhat při zajišťování chodu domácnosti, tzn., aby absolventi:**

- pomáhali při zajišťování stravy (distribuce hotových jídel, ohřátí nebo příprava jednoduchých pokrmů a nápojů);
- prováděli běžný úklid v domácnosti;
- zajišťovali základní péči o prádlo, oděv a bytové textilie;
- zajišťovali nákupy a další běžné služby, pomáhali klientům při kontaktu s venkovním prostředím;
- používali správně běžné domácí prostředky, pomůcky a přístroje a prováděli jejich standardní údržbu.

##### **c) Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb, tzn. aby absolventi:**

- měli přehled o formách a zařízeních sociálních služeb a základních podmínkách poskytování sociálních služeb;
- prakticky se orientovali ve formách sociálního vyloučení, měli přehled o nástrojích, kterými lze tuto problematiku řešit, a o povoláních nebo institucích, které se podílejí nebo mohou podílet na řešení;

- znali příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, dluhové problematiky, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování (např. domácího násilí, šikany);
- věděli, ve kterých pracovních činnostech a na jakých pracovních pozicích se mohou v sociálních službách uplatnit;
- byli připraveni komunikovat se svými nadřízenými a dalšími spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečování kvality sociálních služeb;
- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů.

**d) Podílet se na realizaci a organizaci úklidu v sociálních, ubytovacích aj. zařízeních, tzn. aby absolventi:**

- organizovali, popřípadě sami zajišťovali provádění úklidových prací;
- podíleli se na jednorázových a pravidelných úklidových pracích (denní, týdenní, generální úklid);
- dbali na dodržování hygienických požadavků pro sociální zařízení, včetně dezinfekčního řádu pracoviště, správných postupů a BOZP při manipulaci s chemickými a dezinfekčními látkami, úklidovými pomůckami a stroji.

**e) Přípravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě, tzn., aby absolventi:**

- pomáhali při přípravě pokrmů a nápojů;
- připravili jednoduchý pokrm teplé nebo studené kuchyně podle receptury;
- používali a udržovali zařízení v gastronomickém provozu i v domácím prostředí;
- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností;
- prováděli sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů;
- skladovali suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky;
- prováděli úklid a čištění skladovacích prostor.

**f) Ovládat šití a opravy prádla a bytových doplňků, tzn. aby absolventi:**

- volili vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku;
- prováděli základní údržbu a seřízení šicího stroje;
- opravovali prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, začišťování);
- zhotovovali jednoduché výrobky (povlečení, závěsy, potahy, dekorativní výrobky apod.).

**g) Ovládat praní a žehlení prádla a oděvů, tzn. aby absolventi:**

- třídili prádlo a oděvy pro praní podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění;
- používali vhodné prací prostředky;
- odstraňovali běžně dostupnými prostředky skvrny;
- dodržovali osobní hygienu a bezpečnost při práci v průběhu třídění, praní, sušení, žehlení, skládání a expedici;
- obsluhovali prací, sušicí a žehlicí stroje.

**h) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků a klientů; (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví; při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče), uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a snažili se poskytnout první pomoc.

**i) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce a sociálních služeb, tzn. aby absolventi:**

- chápali kvalitu jako významný nástroj dobrého jména pracoviště a organizace (sociálního zařízení);
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality sociálních služeb, zohledňovali požadavky klienta.

**j) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:**

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s pracovními prostředky a pomůckami, potravinami, materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

## Charakteristika ŠVP

### Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP

Pojetí školního vzdělávacího programu vychází z dlouhodobé koncepce rozvoje školy a je v souladu s koncepcí Kraje Vysočina. Při koncipování ŠVP se zpracovatelé opírali o dlouhodobé zkušenosti s výukou tohoto oboru a vzali v úvahu potřeby zaměstnavatelů regionu školy.

Obor pečovatelské práce je náročný na empatické citění, tvořivé a logické myšlení, estetické vnímání a vědomostní dovednosti žáků vzhledem ke vztahu k lidskému životu a životním hodnotám. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky. Vzdělávací program umožňuje žákům získat všeobecné a odborné vědomosti i manuální dovednosti potřebné k vykonávání povolání pečovatel. Při tvorbě ŠVP se vycházelo z RVP Pečovatelské služby. Při sestavování a naplňování ŠVP je respektována snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi dovednostmi a postoji, které mu umožní úspěšný vstup na trh práce. Učivo všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů je sestavováno s ohledem na mentální možnosti žáků a jsou zohledněny možnosti pracovního uplatnění absolventa v různých typech zařízení (státních i soukromých) s poskytováním sociální péče a pečovatelské služby.

Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákům určité množství všeobecných a odborných vědomostí a poznatků pro poskytování pečovatelských služeb zaměřených především na osobní hygienu, úpravy lůžka a prostředí, péči o kůži a osobní přístup ke klientovi, opravy prádla, přípravy pokrmů s dodržením zásad racionální výživy a přípravy dietních jídel, základní úklidové práce a práce v provozu prádelny. Obsah odborných předmětů je koordinován s odborným výcvikem.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit pracovníka, který se dobře uplatní na trhu práce a bude schopen reagovat na měnící se podmínky na trhu práce.

### ORGANIZACE VÝUKY

Vzdělávání žáků je organizováno jako tříleté, denní formou. Je zakončeno závěrečnou zkouškou podle příslušných právních norem a poskytuje střední vzdělání s výučním listem. Výuka probíhá na dvou pracovištích s jiným výukovým systémem, a to v Černovicích a v Třešti.

#### Organizace pracoviště Černovice

Protože se jedná převážně o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, je výuka organizována tak, že v jednom týdnu probíhá teoretická i praktická výuka. Týdenní časová dotace výuky teorie a odborného výcviku v jednotlivých ročnících je minimálně 29 hodin a maximálně 33 hodin. Výuka bude probíhat podle vnitřních směrnic a rozvrhu stanoveného vedením školy a je rozdělena na vzdělávání teoretické a praktické. Teoretické vyučování probíhá v učebnách, umístěných v hlavní budově školy. Pro výuku tělesné výchovy se využívá vlastní tělocvična a posilovna. Tyto prostory jsou umístěny nedaleko, mimo hlavní budovu, kam je nutno docházet. Teoretické vyučování probíhá od 8.00 hodin a poslední vyučovací hodina je ukončena v 15.15 hodin. Polední přestávka je zařazena

od 12.35 do 13.35 hodin. V pátek je výuka přizpůsobena odjezdům žáků ze vzdálených míst. Zahájení je od 7.40 hodin a výuka je ukončena v 12.10 hodin.

Výuka je ve všech třech ročnících členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů a odborného výcviku dané učebním plánem, na dva dny teoretického vyučování a tři dny odborného výcviku v týdnu.

Odborný výcvik je zajišťován učiteli OV a uskutečňuje se tři dny v týdnu. V I. ročníku probíhá 6 hodin denně, ve druhém a třetím ročníku je časová dotace 7 hodin denně. Odborný výcvik probíhá na pracovištích školy a na základě smlouvy také na odborných pracovištích příslušných sociálních zařízení.

V průběhu školního roku proběhne dle možností alespoň jedna odborná exkurze. Žáci navštíví vybraná pracoviště se zaměřením na jejich profesní zařazení. Podle svých možností a schopností se žáci účastní odborné soutěže v rámci oboru a ročníku, zaměřené na praktické činnosti.

### Organizace výuky pracoviště Třešť

Protože se jedná převážně o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, je výuka organizována tak, že v jednom týdnu probíhá teoretická výuka a v druhém týdnu praktická výuka. Ve třetím ročníku pak se navyšuje počet výuky odborného výcviku, a tak v jednom týdnu probíhá praktická výuka a v druhém týdnu probíhá praktická i teoretická výuka. Výuka bude probíhat podle vnitřních směrnic a rozvrhu stanoveného vedením školy a je rozdělena na vzdělávání teoretické a praktické. Teoretické vyučování probíhá v učebnách, umístěných v hlavní budově školy. Pro výuku tělesné výchovy se využívá vlastní tělocvična a posilovna. Teoretické vyučování probíhá od 7.20 hodin a poslední vyučovací hodina je ukončena v 14.45 hodin. Polední přestávka je zařazena od 11.40 do 12.15. hodin. V pátek je výuka přizpůsobena odjezdům žáků ze vzdálených míst. Výuka je v pátek tedy ukončena nejpozději v 12.30 hodin.

Výuka je ve všech třech ročnících členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů a odborného výcviku dané učebním plánem.

Odborný výcvik se uskutečňuje ve vlastních prostorách, při využití vlastního strojního vybavení. V prvním ročníku probíhá 6 hodin denně od 6:30 do 13.00 hodin. Ve druhém a třetím ročníku je časová dotace 7 hodin denně, od 6.30 do 14.00 hodin. Ve druhém a třetím ročníku se uskutečňuje produktivní činnost na základě příkazní smlouvy pro širší veřejnost.

V průběhu školního roku proběhne dle možností alespoň jedna odborná exkurze. Žáci navštíví vybraný podnik nebo organizaci v regionu školy. Podle svých možností a schopností se žáci účastní odborné soutěže v rámci oboru a ročníku, zaměřené na praktické činnosti

### REALIZACE KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Během vzdělávacího programu je žák veden tak, aby si byl přijatelným způsobem vědom svých osobních možností a kvalit, aby uměl zodpovědně pracovat a byl schopen se přizpůsobit práci v týmu. Žáci se připravují na uplatnění ve velkých, středně velkých i malých cukrářských provozech. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady k tomu, aby se žák správně zapojil do společnosti a měl podle možností, svých schopností, dalšího rozvoje.

Jednotný přístup pedagogů se promítá v jednotných požadavcích na chování žáka ve škole i na akcích pořádaných školou, na vytváření příznivého klimatu ve škole.

Uplatnění a rozvíjení sociálních kompetencí vede k zapojení žáka do kolektivu, ve kterém uplatní své schopnosti a bude umět také respektovat druhé a spolupracovat s nimi.

Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím informačních a komunikačních technologií. Oblast ICT se zaměřuje nejen na osvojení základních dovedností pracovat s těmito technologiemi, ale také na vhodné uplatnění znalostí v žákově osobním i pracovním životě.

Výchovný a vzdělávací proces je veden tak, aby se žák choval zodpovědně při plnění pracovních úkolů, aby dokázal kontrolovat své jednání v různých občanských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí se vhodně zařazuje do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je soustavný a jde o snahu vykazovat vývojový posun během vzdělávání žáka.

### Klíčové kompetence

- Kompetence k učení (KKU)
- Kompetence k řešení problémů (KKŘP)
- Komunikativní kompetence (KK)
- Personální a sociální kompetence (PSK)
- Občanské kompetence a kulturní podvědomí (OKKP)
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (KPUPA)
- Matematické kompetence (MK)
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi (KICT)

Vyučovací předmět	kompetence k učení (KKU)	kompetence k řešení problémů (KKŘP)	kompetence komunikační (KK)	personální a sociální kompetence (PSK)	kompetence občanské a kulturní (OKKP)	kompetence k pracovnímu uplatnění (KPUPA)	matematické kompetence (MK)	kompetence využívat prostředky ICT (KICT)
Český jazyk a literatura	*	*	*	*	*	*		*
Občanská výchova		*	*	*	*			
Matematika	*	*	*			*	*	*
Tělesná výchova	*	*	*	*		*		
Informatika	*		*	*		*	*	*
Technologie	*	*	*			*		
Společenská výchova	*	*	*	*	*	*		
Pečovatelství	*	*	*			*		



Zdravověda	*	*	*			*		*
Epidemiologie a hygiena	*	*	*			*		
Psychologie	*	*	*	*			*	
Odborný výcvik		*	*	*	*	*	*	*

### Způsoby a kritéria hodnocení žáků

Hodnocení je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení. Základ pro hodnocení chování a prospěchu žáků ve výuce tvoří platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu a sjednocuje požadavky i na praktické vyučování.

Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáků během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek – písemné, grafické, ústní, praktické, pohybové. Dosažené výsledky jsou hodnoceny známkou.

Vyučující sleduje a hodnotí:

- stupeň osvojení učiva
- průběžně výkon žáka
- aktivitu žáka při vyučování
- soustavnou a svědomitou práci
- samostatné domácí práce
- připravenost na vyučování

Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí. Při klasifikaci je hodnocena:

- ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků
- kvalita a rozsah získaných vědomostí, dovedností a schopností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti
- samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů
- schopnost využívat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech

V odborném výcviku se hodnotí také:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- osvojení si praktických dovedností a návyků
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost a iniciativa

Formy diagnostiky a hodnocení:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- samostatné práce,
- didaktické testy
- sebehodnocení žáka
- kolektivní hodnocení
- hodnocení aktivity a průběhu činností žáka, nebo skupiny
- hodnocení a klasifikace pohybových aktivit
- hodnocení připravenosti na vyučování

Součástí hodnocení žáka je i jeho vystupování na veřejnosti a prezentování školy.

Hodnocení žáků je individuální, před klasifikací se využívá slovního hodnocení, sebehodnocení a kolektivního hodnocení. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštěm žáka. V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje třídní učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem.

### Realizace průřezových témat

Průřezová témata, zařazená v osnovách do všech ročníků, směřují k tomu, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáka, a proto jsou zařazena a konkrétně rozpracována ve vazbě na vhodné učivo v učebních osnovách všech vyučovacích předmětů.

Průřezovými tématy jsou:

#### 1. Občan v demokratické společnosti (ODS)

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

#### 2. Člověk a životní prostředí (ČŽP)

Předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách. Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

#### 3. Člověk a svět práce (ČSP)

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti, a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

#### 4. Informační a komunikační technologie (IKT)

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu k ostatním složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby

dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

Vyučovací předmět	ODS	ČŽP	ČSP	IKT
Český jazyk a literatura	*		*	*
Občanská nauka	*	*	*	*
Matematika			*	*
Tělesná výchova		*		
Informatika	*		*	*
Technologie		*	*	
Společenská výchova	*	*	*	
Pečovatelství		*	*	
Zdravověda			*	
Psychologie		*	*	
Epidemiologie a hygiena	*	*	*	
Odborný výcvik	*	*	*	*

### Mimoškolní aktivity

V rámci upevnění a posílení zájmu o zvolený obor jsou pravidelně každý rok v rámci možností pořádány odborné exkurze a návštěvy výstav, které rovněž podporují rozvoj odborných kompetencí směrem k odborným předmětům a odbornému výcviku.

Žáci se zapojují do akcí vyhlášených Krajským úřadem Kraje Vysočina, například „Za čistou Vysočinu“, kde se projevuje kladný postoj žáků k ochraně životního prostředí. Rovněž drobnou výpomocí pomáhají starším spoluobčanům města. Žáci a pedagogičtí pracovníci se zapojují do různých projektů a fondů (Projekt Šance, Fond Sidus), na pomoc postiženým dětem a mladým lidem. Pro žáky se pořádají různé přednášky za účasti představitelů Policie ČR, Protidrogového centra a pracovníků Úřadu práce. V průběhu roku shlédnou žáci minimálně jedno divadelní představení. Pro ubytované žáky jsou pořádány další zábavné a vědomostní soutěže, účastní se akcí nazvaných sportovní, turistické nebo rekreační odpoledne, kde je připraven bohatý doprovodný program. Každý měsíc jsou pořádány turnaje s určitým zaměřením [m.m.](#)

V rámci mimoškolních aktivit se škola zaměřuje na správné nakládání s odpady, využívání úsporných spotřebičů a vhodných technologických postupů, na dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce. Vybrané žáky lze také připravovat na reprezentaci školy na soutěžích vztahujících se k studovanému oboru a ke schopnosti komunikace s širokou veřejností při různých příležitostech (akce školy, den otevřených dveří a jiné).

Problémově zadávané otázky, úkoly nebo situace mají žákům umožnit nejen pochopení a procvičování probíraného učiva, ale i uplatnění jejich dalších znalostí z různých oblastí vzdělávání v mimoškolním prostředí.

Ve spolupráci s domovem mládeže nabízí škola žákům své prostory (sál, tělocvičny, hřiště, posilovnu, ICT učebny, knihovnu) pro pohybové a jiné aktivity a pro sportovní a kulturní vyžití.

## Metody a formy vzdělávání

Jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledky vzdělávání, kterých se má dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností a s přihlédnutím k charakteru vyučovaného předmětu. Využívá vhodnou motivaci, která podněcuje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem žáka o zvolený obor. Důraz je kladen na podporování osobní zodpovědnosti a samostatnosti žáků se záměrem rozvoje odpovídajícího sebevědomí a poznání vlastních možností.

Důležitou složkou teoretického vyučování je používání názorných pomůcek, které žákům umožní snadnější pochopení učiva, jako například – vzorky materiálů, vzorníky rozpracovaných technologických postupů, obrazové materiály, audiovizuální pomůcky. K procvičování a upevnování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, simulační metody. Důraz je kladen na mezipředmětové vztahy, (tzv. přesahy mezi jednotlivými předměty), které rozšíří klíčové i odborné kompetence žáků. Součástí výuky jsou besedy, účast na školních akcích, odborné exkurze, ročníkové soutěže, příprava výrobků pro prezentace školy.

Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, rozšíření odborných znalostí a vytváření dovedností potřebných pro daný obor. Základ odborného vycviku tvoří praktické vyučování v odborných dílnách školy.

Mezi doporučené a nejčastěji používané organizační formy výuky patří:

- individuální výuka
- skupinová výuka
- frontální výuka
- projektové vyučování
- interaktivní vyučování

Doporučené a používané vyučovací metody:

- metody slovní (vysvětlování, výklad, beseda, diskuse),
- metody demonstrační (názorná ukázka, předvádění, demonstrace),
- metody praktické (návčik praktických dovedností, samostatné praktické činnosti, grafické a výtvarné práce, návčik pohybových aktivit),
- metody motivační
- metody fixační
- metody diagnostické

## Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci se zdravotním postižením (tělesným, zrakovým, sluchovým, mentálním, autismem, vadami řeči, souběžným postižením více vadami a vývojovými poruchami učení nebo chování), žáci se zdravotním znevýhodněním (zdravotním oslabením, dlouhodobým onemocněním a lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování) a žáci se sociálním znevýhodněním (z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, žáci ohrožení sociálně patologickými jevy). Při vzdělávání těchto žáků bude uplatňována kombinace běžných a speciálních pedagogických postupů, spolu se zařazením alternativních výukových metod. Nedílnou součástí bude vytváření vhodného školního prostředí, které umožní žákům rozvoj vnitřního potenciálu, podpoří jejich sociální integraci a bude směřovat k lepšímu uplatnění na trhu práce.

Individuální přístup bude zohledňován ve všech předmětech metodou TEACCH programu strukturovaného učení s možností vizualizace časové struktury vyučovacích hodin, orientace v prostorách odborného výcviku, počítačových učeben a tělocvičen, s možností specializace např. tělesné výchovy na tzv. zdravotní tělocvik.

Překážkou ke studiu nejsou specifické vývojové poruchy učení uchazečů nebo žáci se sociálním znevýhodněním. Škola není zcela bezbariérovou budovou.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou po zdravotní stránce schopni úspěšně absolvovat studium, bude přístupováno individuálně dle jejich konkrétních potřeb a požadavků – omezených možnostmi školy – tak, aby byli schopni úspěšně ukončit studium. Pro vzdělávání uvedené skupiny žáků bude dle možností školy využity platné právní normy.

- a) **Zdravotně postižení a zdravotně znevýhodnění žáci** – nezbytnou podmínkou je jednoznačné doporučení integrace těchto žáků pedagogicko-psychologickou poradnou a odborným lékařem. Na tomto typu školy nemohou studovat žáci s těžkým zdravotním postižením, protože škola není zcela bezbariérovou budovou, vzdělávání žáků se zdravotním postižením bude probíhat podle školního vzdělávacího programu, který bude zohledňovat druh a stupeň jejich postižení. V nutných případech bude vypracován individuální vzdělávací plán ve spolupráci s příslušnými učiteli, výchovným poradcem, rodiči žáka a pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP). Tento plán schválí ředitel školy. Při hodnocení žáka se bude zohledňovat míra jeho postižení a znevýhodnění.
- b) **Žáci se specifickými poruchami učení** – žáci s dyslexií, dysgrafií, dysortografií aj. se bude ve výuce vycházet z dosažené úrovně vědomostí a dovedností na základě zprávy z posledního vyšetření v PPP, se kterou budou pedagogové seznámeni. Na základě doporučení PPP budou voleny vhodné metody a formy výuky zaměřené na respektování individuálního tempa, využití dostupných kompenzačních pomůcek, převažující formou zkoušení bude ústní forma). Na základě strukturalizace a vizualizace TEACCH programu jsou integrováni i žáci s PAS (porucha autistického spektra).
- c) **Žáci znevýhodnění sociálním prostředím** – důraz je kladen na vyhledávání žáků s rizikem problémového chování, dále preventivní práce s třídními kolektivy pod vedením třídního učitele a podpora mimoškolní činnosti a volnočasových aktivit v DM. Vyučující spolupracuje s poradenskými zařízeními, orgány sociální péče, zdravotnickými zařízeními, policií aj. a využívá platné právní normy, případně výhody garantované státem – např. podpora romských žáků při nákupu učebnic.

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích povinností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření (zákon č. 82/2015 Sb.) Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení a dělí se do pěti stupňů.

Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školního poradenského zařízení (ŠPZ) a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením ŠPZ a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.

Závazný rámec pro obsahové a organizační zajištění odborného vzdělávání všech žáků tvoří RVP pro jednotlivé obory vzdělávání, na jejichž základě je zpracován tento ŠVP. Pro žáky

s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák ale nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů, nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP. V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou zkoušku. Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělávání (nabídka je učiněna včas, jakmile škola zjistí závažné překážky v daném oboru vzdělávání). Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělávání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠZP i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků, poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být zařazována do IVP na doporučení speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické intervence je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické intervence je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP.

Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny, pokud to umožňuje RVP (§ 26 odst. 1b) ŠZ). Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2 b ŠZ).

Používané formy spolupráce s rodinou:

- písemný kontakt (korespondence)
- konzultační dny
- telefonický kontakt
- v naléhavých případech návštěva v rodině žáka

### **Vzdělávání žáků mimořádně nadaných**

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných upravuje § 17 zákona č. 561/2004 Sb. (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů a následně pak vyhláška MŠMT ČR č. 73/2005 Sb.

Vyučující volí odpovídající formy a metody práce, které podporují osobnostní rozvoj žáka a využívají individuální přístup k němu.

Ve výuce uvedené skupiny žáků (viz RVP) budou vhodně využívány náročnější pedagogické metody a postupy, jako je problémové a projektové vyučování, individuální samostudium a práce s ICT apod. Individuální přístup k takovým žákům je samozřejmostí. Zapojování budou nadaní žáci do skupinové a týmové práce např. jako vedoucí členové nejen v odborných předmětech, ale i předmětech, na které nejsou orientováni.

Talentovaní žáci jsou připravováni a účastní se středoškolských her mládeže a sportovních olympiád.

Umožněno může být vzdělávání podle individuálních studijních plánů i např. „zrychlenou“ formou.

Do oblasti péče o žáky nadané škola zahrnuje:

- využívání odpovídajících metod a forem práce
- zajištění dostupné literatury a odborných materiálů
- doplnění a prohloubení vzdělávacího obsahu
- individuální konzultace nad rámec výuky
- zadávání složitějších úkolů podle schopností žáka
- pravidelnou spolupráci s rodinou
- vytvoření příznivého klimatu pro vzdělávání těchto žáků ve škole a jednotlivých třídách

### Podmínky přijetí ke studiu a ukončení studia

#### Podmínky pro přijetí ke studiu

- Řídí se zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- Uchazeči musí splnit podmínky zdravotní způsobilosti o vzdělávání v daném oboru vzdělávání dle nařízení vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání.
- Předpokladem pro přijetí ke vzdělávání je splnění povinné školní docházky, potvrzení zdravotní způsobilosti žáků a uchazečů a splnění kritérií přijímacího řízení pro daný školní rok.

#### Zdravotní způsobilost

- Uchazeči o vzdělávání musí splňovat zdravotní požadavky pro uvedený obor vzdělávání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je kompetentní příslušný registrovaný praktický lékař. Zdravotní omezení vždy závisí na specifických požadavcích zvoleného oboru nebo předpokládaného uplatnění.

#### Organizace, formy a obsah přijímacího řízení

- Ředitel školy vyhláší v souladu s § 60 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) přijímací řízení. Současně stanovuje v souladu s § 60 odst. 2 školského zákona jednotná kritéria pro uchazeče o přijetí a předpokládané počty přijímaných uchazečů do jednotlivých oborů vzdělání do 1. ročníku příslušného školního roku:

#### Obory s výučním listem E

Do třídy zřízené podle § 16 školského zákona 561/2004 Sb. bude přijato max. 18 žáků.

Přijímací zkoušky u oborů E se NEKONAJÍ.

Příhlášky se odevzdávají do 1. 3. daného školního roku.

Dne 22. dubna (případně nejbližší pracovní den po tomto datu) příslušného roku zveřejní škola na svých webových stránkách a na úřední desce seznam přijatých uchazečů v 1. kole přijímacího řízení. Nepřijatým uchazečům bude odesláno písemné rozhodnutí o nepřijetí. Do 10 pracovních dnů od zveřejnění tohoto seznamu potvrdí uchazeč svůj zájem o učební obor zasláním zápisového lístku na adresu školy.

Kritéria přijetí do oboru E:

- řádně vyplněná přihláška včetně potvrzení zdravotní způsobilosti pro zvolený obor;
- přednost mají uchazeči, kteří chtějí studovat v rámci středního školství svůj první obor;
- dosažené vzdělání žáka (třída, ve které ukončil povinnou školní docházku) nebo je žákem se speciálními vzdělávacími potřebami (potvrzují školská poradenská zařízení);
- při přijímání se respektují maximální počty žáků ve třídách a skupinách podle příslušné legislativy;
- v případě překročení maximálního počtu žáků ve třídě rozhoduje o přijetí i průměrný prospěch žáka za sledovaná období.

### Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělání je ukončeno po úspěšném absolvování třetího ročníku závěrečnou zkouškou. Organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Závěrečná zkouška se skládá ze tří částí – písemná zkouška z odborných předmětů, praktická zkouška z odborného výcviku a ústní zkouška z odborných předmětů.

Organizace dílčích částí závěrečné zkoušky

1. Písemná zkouška (žákovi je přiděleno 1 téma, zkouška trvá nejdéle 240 minut).
2. Praktická zkouška z odborného výcviku (je-li více témat žák si jedno téma vylosuje, zkouška trvá nejdéle 3 dny, v jednom dnu maximálně 7 hodin).
3. Ústní zkouška (obsahem je 25 až 30 témat, žák si jedno téma vylosuje, příprava na zkoušku trvá nejméně 15 minut a zkouška trvá nejdéle 15 minut).

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými právními předpisy. Dokladem o dosaženém stupni vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Absolvent získá střední vzdělání s výučním listem. Kvalifikační úroveň EQF 3.



# UČEBNÍ PLÁN

## PLÁN PRO PRACOVIŠTĚ ČERNOVICE

Učební plán	1. ročník	2. ročník	3. ročník	celkem
Český jazyk a literatura	1	1	1	3
Občanská výchova	1	1	1	3
Matematika	1	1	1	3
Tělesná výchova	2	2	2	6
Informatika	1	1	1	3
Společenská výchova	1	-	-	1
Zdravověda	1	2	1	4
Epidemiologie a hygiena	1	-	-	1
Pečovatelství	1	2	2	5
Psychologie	-	-	1	1
Technologie	3	2	1	6
Odborný výcvik	18	21	21	60
<b>Celkem hodin</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>96</b>

### Poznámky k učebnímu plánu pro pracoviště Černovice

1. Učební plán je vypracován v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy v RVP. Soulad RVP a ŠVP je vykázan v samostatné tabulce.
2. Teoretické vyučování i odborný výcvik se realizuje v učebnách a na pracovišti přímo ve škole. Odborný výcvik probíhá pod vedením učitelů odborného výcviku.
3. vyučování je organizováno tak, že v jednom týdnu probíhají dva dny teoretického vyučování a tři dny odborný výcvik. Na odborný výcvik jsou žáci rozděleni do skupin, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienické požadavky, podle platných předpisů. Počet žáků ve třídě a na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením.
4. Cizí jazyk se nevyučuje.
5. Tělesná výchova, vzhledem k organizaci vyučování je zařazena do všech ročníků 2 hodiny týdně.
6. Dělení nebo slučování hodin ve vyučovacích předmětech, případně tříd, je v pravomoci ředitele školy, který postupuje v souladu s předpisy stanovenými MŠMT ČR.
7. V učebních plánech všeobecně vzdělávacích předmětů, odborného výcviku a praktických cvičení je zařazena podle Metodického pokynu Č.j.:13 586/03-22 ze dne 4. 3. 2003 problematika „Ochrany člověka za mimořádných událostí“.
8. V souvislosti s konkrétním obsahem vyučovacího předmětu se musí učitel průběžně zabývat otázkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, soustavně se zaměřovat na důslednou výchovu žáků k ochraně životního prostředí a aktualizovat učivo o nové poznatky vědy a techniky.

9. Počet povinných vyučovacích hodin týdně je minimálně 29, maximální počet vyučovacích hodin je stanoven školským zákonem, § 26, odst. 2.
10. Závěrečná zkouška se připravuje a organizuje podle platné legislativy.
11. Učivo všech vyučovacích předmětů je v 1. a 2. ročníku rozvrženo do 33 týdnů a ve 3. ročníku do 31 týdnů.

## PLÁN PRO PRACOVISŤE TŘEŠŤ

Učební plán	I	II	III	celkem
Český jazyk a literatura	1,5	1,5	0	3
Občanská výchova	1	1	1	3
Matematika	1,5	1,5	0	3
Tělesná výchova	2	2	2	6
Informatika	2	1	0	3
Společenská výchova	1	0	0	1
Zdravověda	2	2	0	4
Epidemiologie a hygiena	0	0	1	1
Pečovatelství	0	2	3	5
Psychologie	1	0	0	1
Technologie	3	3	0	6
Odborný výcvik	15	17	28	60
Celkem	30	31	35	96

### Poznámky k učebnímu plánu pro pracoviště Třešť

1. Učební plán je vypracován v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy v RVP. Soulad RVP a ŠVP je vykázan v samostatné tabulce.
2. Teoretické vyučování i odborný výcvik se realizuje v učebnách a na pracovišti přímo ve škole. Odborný výcvik probíhá pod vedením učitelů odborného výcviku.
3. Vyučování je organizováno tak, že v jednom týdnu probíhá teoretické vyučování, druhý týden probíhá odborný výcvik, ve třetím ročníku zasahuje a učí se odborný výcvik i v týdnu, kdy v předchozích ročnících probíhala pouze teoretická výuka. Na odborný výcvik jsou žáci rozděleni do skupin, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienické požadavky, podle platných předpisů. Počet žáků ve třídě a na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením.
4. Cizí jazyk se nevyučuje.
5. Tělesná výchova, vzhledem k organizaci vyučování je zařazena do všech ročníků 2 hodiny týdně.
6. Dělení nebo slučování hodin ve vyučovacích předmětech, případně tříd, je v pravomoci ředitele školy, který postupuje v souladu s předpisy stanovenými MŠMT ČR.
7. V učebních plánech všeobecně vzdělávacích předmětů, odborného výcviku a praktických cvičení je zařazena podle Metodického pokynu Č.j.:13 586/03-22 ze dne 4. 3. 2003 problematika „Ochrany člověka za mimořádných událostí“

8. V souvislosti s konkrétním obsahem vyučovacího předmětu se musí učitel průběžně zabývat otázkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, soustavně se zaměřovat na důslednou výchovu žáků k ochraně životního prostředí a aktualizovat učivo o nové poznatky vědy a techniky.
9. Závěrečná zkouška se připravuje a organizuje podle platné legislativy.
10. Učivo všech vyučovacích předmětů je v 1. a 2. a ročníku rozvrženo do 33 týdnů a ve 3. ročníku do 31 týdnů.

### PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE OBOU PRACOVIŠŤ

ČINNOST	Počet týdnů v ročníku		
	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	31
Příprava k závěrečným zkouškám	-	-	2
Vykonání závěrečné zkoušky	-	-	1
Časová rezerva, exkurze, výchovně vzdělávací akce, prázdniny	7	7	6
<b>Celkem</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

## Převedení RVP do ŠVP pro pracoviště Černovice

RVP	min. počet vyučov. hodin za celou dobu vzdělávání		ŠVP	min. počet vyučov. hodin za celou dobu vzdělávání		využití disponibilních hodin
	týdenních	Celkový		týdenních	Celkový	
Vzdělávací oblasti			povinné vyučovací předměty			
Jazykové vzdělávání – český jazyk	2	64	Český jazyk a literatura	2	66	0
Občanský vzdělávací základ	3	96	Občanská výchova	3	97	0
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	3	97	0
Estetické vzdělávání	1	32	Český jazyk a literatura	1	31	0
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	6	194	3
Vzdělávání v ICT	3	96	Informatika	3	97	0
Pečovatelství	35	1120	Psychologie	1	31	0
			Pečovatelství	5	161	0
			Zdravověda	4	130	0
			Společenská výchova	1	33	1
			Odborný výcvik	24	786	0
Úklidové práce	4	128	Technologie	1	33	0
			Odborný výcvik	3	93	0
Příprava pokrmů	8	256	Odborný výcvik	6	186	0
			Technologie	2	66	
Šití a opravy prádla a bytových doplňků	5	160	Technologie	1	33	0
			Odborný výcvik	5	155	1
Praní a žehlení prádla a oděvů	4	128	Technologie	1	33	
			Odborný výcvik	4	124	1
Disponibilní hodiny	25	960	Epidemiologie a hygiena	1	33	1
			Odborný výcvik	18	594	18
<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>3072</b>		<b>96</b>	<b>3102</b>	<b>25</b>

**Převedení RVP do ŠVP pro pracoviště Třešť**

Rozpis podle RVP	Hodiny	Případá na předmět	I	II	III	Odučeno
Jazykové vzdělávání	2	Český jazyk a literatura	1,5	1,5		3
Estetické vzdělávání	1					
Občanský vzdělávací základ	3	Občanská výchova	1	1	1	3
Matematické vzdělávání	3	Matematika	1,5	1,5		3
Vzdělávání pro zdraví	3	Tělesná výchova	2	2	2	6
Vzdělávání v ICT	3	Informatika	2	1		3
Pečovatelství	35	Pečovatelství		2	3	36
		Epidemiologie a hygiena			1	
		Zdravověda	2	2		
		Společenská výchova	1			
		Psychologie	1			
		Odborný výcvik	8	8	8	
Příprava pokrmů, úklidové práce, šití, žehlení a opravy prádla	21		3	3		42
		Technologie				
		Odborný výcvik	7	9	20	
Disponibilní hodiny	25		Vyžity			
<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>Celkem</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>35</b>	<b>96</b>

## UČEBNÍ OSNOVY

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	Denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

#### Pojetí vyučovacího předmětu

##### *Obecné cíle*

Obecným cílem vyučovacího předmětu Český jazyk a literatura je rozvíjet komunikační dovednosti žáků, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a rozvíjet čtenářskou gramotnost. Dále naučit žáky užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Žák je vychováván ke kultivovanému jazykovému projevu, k užívání spisovné formy jazyka, k pochopení a správné analýze textů. Cílem je také utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a snažit se přispívat k jejich tvorbě. Předmět přispívá ke kultivaci žáka, zdokonaluje jeho verbální i nonverbální projev, rozvíjí duševní život.

##### *Charakteristika učiva*

Obsah učiva je rozložen do 3 ročníků. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP. Učivo je rozvrženo do tří oblastí (mluvnice, sloh, literatura), které se vzájemně prolínají a doplňují. Podstatou vyučování je aktivní rozvoj vyjadřování žáků, které se opírá o stylistické poznatky, obecnější poznání systému jazyka a kultivovat estetické vnímání, prožívání a hodnocení žáků v oblasti literatury.

##### *Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí*

Výuka Českého jazyka a literatury směřuje k tomu, aby žák:

- pochopil, že dorozumívat se mezi lidmi je základní potřebou lidského života;
- rozlišoval mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním;
- rozvíjel výstižně a jazykově správně své vyjadřování;
- využíval jazykových a komunikačních schopností v praktickém životě, vyjadřoval se srozumitelně a souvisle, formuloval a obhajoval své názory, přijímal stanoviska jiných lidí;
- rozvíjel kreativitu;
- dovedl slušně vystupovat;
- na základě ukázek vybraných literárních děl si vytvořil čtenářské dovednosti;

- byli tolerantní k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- ctili a chránili materiální i kulturní hodnoty.

### **Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Český jazyk a literatura jsou:

- výklad;
- řízený rozhovor;
- skupinová diskuze;
- samostatná a skupinová práce;
- práce s textem a audiovizuálními materiály;
- práce s odbornou literaturou a dalšími informačními zdroji;
- praktická aplikace získaných dovedností při soutěžích a exkurzích.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:

- aktivní přístup;
- samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů;
- kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých;
- praktickou aplikaci teoretických znalostí.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- ústní a písemná cvičení a opakování;
- písemná slohová práce.

### **Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikací průřezových témat**

Žáci budou vedeni k:

- práci s textem a vyhledávání a zpracování informací;
- práci v týmu;
- logickému a jazykově správnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- podpoře hodnot národní, evropské i světové kultury, formulaci a obhajobě svých názorů a postojů, k toleranci k názorům druhých;
- vhodné komunikaci s potenciálními zaměstnavateli;
- práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích.

### **Průřezová témata**

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.

Pozornost bude věnována zejména rozvoji funkční gramotnosti žáků (tj. schopnosti číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a využívat jej) a písemné i ústní komunikaci.

### Pracoviště Černovice

<b>Český jazyk a literatura</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	1/33	1/31	3/97

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

### Český jazyk a literatura – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
	<b>Úvodní hodina</b> Seznámení s obsahem učiva	<b>1</b>
<b>MLUVNICE</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozlišuje spisovný jazyk a obecnou češtinu</li> <li>▪ řídí se zásadami správné výslovnosti</li> <li>▪ objasní vztah češtiny a slovanských jazyků</li> <li>▪ vyjmenuje světové jazyky</li> </ul>	<b>Úvod do studia jazyka</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ národní jazyk a jeho útvary</li> <li>▪ jazyková kultura</li> <li>▪ evropské a světové jazyky</li> </ul>	<b>3</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše stavbu slov</li> <li>▪ analyzuje prostředky tvoření slov</li> </ul>	<b>Stavba a tvorba slov, obohacování slovní zásoby</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ obohacování slovní zásoby a tvoření slov</li> <li>▪ slovní zásoba a její rozvrstvení zvláště vzhledem k příslušnému oboru</li> <li>▪ vzdělávání, terminologie</li> </ul>	<b>2</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie</li> </ul>	<b>Slovní zásoba</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozvrstvení slovní zásoby vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie</li> <li>▪ synonyma, antonyma, homonyma</li> </ul>	<b>1</b>





<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů</li> <li>▪ ví, kde je místní knihovna a co v ní může najít</li> </ul>	<b>Informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet</b>	<b>1</b>
--	--	----------

**Přesahy:**  
 Informatika (3. ročník) - Elektronická komunikace, Internet

### Český jazyk a literatura – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>MLUVNICE</b>		
	<b>Opakování učiva z 1. ročníku</b>	<b>1</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozezná neohebné slovní druhy a správně je používá ve větě</li> <li>▪ v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby</li> </ul>	<b>Tvarosloví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opakování ohebných slovních druhů</li> <li>▪ neohebné slovní druhy</li> <li>▪ příslovce</li> <li>▪ předložky</li> <li>▪ částice</li> <li>▪ citoslovce</li> </ul>	<b>6</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá základní pravidla českého pravopisu</li> <li>- aplikuje je v písemném projevu</li> </ul>	<b>Pravopis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování pravopisu vyjmenovaných slov</li> <li>- opakování pravopisu přídavných jmen</li> <li>- opakování pravopisu koncovek podstatných jmen</li> <li>- pravopis shody podmětu s přísudkem</li> <li>- psaní velkých písmen</li> <li>- pravopis skupin bě/vě, bje/vje</li> <li>- pravopis skupin mě/mně</li> <li>- pravopis psaní předložek z-ze, s-se</li> </ul>	<b>11</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby</li> <li>- rozpozná větu jednoduchou od souvětí</li> <li>- umí použít čárku ve větě jednoduché a v souvětí</li> </ul>	<b>Skladba vět, větné členy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní skladební dvojice</li> <li>- věta jednoduchá a souvětí</li> <li>- čárka ve větě jednoduché, v souvětí</li> </ul>	<b>3</b>
<b>SLOH</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodně se prezentuje</li> </ul>	<b>Komunikační a slohová výchova</b>	

- vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - je schopen sestavit a přednést krátký, prostě sdělovací, administrativní a prakticky odborný projev	<b>Obecné poučení o slohu</b> - podstata slohu, funkční styly, slohotvorní činitele - vypravování, osnova - popis osoby - popis věci - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	<b>6</b>
<b>LITERATURA</b>		
<b>Žák:</b> - rozliší konkrétní literární díla podle základních literárních druhů a žánrů - zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů - rozumí obsahu textu - získává informace z textu - čte s porozuměním literární text	<b>Dobrodružná literatura pro mládež</b> Četba ukázek od vybraných autorů.	<b>4</b>
	<b>Fantasy literatura</b> Četba ukázek od vybraných autorů.	<b>1</b>
	<b>Zobrazení 1. světové války v literatuře</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>

**Přesahy:**

Informatika (1. ročník) - Textový editor Word

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

### Český jazyk a literatura – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>MLUVNICE</b>		
<b>Žák:</b> - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	<b>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</b> - y/i po obojetných souhláskách psaní velkých písmen - psaní y/i v koncovkách podst. jmen - psaní y/i v koncovkách příd. jmen - shoda podmětu s přísudkem - pravopis předložek z – ze, s - se	<b>6</b>

<b>Žák:</b> - rozlišuje slovní druhy a aplikuje je ve správných tvarech a větách	<b>Slovní zásoba a její obohacování</b> - slovní druhy probírané v nižších ročnících	<b>5</b>
<b>Žák:</b> - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby - orientuje se ve stavbě věty - rozlišuje hlavní a rozvíjející větné členy - používá čárku ve větě jednoduché v souladu s pravopisnými pravidly - rozpoznává v souvětí větu hlavní od věty vedlejší	<b>Větná stavba a větné členy</b> - základní a rozvíjející větné členy, určování větných členů, - stavba věty - čárka ve větě jednoduché - věta hlavní, vedlejší, spojky	<b>6</b>
<b>Žák:</b> - je schopen sestavit a přednést krátký prostě sdělovací, administrativní a prakticky odborný projev - vyplňuje složenky, bankovní tiskopisy	<b>Komunikační a slohová výchova</b> - administrativní styl dopisu - strukturovaný životopis - vyplňování složenek, různých finančních tiskopisů	<b>7</b>
<b>LITERATURA</b>		
<b>Žák:</b> - rozliší konkrétní literární díla podle základních literárních druhů a žánrů - zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů - rozumí obsahu textu - získává informace z textu - čte s porozuměním literární text	<b>Zobrazení 2. světové války v literatuře</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>
	<b>Židovská tematika v literatuře</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>2</b>
	<b>Životní moudra v literatuře</b> - R. Fulghum	<b>1</b>
	<b>Výběr z české poezie</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>
	<b>Drama a divadlo</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>
	<b>Současná literatura</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>

**Přesahy:**

Informatika (1. ročník)

- Textový editor Word

## Pracoviště Třešť

Český jazyk a literatura povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	49	50	0	99

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu Český jazyk a literatura je rozvíjet komunikační dovednosti žáků, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a rozvíjet čtenářskou gramotnost. Dále naučit žáky užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Žák je vychováván ke kultivovanému jazykovému projevu, k užívání spisovné formy jazyka, k pochopení a správné analýze textů. Cílem je také utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a snažit se přispívat k jejich tvorbě. Předmět přispívá ke kultivaci žáka, zdokonaluje jeho verbální i nonverbální projev, rozvíjí duševní život.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva je rozložen do 2 ročníků. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP. Učivo je rozvrženo do tří oblastí (mluvnice, sloh, literatura), které se vzájemně prolínají a doplňují. Podstatou vyučování je aktivní rozvoj vyjadřování žáků, které se opírá o stylistické poznatky, obecnější poznání systému jazyka a kultivovat estetické vnímání, prožívání a hodnocení žáků v oblasti literatury.

#### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka Českého jazyka a literatury směřuje k tomu, aby žák:

- pochopil, že dorozumívání se mezi lidmi je základní potřebou lidského života;
- rozlišoval mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním;
- rozvíjel výstižně a jazykově správně své vyjadřování;
- využíval jazykových a komunikačních schopností v praktickém životě, vyjadřoval se srozumitelně a souvisle, formuloval a obhajoval své názory, přijímal stanoviska jiných lidí;
- rozvíjel kreativitu;
- dovedl slušně vystupovat;
- na základě ukázek vybraných literárních děl si vytvořil čtenářské dovednosti;
- byli tolerantní k estetickému citění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- ctíli a chránili materiální i kulturní hodnoty.

#### Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Český jazyk a literatura jsou:

- výklad;
- řízený rozhovor;
- skupinová diskuze;
- samostatná a skupinová práce;
- práce s textem a audiovizuálními materiály;
- práce s odbornou literaturou a dalšími informačními zdroji;
- praktická aplikace získaných dovedností při soutěžích a exkurzích.

### Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:

- aktivní přístup;
- samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů;
- kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých;
- praktickou aplikaci teoretických znalostí.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- ústní a písemná cvičení a opakování;
- písemná slohová práce.

### Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikací průřezových témat

Žáci budou vedeni k:

- práci s textem a vyhledávání a zpracování informací;
- práci v týmu;
- logickému a jazykově správnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- podpoře hodnot národní, evropské i světové kultury, formulaci a obhajobě svých názorů a postojů, k toleranci k názorům druhých;
- vhodné komunikaci s potenciálními zaměstnavateli;
- práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích.

### Průřezová témata

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.

Pozornost bude věnována zejména rozvoji funkční gramotnosti žáků (tj. schopnosti číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a využívat jej) a písemné i ústní komunikaci.

### Realizace odborných kompetencí: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
	<b>Úvodní hodina</b> - seznámení s obsahem učiva	<b>1</b>
<b>MLUVNICE</b>		
<b>Žák:</b> - rozlišuje spisovný jazyk a obecnou češtinu - řídí se zásadami správné výslovnosti - objasní vztah češtiny a slovanských jazyků - vyjmenuje světové jazyky	<b>Úvod do studia jazyka</b> - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura - evropské a světové jazyky	<b>3</b>
<b>Žák:</b> - popíše stavbu slov - analyzuje prostředky tvoření slov	<b>Stavba a tvorba slov, obohacování slovní zásoby</b> - stavba slova	<b>3</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odvozování, skládání, zkracování</li> <li>- přejímání z cizích jazyků</li> </ul>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozezná ohebné slovní druhy a aplikuje je ve správných tvarech ve větách</li> <li>- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví</li> </ul>	<b>Tvarosloví – ohebné slovní druhy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstatná jména</li> <li>- přídavná jména</li> <li>- zájmena</li> <li>- číslovky</li> <li>- slovesa</li> </ul>	<b>12</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá základní pravidla českého pravopisu a aplikuje je v písemném projevu</li> </ul>	<b>Pravopis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tvrdé, měkké a obojetné souhlásky</li> <li>- vyjmenovaná slova</li> <li>- pravopis koncovek podstatných jmen</li> <li>- pravopis koncovek přídavných jmen</li> </ul>	<b>11</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie</li> </ul>	<b>Slovní zásoba</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvrstvení slovní zásoby vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie</li> <li>- synonyma, antonyma, homonyma</li> </ul>	<b>2</b>
<b>SLOH</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodně se prezentuje</li> <li>- vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> </ul>	<b>Úvod do slohu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstata slohu, funkční styly a slohové útvary</li> <li>- komunikační situace, komunikační strategie</li> </ul>	<b>2</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen sestavit a přednést krátký text prostě sdělovacího stylu</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> <li>- vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní</li> </ul>	<b>Styl prostě sdělovací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravidla při psaní osobního dopisu/e-mailu</li> <li>- krátké informační útvary</li> <li>- charakteristika</li> <li>- vyprávění</li> </ul>	<b>6</b>
<b>LITERATURA</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší konkrétní díla podle základních literárních druhů a žánrů</li> </ul>	<b>Základní literární druhy a žánry</b>	<b>1</b>
	<b>České pověsti</b> Četba vybraných ukázek.	<b>2</b>
	<b>Vývoj českých pohádek</b> Četba pohádek od vybraných autorů.	<b>2</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zjišťuje jednoduché a potřebné informace z dostupných zdrojů</li> <li>- rozumí obsahu textu</li> <li>- získává informace z textu</li> <li>- čte s porozuměním literární text</li> </ul>	<b>Dobrodružná literatura pro děti a mládež</b> Četba ukázek od vybraných autorů.	<b>2</b>
	<b>Fantasy literatura</b> Četba ukázek od vybraných autorů.	<b>2</b>

**Realizace odborných kompetencí: 2. ročník**

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
	<b>Opakování učiva z 1. ročníku</b>	<b>1</b>
<b>MLUVNICE</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozezná neohebné slovní druhy a správně je používá ve větě</li> <li>- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví</li> </ul>	<b>Tvarosloví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování ohebných slovních druhů</li> <li>- neohebné slovní druhy: příslovce, předložky, spojky, částice, citoslovce</li> </ul>	<b>6</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá základní pravidla českého pravopisu a aplikuje je v písemném projevu</li> </ul>	<b>Pravopis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování pravopisu vyjmenovaných slov</li> <li>- pravopis psaní ú-ů</li> <li>- pravopis skupin bě/bjě, vě/vje, pě</li> <li>- pravopis skupina mě/mně</li> <li>- pravopis psaní předložek s-se, z-ze</li> <li>- shoda přísudku s podmětem</li> <li>- psaní velkých písmen ve jménech a názvech</li> <li>- souhrnná pravopisná cvičení</li> </ul>	<b>14</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků ze skladby</li> <li>- určí ve větě základní skladební dvojice</li> <li>- rozpozná větu jednoduchou od souvětí</li> <li>- odliší větu hlavní a větu vedlejší</li> <li>- umí použít čárku ve větě jednoduché a v souvětí</li> </ul>	<b>Skladba vět</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní skladební dvojice</li> <li>- věta jednoduchá a souvětí</li> <li>- věta hlavní a vedlejší</li> <li>- čárka ve větě jednoduché</li> <li>- čárka v souvětí</li> </ul>	<b>9</b>
<b>SLOH</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen sestavit a přednést krátký inzerát</li> </ul>	<b>Styl publicistický</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inzerát</li> </ul>	<b>1</b>



- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně		
<b>Žák:</b> - je schopen sestavit a přednést krátký text, který popisuje jednoduchý pracovní postup - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	<b>Styl odborný</b> - popis věci - popis pracovního postupu	<b>3</b>
<b>Žák:</b> - je schopen napsat žádost - sestaví vlastní životopis - vyplňuje složenky	<b>Styl administrativní</b> - žádost - životopis - vyplňování složenek - grafická a formální úprava písemných projevů	<b>5</b>
<b>LITERATURA</b>		
<b>Žák:</b> - zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů - rozumí obsahu textu - získává informace z textu - ovládá různé techniky čtení, orientuje se v textu, je schopen text rozebrat - čte s porozuměním literární text	<b>Zobrazení 1. světové války v literatuře</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>2</b>
	<b>Zobrazení 2. světové války v literatuře</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>
	<b>Židovská tematika v literatuře</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>
	<b>Téma lásky v literatuře</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>2</b>
	<b>Životní moudra v literatuře</b> - R. Fulghum	<b>1</b>
	<b>Výběr z české poezie</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>
	<b>Drama a divadlo</b> Vybraní autoři a četba ukázek	<b>1</b>
	<b>Současná literatura</b> Vybraní autoři a četba ukázek.	<b>1</b>
<b>Žák:</b> - zjišťuje jednoduché potřebné informace z dostupných informačních zdrojů - ví, kde je místní knihovna a co v ní může najít	<b>Informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet</b>	<b>1</b>

## OBČANSKÁ VÝCHOVA

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	Denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Cílem předmětu je vybavit žáky základními poznatky o podstatě a fungování demokracie, o lidských právech, ale i o povinnostech občanů a o mezilidských vztazích. Výuka je vedena ke kritičnosti a také k odpovědnosti za sebe sama a svou rodinu, za společenské záležitosti, za přírodu

### Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do několika tematických celků. Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského života. K rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru. Získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...) a kombinovaných (filmy).

Učivo navazuje na znalosti z předmětů Rodinné a zdravotní výchovy a informační a komunikační technologie. Využívají se převážně znalosti o mezilidských vztazích a komunikaci mezi lidmi, zásadách zdravotního životního stylu. Učitel upravuje výuku podle situace ve třídě. Hloubka a rozsah učiva je variabilní vzhledem k možnostem žáků.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka občanské výchovy směřuje k tomu, aby žáci:

- měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- cítili potřebu občanské aktivity, vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování a zdokonalování, hledali hranice mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností
- jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými ctnostmi, byli kriticky tolerantní a solidární, byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem
- nenechali sebou manipulovat, tvořili si vlastní úsudek
- oprostili se od stereotypů, předsudků a předsudečného jednání ve vztahu k lidem jiné víry, etnického původu nebo sociálního začlenění
- byli ochotni klást si existenční a etické otázky a hledat na ně řešení
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí snažili se je zachovat pro příští generace

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měl vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které na lidi život v současné době klade, a k získání

potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

#### **Doporučené výukové strategie**

Výuka je vedena tak, aby byli žáci vybaveni základními poznatky o podstatě a fungování demokracie, o lidských právech, ale i o povinnostech občanů a o mezilidských vztazích. Výuka je vždy výrazně zaměřena na uplatnění v praktickém životě. Žák je vede ke kritičnosti a také k odpovědnosti za sebe sama a svou rodinu, za společenské záležitosti, za přírodu a svět, ve kterém žije.

Budou spojovány již nabyté vědomosti s novými poznatky a vhodně spojovány s reálnými situacemi. Nové učivo je realizováno formou výkladu a zápisu poznámek. Je upřednostňována možná individuální aktivita žáků v doplňování naučných poznatků z jiných informačních zdrojů (např.: práce s učebnicí, moderními časopisy, s informačními a komunikačními technologiemi). Jako vzor a pro představu je využíváno osobních zkušeností a simulačních her.

Pro kontrolu zájmu a pozornosti určí učitel (popřípadě podle zájmu žáků) kontrolní referát na probrané téma, který bude společně doplňován a hodnocen. Zpětná vazba bude ověřena zapsanými poznámkami všech žáků.

#### **Výukové strategie**

- hromadná výuka
- skupinová výuka
- týmová práce
- problémové učení
- samostatná práce

#### **Metody vyučování, které jsou využívány:**

- výklad
- demonstrace
- diskuse
- skupinová práce žáků
- vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich vyhodnocení a jejich ověřování
- samostudium

#### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání jsou sledovány a hodnoceny během vyučovací jednotky. Je sledována aktivita žáků v průběhu kolektivního opakování a řešení problémů, jejich pozornost, během kolektivního opakování je hodnocen slovně, při ústním a písemném zkoušení je žák hodnocen podle Klasifikačního řádu školy.

#### ***Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí***

Žáci budou vedeni k:

- pozitivnímu vztah k učení a vzdělávání, samostatnému učení, vyhodnocovat vlastní výsledky a odhalovat vlastní nedostatky a napravovat je, ověřovat si získané poznatky;
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;

- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní;
- přiměřenému vyjadřování k účelu jednání a v uvedených komunikačních situacích, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, aktivní diskuzi s vrstevníky, porozumět sdělení druhých a respektovat jejich názory;
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení; pracovat ve skupině i v týmu, společně se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plnit zadané úkoly;
- vytváření vstřícných mezilidských vztahů, odstraňování diskriminace, xenofobie a nesnášenlivosti, řešení konfliktů;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život.

#### Realizace průřezových témat

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie*.

#### Mezipředmětové vztahy

Výuka předmětu *Občanská nauka* se mezipředmětově doplňuje s předměty *Český jazyk a literatura, Informační a komunikační technologie* a *Hospodářské výpočty*.

#### Pracoviště Třešť a pracoviště Černovice mají stejnou hodinovou dotaci ve všech ročnících

Občanská výchova povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	1/33	1/31	3/97

#### Realizace odborných kompetencí

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví rozpočet jednotlivce</li> <li>• v domácnosti, rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje, navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem</li> <li>• navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, vybere nejvýhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků</li> </ul>	<b>Člověk v lidském společenství</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpočet jednotlivce v domácnosti</li> <li>• řešení krizových finančních situací</li> <li>• sociální zajištění občanů</li> <li>• postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti</li> <li>• víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus</li> <li>• úvěry a půjčky</li> </ul>	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>• na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování generové rovnosti (rovnosti mezi muži a ženami), vysvětlí důležitost kvalitního partnerského vztahu</li> <li>• uvědomí si důležitost odpovědného přístupu k pohlavnímu životu</li> <li>• popíše specifika některých náboženství k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy</li> <li>• vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo náboženská nesnášenlivost</li> <li>• vybere nejvýhodnější úvěrový produkt s ohledem na své potřeby a zdůvodní svou volbu, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení, posoudí výši úrokových sazeb a na příkladu ukáže rozdíl, mezi úrokovou sazbou RPSN (roční procentní sazba nákladů)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• výhody a rizika půjček</li> <li>• prodej na úvěr</li> <li>• hypotéky, stavební spoření a termínované účty</li> <li>• sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</li> </ul>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalizmem a jaké mají tyto jevy důsledky</li> <li>• seznámí se s možností využít linky bezpečí a krizového centra</li> </ul>	<p><b>Člověk jako občan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• konflikty mezi vrstevníky a žáky</li> <li>• agrese, šikana, násilí, arogance, vandalizmus</li> <li>• linka bezpečí a krizová centra</li> </ul>	4
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</li> <li>• popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...)</li> </ul>	<p><b>Člověk a právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• manželé, partneři, děti v rodině,</li> <li>• domácí násilí</li> <li>• kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech, kriminalita páchaná mladistvými</li> </ul>	3
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede si zřídit peněžní účet a sleduje pohyb peněz na svém účtu, používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze za použití kurzovního lístku</li> <li>• vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry, dlouhodobé finanční</li> </ul>	<p><b>Člověk a hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• peníze, hotovostní a bezhotovostní</li> <li>• peněžní styk (v tuzemské i zahraniční měně)</li> <li>• inflace</li> <li>• služby peněžních ústavů</li> </ul>	5

<p>plánování a uvede příklady, jak se důsledkům inflace bránit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho vhodné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné</li> <li>dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace</li> <li>uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě aktuální ohniska napětí ve světě</li> <li>popíše proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům</li> <li>na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem</li> </ul>	<p><b>Česká republika, Evropa a svět</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>globalizace</li> <li>globální problémy</li> <li>ČR a evropská integrace</li> <li>Evropská unie</li> <li>nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>seznámí se se základními pojmy mimořádných událostí tak, aby dokázal rozeznat hrozící nebezpečí a věděl, jak v krizové situaci pomoci sobě i ostatním lidem</li> <li>orientuje se v péči o životní prostředí</li> <li>chová se šetrně k přírodě a památkám</li> </ul>	<p><b>Ochrana člověka za mimořádných událostí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>první pomoc</li> <li>mimořádné situace</li> <li>živelné pohromy</li> <li>havárie s únikem nebezpečných látek</li> <li>radiační havárie</li> <li>člověk a jeho vztah k přírodě</li> <li>péče o životní prostředí</li> <li>pozitivní vztah k přírodě a památkám</li> </ul>	6
<b>2. ročník</b>		
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z masových médií, jaké je rozvrstvení české společnosti z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení</li> <li>vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) nebo jiné skupině</li> </ul>	<p><b>Člověk v lidském společenství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>lidská společnost a společenské skupiny</li> <li>současná česká společnost, její vrstvy</li> <li>sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</li> <li>odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem</li> </ul>	15

<ul style="list-style-type: none"> <li>• aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích, uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot</li> <li>• uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti</li> <li>• popíše vhodné společenské chování v dané situaci</li> </ul>	<p>jako základ demokratického soužití v rodině i širší komunitě</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• společenská kultura, principy a normy kulturního chování</li> <li>• kultura bydlení, odívání</li> <li>• ochrana a využívání kulturních hodnot</li> </ul>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhledá nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a ÚP, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti</li> <li>• popíše, co má obsahovat pracovní smlouva</li> <li>• vyhledá poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech</li> <li>• dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám</li> <li>• vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění</li> </ul>	<p><b>Člověk a hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hledání zaměstnání, služby úřadů práce</li> <li>• nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace</li> <li>• vznik, změna a ukončení pracovního poměru</li> <li>• povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>• druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu</li> <li>• mzda časová a úkolová</li> <li>• daně, daňové přiznání</li> <li>• pojištění (sociální, zdravotní a komerční)</li> </ul>	14
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• připraví potřebné věci do evakuačního zavazadla</li> <li>• popíše způsob opuštění bytu a ohroženého prostoru při evakuaci</li> <li>• na příkladu předvede, jak se zachovat při anonymní hrozbě</li> </ul>	<p><b>Ochrana člověka za mimořádných událostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• používání telekomunikačních linek tísňového volání a dalších komunikačních prostředků</li> <li>• příprava evakuačního zavazadla</li> <li>• zásady pro opuštění bytu a ohroženého prostoru</li> <li>• anonymní hrozba použití výbušniny</li> </ul>	4
<b>3. ročník</b>		
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí základní pojmy (rasa, menšina, většina, migrace, azynti, ...)</li> <li>• na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníky některé z menšin</li> </ul>	<p><b>Člověk v lidském společenství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rasy, národy a národnosti</li> <li>• většina a menšiny ve společnosti</li> <li>• klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití</li> <li>• migrace v současném světě</li> <li>• migranti, azynti</li> <li>• kulturní instituce v ČR a v regionu</li> </ul>	5

<ul style="list-style-type: none"> <li>• je schopen rozeznat zcela zřejmé, konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, v politice, ...)</li> <li>• orientuje se v kulturní nabídce v místě školy a bydliště</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě</li> </ul>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena</li> <li>• uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost...)</li> <li>• vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky</li> <li>• uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu občan povinnosti</li> <li>• uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit, popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</li> <li>• uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorování jednání lidí kolem sebe, vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</li> <li>• uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti</li> <li>• uvede základní zásady a principy na nichž je založena demokracie</li> <li>• v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi a etikou), od špatného nedemokratického jednání</li> </ul>	<p><b>Člověk jako občan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání</li> <li>• veřejný ochránce práv</li> <li>• práva dětí</li> <li>• sobectví, korupce, kriminalita, násilí neodpovědnost, ...</li> <li>• svobodný přístup k informacím, média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení</li> <li>• stát a jeho funkce, ústava a politický</li> <li>• systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva</li> <li>• politika, politické strany, volby, právo volit</li> <li>• politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus</li> <li>• občanská sdružení, nadace, ...</li> <li>• základní hodnoty a principy demokracie</li> <li>• občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití</li> <li>• šikana, vandalismus, sociální asociální a antisociální chování</li> </ul>	6
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>ČR a její sousedé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• české státní a národní symboly</li> </ul>	3



<ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy</li> <li>• popíše státní symboly</li> <li>• uvede příklady velmocí, zemí</li> <li>• vyspělých, rozvojových zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• současný svět, bohaté a chudé země</li> <li>• velmoci, ohniska napětí v soudobém světě</li> </ul>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství</li> <li>• uvede, kdy je člověk způsobilý právním úkonům a má trestní odpovědnost</li> <li>• dovede reklamovat koupené zboží nebo služby</li> <li>• dovede z textu smlouvy (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění, půjčce) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva a jaké jsou důsledky neznalosti smlouvy, a to včetně jejich všeobecných podmínek</li> <li>• na příkladu vysvětlí, jak uplatňovat práva spotřebitel</li> </ul>	<p><b>Člověk a právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soustava soudů v ČR, právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové)</li> <li>• právo a mravní odpovědnost v běžném životě</li> <li>• právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztah</li> <li>• trestní právo; trestní odpovědnost,</li> <li>• tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud)</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• stanoví cenu jaké součást nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa, období apod.</li> <li>• rozpozná běžné cenové triky (cena bez DPH...) a klamavé nabídky</li> </ul>	<p><b>Člověk a hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, stanovení ceny)</li> <li>• smlouva o půjčce, půjčka, druhy půjček možnosti vrácení půjčky, lichva, zajištění vrácení půjčky,</li> <li>• umění prezentovat se na trhu práce</li> <li>• charakteristické rysy osobnosti pro správnou volbu povolání</li> </ul>	6
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpoznává varovné signály, a uvede možnosti řešení v určitých situacích</li> <li>• rozpozná hrozící nebezpečí a racionálně reaguje v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</li> </ul>	<p><b>Ochrana člověka za mimořádných událostí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• integrovaný záchranný systém:</li> <li>• činnost integrovaného záchranného systému</li> <li>• rozpoznání varovného signálu „všeobecná výstraha“</li> <li>• činnost po vyhlášení signálu „Všeobecná výstraha“</li> </ul>	5

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí:</li> <li>• mimořádné události (např. živelné pohromy, havárie, krizové situace)</li> <li>• základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)</li> </ul>	
--	---	--

**Přesahy:**

Psychologie (3. ročník)  
Český jazyk a literatura

Komunikace (Černovice)  
Strukturovaný životopis

## MATEMATIKA

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	Denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákům systém základních matematických vědomostí a dovedností, rozvíjet logické myšlení, numerické dovednosti a návyky, paměť, posilovat vytrvalost. Vychovávat přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v běžném životě i ve své profesi.

### Charakteristika učiva

Vychází z RVP 36-67-E/01 Zednické práce z oblasti Matematické vzdělávání. Nejdůležitějšími složkami učiva jsou operace s reálnými čísly, jednotky měr a jejich převody, trojčlenka, procentový počet, rovnice, planimetrie, výpočet povrchů a objemů těles, práce s daty. Předmět se vyučuje 1 hodinu týdně ve všech třech ročnících. Je rozdělen do tematických celků. Na začátku druhého a třetího ročníku je zařazeno opakování učiva předcházejícího ročníku. Důraz je kladen na zdokonalování numerických dovedností žáků, využití matematiky v odborných předmětech, v praxi a v běžném životě.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka matematiky směřuje k tomu, aby žáci:

- správně užívali matematické pojmy
- efektivně prováděli operace s čísly, používali a převáděli běžně používané jednotky
- přesně se vyjadřovali
- aplikovali matematické poznatky v odborných předmětech a běžném životě
- získali pozitivní přístup k matematickému vzdělávání
- měli důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost

### Doporučené výukové strategie

- hromadná výuka
- skupinová výuka
- týmová práce
- problémové učení
- samostatná práce

Formy a metody výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Patří k nim: —

- výklad učiva
- práce u tabule
- praktické procvičování
- práce s učebnicí
- ústní a písemné opakování
- práce s dostupnou výpočetní technikou

### Hodnocení výsledků vzdělávání

Vychází z klasifikačního řádu školy. Podklady pro hodnocení učitel získává soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, zkoušením písemným, testy, hodnocením práce žáka u tabule i v lavici, hodnocením aktivity žáků při hodině. Písemné práce jsou hodnoceny bodovým systémem podle procenta úspěšnosti.

### Pracoviště Černovice

<b>Matematika</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	1/33	1/31	3/97

### Pracoviště Třešť

<b>Matematika</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1,5/47	1,5/50	0/0	3/97

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích, v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání i dalším vzdělávání

### VZDĚLÁVÁNÍ SMĚŘUJE K TOMU, ABY ŽÁCI DOVEDLI:

- efektivně numericky počítat
- používat a převádět jednotky délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rychlosti, měny
- vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů: grafů, diagramů a tabulek

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

### V AFEKTIVNÍ OBLASTI SMĚŘUJE MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ K TOMU, ABY ŽÁCI ZÍSKALI:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost

## Pojetí vyučovacího předmětu

### **Obecné cíle**

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích, v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání i dalším vzdělávání.

Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci dovedli efektivně numericky počítat, používat a převádět jednotky délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rychlosti, měny a vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů: grafů, diagramů a tabulek.

### **Charakteristika učiva**

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP. Učivo je rozvrženo do několika oblastí aritmetika a algebra, matematická analýza (učivo o funkcích), geometrie. Vyučování předmětu směřuje k dovednosti a schopnosti rozpoznat a správně pojmenovat problém, matematizovat jej a s užitím matematického aparátu jej vyřešit.

### **Výukové strategie**

Výklad, samostatná a skupinová práce, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, Vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, na internetu.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Numerické, slovní, jednotlivců a skupin; testy, písemné práce (jedna v každém pololetí), písemné prověrky kratších tematických celků, domácí úkoly, samostatné práce, vyhledávání informací v textu.

### **Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí**

V rámci předmětu jsou žáci vedeni k:

- schopnosti samostatně studovat a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání;
- schopnosti budovat svoji profesní kariéru;
- rozvíjení své osobnosti, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví;
- získávání informací z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet, pracovat s informacemi;
- schopnosti samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy;
- souvislému vyjadřování v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání;
- uznávání hodnot a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovat je, jednat v souladu s udržitelným rozvojem a podporovat hodnoty národní, evropské i světové kultury.

### **Realizace průřezových témat:**

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.

### **Mezipředmětové vztahy**

Výuka *Matematiky* využívá znalostí ze základní školy a mezipředmětově se doplňuje s předměty *Občanská výchova* a  *Hospodářské výpočty*.

Naformátováno: Odsazení: Před saz ení: 0,63 cm, Bez odrážek a číslování

## Pracoviště Černovice

Matematika povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	1/33	1/31	3/97

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva:

### Matematika 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>provádí aritmetické operace s celými a přirozenými čísly</li><li>používá různé zápisy racionálního čísla</li><li>zapiše a přečte číselný zlomek</li><li>provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly</li><li>zaokrouhlí desetinné číslo</li><li>znázorní reálné číslo na číselné ose</li><li>určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulačtoru</li></ul>	<b>Operace s reálnými čísly</b> <ul style="list-style-type: none"><li>přirozená a celá čísla</li><li>racionální čísla</li><li>reálná čísla</li><li>jednoduché úrokování</li><li>mocniny a odmocniny</li></ul>	<b>20</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu</li></ul>	<b>Procentový počet</b> <ul style="list-style-type: none"><li>procento, procentová část</li></ul>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>užívá a ovládá jednotky délky, obsahu, objemu, hmotnosti, času</li></ul>	<b>Jednotky měř a převody</b> <ul style="list-style-type: none"><li>jednotky délky</li><li>jednotky obsahu,</li><li>jednotky objemu</li><li>jednotky hmotnosti</li><li>jednotky času</li></ul>	<b>10</b>

#### Přesahy:

Hospodářské výpočty (3. ročník)

Praktické výpočty pomocí procent

### MATEMATIKA 2. ročník

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ určí hodnotu výrazu</li> <li>▪ upravuje jednoduché výrazy</li> <li>▪ používá písmen v matematických výrazech</li> <li>▪ dosazuje čísla do vzorců</li> <li>▪ počítá neznámou ze vzorců</li> </ul>	<p><b>Výrazy a jejich úpravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ výrazy s proměnnými</li> <li>▪ mnohočleny</li> </ul>	<b>13</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé</li> </ul>	<p><b>Řešení lineárních rovnic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní pojmy</li> <li>▪ úprava rovnic</li> <li>▪ slovní úlohy</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ využívá polohové a metrické</li> <li>▪ vlastnosti základních rovinných</li> <li>▪ útvarů při řešení úloh a problémů</li> <li>▪ sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků</li> <li>▪ z daných prvků a určí jejich obvod a obsah</li> <li>▪ určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice</li> </ul>	<p><b>Planimetrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní pojmy</li> <li>▪ trojúhelník</li> <li>▪ mnohoúhelníky</li> <li>▪ kružnice a kruh</li> </ul>	<b>14</b>

## MATEMATIKA - 3. ročník

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti</li><li>▪ posoudí, kdy funkce roste nebo klesá</li><li>▪ počítá příklady na přímou a nepřímou úměrnost</li></ul>	<b>Funkce</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ přímá úměrnost</li><li>▪ nepřímá úměrnost</li></ul>	<b>13</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ určí vzájemnou polohu bodů, přímk a rovin</li><li>▪ rozlišuje základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kvádra a válce</li></ul>	<b>Výpočet povrchů a objemů těles</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru</li><li>▪ tělesa</li></ul>	<b>15</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách</li></ul>	<b>Práce s daty</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ tabulky, grafy, diagramy</li></ul>	<b>3</b>

#### Přesahy:

Informatika (2. ročník)

- Textový editor Word, Tabulkový editor Excel



## Pracoviště Třešť

Matematika povinný předmět	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1,5/47	1,5/50	0/0	3/97

### Realizace odborných kompetencí

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>provádí aritmetické operace s celými a přirozenými čísly</li> <li>používá různé zápisy racionálního čísla</li> <li>zapiše a přečte číselný zlomek</li> <li>provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly</li> <li>zaokrouhlí desetinné číslo</li> <li>znázorní reálné číslo na číselné ose</li> <li>určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulatoru</li> <li>používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu</li> </ul>	<b>Operace s reálnými čísly</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>přirozená a celá čísla</li> <li>racionální čísla</li> <li>reálná čísla</li> <li>procento a procentová část</li> <li>jednoduché úrokování</li> <li>mocniny a odmocniny</li> </ul>	21
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší jednotky měření</li> <li>převádí jednotky měření</li> </ul>	<b>Jednotky měření a jejich převádění</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>jednotky SI soustavy</li> <li>jednotky délky, hmotnosti, času, obsahu, objemu</li> </ul>	10
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>žák používá trojčlenku a řeší praktické úlohy</li> </ul>	<b>Procentový počet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>procento, procentová část</li> </ul>	4
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>užívá pojmy bod, přímka, úsečka, rovina, úhel</li> <li>rozlišuje pravouhlé a kosohlé čtyřúhelníky</li> <li>počítá obvod a obsah čtverce a obdélníku</li> </ul>	<b>Planimetrie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní pojmy</li> <li>čtyřúhelníky</li> </ul>	15
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>operuje s mnohočleny</li> <li>užívá vztahy pro mocninu dvojčlenu</li> <li>řeší jednoduché rovnice</li> <li>určí hodnotu výrazu</li> </ul>	<b>Výrazy a jejich úpravy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>výrazy s proměnnými</li> </ul>	<u>13</u>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dosazuje čísla do výrazu s proměnou</li> </ul>	<b>Rovnice</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>řešení lineárních rovnic</li> </ul>	<u>6</u>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• používá správný algoritmus řešení rovnic</li> <li>• provádí zkoušku správnosti výpočtu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• úprava rovnic</li> <li>• slovní úlohy</li> </ul>	
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapisuje úměru</li> <li>• rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti</li> <li>• posoudí, zda funkce roste či klesá</li> </ul>	<b>Funkce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přímá a nepřímá úměrnost</li> </ul>	<u>12</u>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí a využije data vyjádřená v grafech a tabulkách</li> </ul>	<b>Práce s daty tabulky, grafy, diagramy</b>	<u>3</u>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• určí vzájemnou polohu bodu a přímek</li> <li>• rozlišuje základní tělesa</li> <li>• určí povrch objem krychle, kvádra a válce</li> </ul>	<b>Výpočet povrchu a objemu těles</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru</li> <li>• tělesa</li> </ul>	<u>15</u>

**Přesahy:** Občanská výchova (hospodaření v rodině), Hospodářské výpočty (výpočty procent)

## Tělesná výchova

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	Denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

**Pracoviště Třešť a pracoviště Černovice mají stejnou dotaci hodin ve všech ročnících**

Tělesná výchova	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
povinný předmět	2/66	2/66	2/62	6/194

### Pojetí vyučovacího předmětu

#### Obecné cíle

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově k těmto cílům:

- vážít si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit, pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života;
- osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla, usilovat o optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách;
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám;
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví; zvládat zjišťování základních parametrů tělesné zdatnosti i korekci vlastního pohybového režimu ve shodě se zjištěnými údaji;
- osvojit si základní způsoby zjišťování svalových dysbalancí a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně);
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech i v neznámém prostředí;
- zvládnout základní první pomoc při stavech ohrožujících život;
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek k dlouhodobější zdravotní prevence, chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření hodnotných meziosobních vztahů;
- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák) a upevňovat vztahy v duchu fair play – i s přesahem do života školy, rodiny.

Naznačené cíle by měly na výstupu ze školy ústit do pozitivního vztahu k pravidelným pohybovým aktivitám ve vlastním denním režimu jako k přirozené a nezbytné součásti zdravého životního stylu moderního člověka.

#### **Charakteristika učiva**

Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují ho náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami, které jsou uváděny v rámci výběrového učiva. Výběrové učivo tedy prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a využívá podmínek školy, zájmů žáků a odborného zaměření učitelů.

Pro žáky prvního ročníku se pravidelně připravují kurzy tzv. zážitkové pedagogiky, kde se kromě jiného ve velké míře realizují pohybové hry psychomotorické (kontaktní, motivační), dobrodružné aj., jejichž cílem je spolupráce, pomoc při plnění společného úkolu, dále soutěživé a bojové hry, hry pro rozvoj pohybové představitivosti, tvořivosti a fantazie.

#### **Pojetí výuky**

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovací hodiny v týdnu u čtyřletého maturitního a dvouletého nástavbového studia a 1 vyučovací hodiny u tříletých učebních oborů. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ do tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorové, materiální), konkrétní úrovní žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy, i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření.

Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu, dovednosti i pohybového nadání jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující. Toto učivo je nezávazné. Talentovaní žáci jsou připravováni a účastní se středoškolských her mládeže a sportovních olympiád. U žáků, kteří mají různé zdravotní problémy, je volen individuální přístup, a to zpravidla na základě zdravotního doporučení lékaře. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd. Z výše naznačeného vyplývá, že zařazení rozšiřujícího učiva nebo vypuštění některého námětu základního učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy.

#### **Hodnocení výsledků žáků**

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojevé).

#### **Přínos k rozvoji klíčových kompetencí**

Žáci budou vedeni:

- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií;
- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku, pečovat o své fyzické i duševní zdraví;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, aktivně se zapojovat do týmové práce, adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky.

#### Realizace průřezových témat

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům *Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie*.

#### Mezipředmětové vztahy

Výuka předmětu *Tělesná výchova* se mezipředmětově doplňuje s předměty *Biologie a anatomie, Suroviny a výživa, Občanská nauka a Informační a komunikační technologie*.

#### Realizace odborných kompetencí

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• volí sportovní výstroj a výzbroj podle prostředí a podmínek, podle dané sportovní činnosti</li> <li>• dodržuje zásady bezpečnosti a hygieny v pohybových aktivitách</li> <li>• sleduje a posuzuje sportovní aktivity a možnosti ve svém regionu, státě, na mezinárodní úrovni</li> </ul>	<b>Organizace výuky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• seznámení s učivem v TV</li> <li>• BOZP</li> <li>• pracovní podmínky a sportoviště</li> <li>• chování a hygiena, význam pohybu pro zdraví</li> <li>• sportovní akce školy</li> <li>• cvičební úbor</li> </ul>	<b>4</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• volí sportovní výstroj a výzbroj podle prostředí a podmínek, podle dané sportovní činnosti</li> <li>• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</li> <li>• objasní důsledky sociálně patologických závislostí v životě jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak chránit svoje zdraví</li> <li>• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> </ul>	<b>Atletika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• běžecká abeceda</li> <li>• strečink</li> <li>• vytrvalostní běh 1500 m</li> <li>• sprinty 100 m</li> <li>• skok daleký</li> <li>• starty</li> <li>• pohybová aktivita</li> <li>• regenerace a relaxace</li> <li>• odborné názvosloví</li> </ul>	<b>16</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prokáže dovednosti při poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> </ul>	<b>Míčové hry</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basketbal – herní činnost jednotlivce, dribling, dvojtakt, nahrávka na místě, v pohybu,</li> </ul>	<b>20</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zdůvodní význam zdravého životního stylu</li> <li>• dovede posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince</li> </ul>	<p>střelba, utkání jako základ uplatnění herních dovedností v praxi, pravidla</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Florbal – herní činnost jednotlivce, ovládání hole, míčku, vedení míčku, nahrávka forhend, bekhend, zpracování míčku, střelba z místa, v pohybu, příklepem, švihem, hra jako realizace herních činností v praxi, pravidla</li> <li>• Fotbal – herní činnost jednotlivce, vedení míče, nahrávka, uvolňování bez a s míčem, hra</li> </ul>	
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu</li> <li>• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> <li>• je schopen dávat dopomoc, záchranu</li> <li>• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci fyzických a duševních sil</li> </ul>	<p><b>Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pořadová cvičení</li> <li>• šplh</li> <li>• gymnastika – kotoul vpřed, vzad, stoj na ruku, kotoul letmo</li> <li>• hrazda po ramena – výmyk, sešín vpřed</li> <li>• roznožka přes různé druhy nářadí</li> <li>• rytmická gymnastika – pohybové, kondiční a taneční činnosti s hudebním a rytmickým doprovodem</li> <li>• zdravotní tělesná výchova</li> <li>• cvičební úbor, záchrana a dopomoc</li> <li>• výživa a stravovací návyky</li> <li>• odborné názvosloví</li> </ul>	12
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu</li> <li>• objasní důsledky sociálně patologických závislostí v životě jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak chránit svoje zdraví</li> <li>• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> </ul>	<p><b>Testování tělesné zdatnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• běh 100 m, 1500 m</li> <li>• skok daleký z místa</li> <li>• obratnost</li> <li>• kliky</li> <li>• hra jako základní hodnotící prostředek</li> </ul>	10
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• využívá různé druhy turistiky</li> </ul>	<p><b>Turistika a sport v přírodě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příprava turistické akce</li> <li>• orientace v krajině</li> <li>• orientační běh</li> </ul>	4

<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v zásadách zdravé výživy</li> <li>dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</li> <li>dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání</li> </ul>	<b>Organizace výuky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>BOZP</li> <li>sportovní akce školy</li> <li>chování a hygiena</li> </ul>	<b>4</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede uplatňovat techniku, základy taktiky daných sportovních aktivit</li> <li>využívá různých forem turistiky (pěší, cyklo, vodní) a seznamuje se s dalšími činnostmi při pohybu a pobytu v přírodě, na horách...</li> <li>komunikuje při pohybových činnostech, dodržuje smluvené signály, používá odbornou terminologii</li> <li>dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</li> <li>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</li> </ul>	<b>Atletika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>atletická abeceda</li> <li>sprint 200 m</li> <li>skok vysoký, daleký</li> <li>vytrvalostní běh 1500 m</li> <li>hod granátem</li> <li>pravidla závodů a soutěží</li> <li>životní prostředí</li> <li>životní styl</li> </ul>	<b>16</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ovládá základní herní činnosti jednotlivce a podílí se na týmovém herním výkonu družstva</li> <li>komunikuje při pohybových činnostech, dodržuje smluvené signály, používá odbornou terminologii</li> <li>dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání</li> <li>uplatňuje zásady bezpečnosti při hrách</li> </ul>	<b>Míčové hry</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Basketbal – pravidla herní systémy – založení útoku, postupný útok, rychlý protiútok, útok a obrana v situaci 2:1, 3:2, hra</li> <li>Florbal – činnost brankáře, buly, založení útoku, postupný útok, rychlý protiútok, standardní situace obranné, útočné, hra</li> <li>Fotbal – zónová obrana, útočné a obranné standardní situace, hra v oslabení, přesilová hra, taktika, pravidla, rozhodování</li> </ul>	<b>24</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</li> </ul>	<b>Úpoly</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pády</li> <li>úpolové hry, sebeobrana</li> <li>spolupráce s institucemi</li> </ul>	<b>8</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích</li> </ul>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede uplatňovat techniku, základy taktiky daných sportovních aktivit</li> <li>• ovládá základní herní činnosti jednotlivce a podílí se na týmovém herním výkonu družstva</li> <li>• dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání</li> </ul>	<b>Testování tělesné zdatnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Běh 1500 m</li> <li>• hod granátem</li> <li>• obratnost</li> <li>• shyby</li> </ul>	<b>10</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• využívá různé druhy turistiky</li> </ul>	<b>Turistika a sporty v přírodě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příprava turistické akce</li> <li>• orientace v krajině</li> <li>• orientační běh</li> </ul>	<b>4</b>
<b>3. ročník</b>		
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví, ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky</li> <li>• dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a vybere vhodná sportoviště</li> <li>• dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců, zná pravidla her, soutěží</li> </ul>	<b>Organizace výuky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BOZP</li> <li>• sportovní akce školy</li> <li>• chování a hygiena</li> </ul>	<b>4</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>• dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</li> <li>• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> <li>• dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</li> <li>• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné</li> </ul>	<b>Atletika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vytrvalostní běh 3000 m</li> <li>• přespolní běh</li> <li>• štafetový závod</li> <li>• vrh koulí</li> <li>• organizace závodů, pravidla při závodech</li> <li>• preventivní program</li> <li>• zásady sportovního tréninku</li> </ul>	<b>12</b>



<p>pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podílí se na taktice a strategii při závodech, turnajích</li> </ul>		
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a vybere vhodná sportoviště</li> <li>• dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců, zná pravidla her, soutěží</li> <li>• hodnotí své pohybové možnosti a dosahuje individuálních výkonů z nabídky pohybových aktivit</li> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>• dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</li> <li>• popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel</li> <li>• podílí se na taktice a strategii při závodech, turnajích</li> </ul>	<p><b>Míčové hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basketbal – rozhodování, osobní a zónová obrana pod košem, na vlastní polovině, standardní situace útočné, obranné, herní kombinace, hra</li> <li>• Florbal – řízení hry, útok a obrana v početní přesile 2:1, 3:2, přesilová hra, taktika, hra</li> <li>• Volejbal – horní a dolní nahrávka, podání spodem a vrchem, hra dle upravených pravidel</li> </ul>	<p><b>20</b></p>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví, ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky</li> <li>• hodnotí své pohybové možnosti a dosahuje individuálních výkonů z nabídky pohybových aktivit</li> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej</li> <li>• dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> <li>• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu</li> <li>• ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy</li> <li>• je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby,</li> </ul>	<p><b>Posilování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kondiční a posilovací cvičení v rámci kruhového tréninku</li> <li>• pořadová cvičení</li> <li>• zdroje informací</li> <li>• zásady sportovního tréninku</li> <li>• beseda s odborníky, diskusní kroužky</li> </ul>	<p><b>16</b></p>

<p>hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> </ul>		
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců, zná pravidla her, soutěží</li> <li>• ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy</li> <li>• dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</li> </ul>	<p><b>Testování tělesné zdatnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• běh 3000 m</li> <li>• obratnost</li> <li>• hod plným míčem 2 kg</li> </ul>	<p><b>10</b></p>

## INFORMATIKA

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	Denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Jedním ze stěžejních témat je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v IKT představuje práce s výpočetní technikou.

### Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – *Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích*. Předmět je zaměřen na seznámení s hardwarovou konfigurací a využití základního softwarového vybavení počítače. Je zaměřen na vytváření dokumentů, vyhledávání informací a komunikaci pomocí internetu.

Důraz je kladen na práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíváno technického a programového vybavení učebny. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Úroveň osvojení výsledků vzdělávání odpovídá studijním předpokladům žáků Odborného učiliště.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Předmět vede žáky k tomu, aby základní komunikační dovednosti stavěli na základech tolerance v demokratické společnosti. Při výuce jsou rozvíjeny a utvářeny postoje žáků k sobě, ke svému okolí i jiným kulturám. Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka.

### Doporučené výukové strategie

- hromadná výuka
- skupinová výuka
- týmová práce
- problémové učení
- samostatná práce

### Metody vyučování, které jsou využívány:

- výklad
- demonstrace
- diskuse

- skupinová práce žáků
- vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich vyhodnocení a jejich ověřování
- samostudium

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu školy. Pro hodnocení znalostí a dovedností je využíváno ústní i písemné zkoušení. Zohledňuje se aktivita žáka v hodinách, plnění zadaných praktických úkolů, individuální předpoklady a vlohy žáků, sledování schopnosti obsluhovat PC, vstupní a výstupní zařízení.

### ***Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat***

#### **Klíčové kompetence**

##### Kompetence k učení

- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat k učení různé informační zdroje i zkušeností svých a jiných lidí
- uplatňovat různé způsoby práce, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace včetně internetu
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání

##### Kompetence k řešení problémů

- učit žáky porozumět zadání úkolu, získat informace a navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej,
- vyhodnotit, ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

##### Komunikační kompetence

- vést žáky k otevřené všestranné a účinné komunikaci, zejména profesní
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a of-line komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- vést žáky k užívání odborné terminologie

### Sociální a personální kompetence

- rozvíjet u žáků práci v týmu, schopnost spolupráce
- hodnotit a respektovat práci a výtvarný projev (názor) vlastní i druhých
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, učit se chápat, že každý člověk je různě chápavý a zručný
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- kriticky hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti i meze a nedostatky
- efektivně se učit, volit vhodné techniky učení a duševní práce, využívat k učení různé pomůcky a prostředky

### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- při zpracování informací jsou žáci vedeni ke kritickému myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu

### Kompetence k pracovnímu uplatnění

- v rámci možností a podmínek školy vést žáky k pozitivnímu vztahu k práci, využívání poznatků
- z oblasti dalších předmětů
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně
- rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky komunikace
- získávat a pracovat s informacemi, získávat informace z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, znát i možná nebezpečí při využívání internetu a elektronické komunikace
- dodržovat autorská práva (využívané programové vybavení, používáním textů a obrázků z internetu apod.)

### **Průřezová témata**

#### Informační a komunikační technologie

Prostupuje celým předmětem ve všech ročnících.

V rámci předmětu jsou rozvíjeny komunikační dovednosti žáka.

Žák je veden:

- k využívání Internetu jako informačního zdroje
- k vytváření, spravování, předávání a editaci souborů
- k využívání prezentačních a komunikačních nástrojů

### Občan v demokratické společnosti

Vede žáka:

- k dodržování zákonů a autorských práv v oblasti Informačních technologií. Učitel dbá na dodržování zásad společenského chování. Zpracovávané úlohy jsou tematicky zaměřeny na oblasti rozvíjející občanské a kulturní povědomí.
- k orientaci v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby

### Člověk a svět práce

Cílem je vedení žáka k systematické práci, důslednému dodržování termínů, schopnosti pracovat v kolektivu a pocitu odpovědnosti za odevzdanou práci. Zvyšovat jeho cenu na trhu práce a usnadnit jeho zapojení do pracovního procesu.

Objevuje se v tématech:

- elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu
- informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet
- informace, práce s informacemi
- Internet

Vede žáka:

- k práci s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- k odpovědnému rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací
- ke správnému písemnému vyjadřování při úřední korespondenci.

## Pracoviště Černovice

Informatika povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	1/33	1/31	3/97

### *Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník*

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</li><li>▪ je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</li><li>▪ dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením</li></ul>	<b>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ hardware, software, osobní počítač, části, periferie</li><li>▪ základní a aplikační programové vybavení</li><li>▪ operační systém</li><li>▪ data, soubor, složka, souborový manažer</li><li>▪ komprese dat</li><li>▪ prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením</li></ul>	15

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nastavuje uživatelské prostředí operačního systému</li> <li>▪ orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</li> <li>▪ pracuje s nápovědou</li> <li>▪ uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací</li> <li>▪ vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ochrana autorských práv</li> <li>▪ nápověda, manuál</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ samostatně vytváří, upravuje a ukládá textový dokument,</li> <li>▪ zvládá základní typografická a estetická pravidla</li> <li>▪ je schopen vložit do textu obrázků nebo jiný text</li> <li>▪ používá odrážky a číslování kapitol</li> </ul>	<p><b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b>  <b>Textový editor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ seznámení s prostředím</li> <li>▪ psaní textu na počítači</li> <li>▪ typ, velikost a barva písma</li> <li>▪ čáry a ohraničení</li> <li>▪ tabulky</li> <li>▪ odrážky a číslování</li> <li>▪ vkládání objektů do textu</li> <li>▪ editace napsaného textu</li> <li>▪ tvorba textového dokumentu z oboru</li> </ul>	<b>15</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ seznámí se s pojmy vir, červ, hoax, adware, spyware a ví jak se jim bránit</li> </ul>	<p><b>Údržba a bezpečnost systému</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ viry, červi, hackeři a ochrana proti nim</li> <li>▪ spyware a adware, spam a ochrana proti němu</li> </ul>	<b>3</b>

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2 ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá základní práce spojené s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, základní funkce, příprava pro tisk)</li> <li>▪ vytváří a upravuje grafy</li> <li>▪ vkládá do tabulek jiné objekty</li> <li>▪ tvoří jednoduché grafy</li> </ul>	<p><b>Tabulkový procesor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ software pro práci s tabulkami</li> <li>▪ seznámení s prostředím programu</li> <li>▪ základní operace s buňkami</li> <li>▪ grafická úprava buňky</li> <li>▪ formát buňky</li> <li>▪ tvorba a úprava grafů</li> <li>▪ tvorba tabulky z oboru</li> </ul>	<b>11</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá základní práce spojené s prezenčním editorem</li> <li>▪ provádí úpravu před vlastní prezentací</li> <li>▪ provádí časování prezentace</li> </ul>	<p><b>Prezentace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prostředí programu PowerPoint</li> <li>▪ základní příkazy</li> <li>▪ struktura prezentace, nejčastější postupy vytváření prezentace</li> <li>▪ vkládání obrázků</li> <li>▪ prezentace vlastní práce z oboru</li> </ul>	<b>12</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozlišuje mezi grafikou vektorovou a bitmapovou</li> <li>▪ orientuje se v hlavních typech grafických formátů, na základní úrovni dovede grafiku tvořit a upravovat</li> <li>▪ umí volit vhodné formáty grafických dat a nástroje pro práci s nimi</li> <li>▪ používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> <li>▪ provádí úpravu pro tisk</li> </ul>	<p><b>Práce s grafikou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ software pro práci s bitmapovou grafikou (např. Gimp, Adobe Photoshop, ...)</li> <li>▪ rastrová grafika, editační funkce</li> <li>▪ ukládání grafických dat</li> <li>▪ běžné grafické formáty a jejich vlastnosti</li> <li>▪ konverze mezi formáty (změna počtu barev, rozlišení, ztrátovost grafické informace)</li> <li>▪ sdílení a výměna dat, jejich import a export</li> <li>▪ software pro práci s vektorovou grafikou</li> <li>▪ základní funkce vektorového editoru</li> <li>▪ samostatná tvorba grafiky</li> </ul>	<b>10</b>

**Přesahy:**

Český jazyk a literatura (2. ročník)

Matematika (3. ročník)

- Komunikační a slohová výchova

- Práce s daty



### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejich prostředky</li> </ul>	<b>Práce v lokální síti, komunikační a přenosové možnosti Internetu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ počítačová síť, server, pracovní stanice</li> <li>▪ připojení k síti</li> <li>▪ specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ založí si e-mailovou schránku</li> <li>▪ komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření</li> <li>▪ ovládá další běžné prostředky komunikace</li> </ul>	<b>Elektronická komunikace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ e-mail, chat, messenger, videokonference, telefonie</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v možnostech připojení k internetu</li> <li>▪ vysvětlí, z čeho se skládá internetová adresa</li> <li>▪ orientuje se v internetových prohlížečích</li> <li>▪ ovládá vyhledávání informací z internetu</li> <li>▪ volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání</li> </ul>	<b>Internet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ možnosti připojení</li> <li>▪ adresa webové stránky</li> <li>▪ internetový prohlížeč</li> <li>▪ vyhledávání v internetu</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet</li> <li>▪ orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr</li> <li>▪ zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití</li> <li>▪ uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému,</li> <li>▪ správně interpretuje získané informace</li> </ul>	<b>Informační zdroje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ informace, práce s informacemi</li> <li>▪ informační zdroje</li> </ul>	<b>5</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vytváří jednoduché www stránky za pomoci internetových zprostředkovatelů</li> </ul>	<b>Tvorba vlastních www stránek</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zprostředkovatelé stránek</li> <li>základy tvorby jednoduchých www stránek</li> </ul>	<b>4</b>
--	--	----------

**Přesahy:**

Český jazyk a literatura (3. ročník) - základní dovednosti při telefonování, dopisování  
- práce s textem a získávání informací

**Pracoviště Třešť**

Informatika povinný předmět	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	2/66	1/33	0/0	3/99

**Realizace odborných kompetencí**

1. ročník	Učivo	počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zapne i vypne počítač, přihlásí se do počítačové sítě;</li> <li>nastavuje uživatelské prostředí operačního systému;</li> <li>orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi;</li> <li>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky;</li> <li>aplikuje výše uvedené – zejména využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením;</li> <li>využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním</li> </ul>	<b>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie;</li> <li>základní a aplikační programové vybavení;</li> <li>operační systém;</li> <li>data, soubor, složka, souborový manažer;</li> <li>okno programu a jeho prvky, manipulace s oknem, přepínání mezi více otevřenými okny;</li> <li>nápověda, manuál;</li> </ul>	<b>15</b>

<p>programovým vybavením i běžným hardware;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací;</li> <li>▪ vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů;</li> </ul>		
<p><b>Žák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ samostatně vytváří, upravuje a ukládá textový dokument;</li> <li>▪ zvládá základní typografická a estetická pravidla;</li> <li>▪ je schopen vložit do textu obrázek nebo jiný text;</li> <li>▪ používá odrážky a číslování kapitol;</li> </ul>	<p><b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b> <b>Textový editor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ seznámení s prostředím;</li> <li>▪ psaní textu na počítači;</li> <li>▪ typ, velikost a barva písma;</li> <li>▪ čáry a ohraničení;</li> <li>▪ tabulky;</li> <li>▪ odrážky a číslování;</li> <li>▪ vkládání objektů do textu;</li> <li>▪ editace napsaného textu;</li> <li>▪ tvorba textového dokumentu z oboru;</li> </ul>	<b>15</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ seznámí se s pojmy vir, červ, hoax, adware, spyware a ví, jak se jim bránit;</li> </ul>	<p><b>Údržba a bezpečnost systému</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ viry, červi, hackeři a ochrana proti nim;</li> <li>▪ spyware a adware, spam a ochrana proti němu;</li> </ul>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá základní práce spojené s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, základní funkce, příprava pro tisk);</li> <li>▪ vytváří a upravuje grafy;</li> <li>▪ vkládá do tabulek jiné objekty;</li> <li>▪ tvoří jednoduché grafy;</li> </ul>	<p><b>Tabulkový procesor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ software pro práci s tabulkami;</li> <li>▪ seznámení s prostředím programu;</li> <li>▪ základní operace s buňkami;</li> <li>▪ grafická úprava buňky;</li> <li>▪ formát buňky;</li> <li>▪ tvorba a úprava grafů;</li> <li>▪ tvorba tabulky z oboru;</li> </ul>	<b>11</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá základní práce spojené s prezenčním editorem;</li> <li>▪ provádí úpravu před vlastní prezentací;</li> <li>▪ provádí časování prezentace;</li> </ul>	<p><b>Prezentace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prostředí programu PowerPoint;</li> <li>▪ základní příkazy;</li> <li>▪ struktura prezentace, nejčastější postupy vytváření prezentace;</li> <li>▪ vkládání obrázků;</li> <li>▪ prezentace vlastní práce z oboru;</li> </ul>	<b>12</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozlišuje mezi grafikou vektorovou a bitmapovou;</li> <li>▪ orientuje se v hlavních typech grafických formátů, na základní úrovni dovede grafiku tvořit a upravovat;</li> <li>▪ umí volit vhodné formáty grafických dat a nástroje pro práci s nimi;</li> <li>▪ používá běžné základní a aplikační programové vybavení;</li> <li>▪ provádí úpravu pro tisk;</li> </ul>	<p><b>Práce s grafikou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ software pro práci s bitmapovou grafikou (např. Zoner PhotoStudio);</li> <li>▪ rastrová grafika, editační funkce;</li> <li>▪ ukládání grafických dat;</li> <li>▪ běžné grafické formáty a jejich vlastnosti;</li> <li>▪ konverze mezi formáty (změna počtu barev, rozlišení, ztrátovost grafické informace);</li> <li>▪ sdílení a výměna dat, jejich import a export;</li> <li>▪ software pro práci s vektorovou grafikou;</li> <li>▪ základní funkce vektorového editoru;</li> <li>▪ samostatná tvorba grafiky;</li> </ul>	<b>10</b>
<b>2. ročník</b>	<b>Učivo</b>	<b>počet hodin</b>
<p><b>Žák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejich prostředky;</li> </ul>	<p><b>Práce v lokální síti, komunikační a přenosové možnosti Internetu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ počítačová síť, server, pracovní stanice;</li> <li>▪ připojení k síti;</li> <li>▪ specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků;</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ založí si e-mailovou schránku;</li> <li>▪ komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření;</li> <li>▪ ovládá další běžné prostředky komunikace;</li> </ul>	<p><b>Elektronická komunikace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ e-mail, chat, messenger, videokonference, telefonie;</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v možnostech připojení k internetu;</li> <li>▪ vysvětlí, z čeho se skládá internetová adresa;</li> <li>▪ orientuje se v internetových prohlížečích;</li> <li>▪ ovládá vyhledávání informací z internetu;</li> <li>▪ volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání;</li> </ul>	<p><b>Internet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ možnosti připojení;</li> <li>▪ adresa webové stránky;</li> <li>▪ internetový prohlížeč;</li> <li>▪ vyhledávání v internetu;</li> </ul>	<b>6</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet;</li> <li>▪ orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr;</li> <li>▪ zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití;</li> <li>▪ uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému;</li> <li>▪ správně interpretuje získané informace;</li> </ul>	<p><b>Informační zdroje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ informace, práce s informacemi;</li> <li>▪ informační zdroje;</li> </ul>	<b>5</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vytváří jednoduché www stránky za pomoci internetových zprostředkovatelů;</li> </ul>	<p><b>Tvorba vlastních www stránek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zprostředkovatelé stránek;</li> <li>▪ základy tvorby jednoduchých www stránek;</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prohlubování a opakování učiva;</li> </ul>	<p><b>Prohlubování a upevňování učiva</b></p>	<b>2</b>

**Přesahy**

Český jazyk a literatura:

Matematika:

Komunikační a slohová výchova

Práce s daty

## ZDRAVOVĚDA

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	Denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Cílem předmětu je vytvoření základních vědomostí, které jsou nezbytné pro zvládnutí odborných předmětů. Žáci získávají vědomosti o stavbě a složení lidského těla a o dějích v něm, potřebné pro péči o zdraví a pro zdravý životní styl. Díky znalostem získaným v předmětu zdravotní péče se žák lépe orientuje ve zdravotnické problematice a chápe lidské tělo jako systém vzájemně propojených a na sobě závisle fungujících orgánových soustav. Seznamují se s faktory ohrožujícími zdraví a zásadami prevence onemocnění a úrazů.

### Charakteristika učiva

Učivo zdravotní péče je rozvrženo na jednotlivé tematické celky, které jsou sestaveny podle jednotlivých orgánových soustav. V prvním ročníku se žáci seznámí s předmětem somatologie, se základními pojmy o vzniku buňky a živé hmoty. Dále se učivo rozvíjí o základní znalosti orgánových soustav kosterní, svalové, oběhové, dýchací a trávicí. Objasní si význam a stavbu těchto orgánových soustav a od těchto znalostí se bude dále odvíjet učivo ve druhém a třetím ročníku. Dále se žáci seznámí se základy první pomoci. Předmět zdravotní péče je zařazen do celého tříletého studia tohoto oboru.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí

Cílem je v předmětu Zdravotní péče vést žáky k využívání získaných odborných poznatků, k dalšímu vzdělávání v odborné oblasti a dále výuka směřuje k tomu, aby si žáci vážili zdraví a materiálních hodnot s ohledem na životní prostředí. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali v týmu i samostatně.

### Doporučené výukové strategie

- frontální
- individuální
- samostatná práce
- skupinová výuka
- problémové učení

### Metody vyučování, které jsou nejčastěji využívány

- výklad
- demonstrace
- diskuse
- motivační
- vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich vyhodnocení a jejich ověřování
- samostudium

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu školy. Při hodnocení se posuzují teoretické vědomosti, dovednosti pracovat s odbornou terminologií a domácí příprava. Je hodnocen ústní

a písemný projev žáka. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu a na jeho praktické využití. Zohledňuje se aktivita žáka v hodinách, plnění zadaných úkolů, individuální předpoklady a vlohy žáků. Hodnotí se schopnost orientace v anatomii lidského těla.

Podklady pro hodnocení jsou získávány soustavným sledování výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, písemným zkoušením, hodnocením práce žáka u tabule i v lavici, hodnocením aktivity žáka při vyučovací hodině.

### **Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat**

#### **Klíčové kompetence**

##### **Kompetence k učení**

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace.

##### **Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

##### **Kompetence komunikativní**

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých.

##### **Kompetence sociální a personální**

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- pracovat týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

##### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

#### **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění:**

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

#### **Odborné kompetence:**

##### **Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům**

- vhodně komunikovali s klienty, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií, dodržovali zásady společenského a profesního chování pomáhali při prosazování práv a zájmů klientů

##### **Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**

- měli přehled o formách a zařízeních sociálních služeb a základních podmínkách poskytování sociálních služeb

##### **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se BOZP a PO

##### **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**

- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.

#### **Průřezová témata**

##### **Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech;



### **Člověk a životní prostředí**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- si osvojili zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

### **Člověk a svět práce**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu
- a k úspěšné kariéře;
- se písemně i verbálně dokázali prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority;
- se dokázali zorientovat ve službách zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí.

## Pracoviště Černovice

<b>Zdravověda</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	2/66	1/31	4/130

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakterizuje zdravotní stav</li> <li>▪ objasní důležitost práce ošetřovatele</li> </ul>	<b>Úvod do předmětu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika předmětu</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše působení zevních faktorů na vznik hmoty</li> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi buňkami</li> <li>▪ popíše jednotlivé druhy buněk</li> <li>▪ přiřadí vybraný příklad tkáně k danému typu</li> <li>▪ vysvětlí regenerační schopnost tkáně</li> <li>▪ objasní pojem orgán a organismus</li> </ul>	<b>Základní pojmy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vznik hmoty</li> <li>▪ buňka</li> <li>▪ tkáň</li> <li>▪ orgán</li> <li>▪ organismus</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše stavbu lidského těla a funkci jednotlivých orgánů a orgánových soustav; používá správně českou terminologii</li> <li>▪ vysvětlí význam kosterní soustavy</li> <li>▪ popíše stavbu kosti</li> <li>▪ popíše růst kosti</li> <li>▪ rozliší jednotlivé typy kostí</li> <li>▪ vysvětlí jednotlivá spojení kostí</li> <li>▪ popíše jednotlivé kosti lebky a osového skeletu</li> <li>▪ popíše na modelu kosterní soustavy jednotlivé základní kosti</li> </ul>	<b>Základy biologie člověka</b> <b>Kosterní soustava</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam kosterní soustavy</li> <li>▪ stavba a růst kosti</li> <li>▪ typy kostí</li> <li>▪ spojení kostí</li> <li>▪ kosti lebky</li> <li>▪ osový skelet</li> <li>▪ pletenec horní a dolní končetiny</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam svalové soustavy</li> <li>▪ popíše obecnou stavbu a funkci svalu</li> <li>▪ orientuje se na modelu svalové soustavy</li> <li>▪ vysvětlí význam pohybu</li> </ul>	<b>Svalová soustava</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam svalové soustavy</li> <li>▪ stavba a funkce svalu</li> <li>▪ význam pohybu</li> <li>▪ přehled svalových skupin – svaly hlavy a krku</li> <li>▪ svaly trupu</li> <li>▪ svaly končetin</li> </ul>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede jednotlivé svaly na obrazové předloze</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam oběhové soustavy</li> <li>▪ vysvětlí stavbu srdce</li> <li>▪ objasní rozdíl mezi tepnou, žílou a vlásečnicí</li> <li>▪ popíše stavbu cév</li> <li>▪ popíše složení krve</li> <li>▪ uvede jednotlivé krevní skupiny</li> <li>▪ objasní průtok krve srdcem a organismem</li> </ul>	<p><b>Oběhová soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam oběhové soustavy</li> <li>▪ stavba srdce</li> <li>▪ rozdělení cév</li> <li>▪ stavba cév</li> <li>▪ složení krve</li> <li>▪ krevní skupiny</li> <li>▪ velký a malý krevní oběh</li> <li>▪ lymfatický systém a slezina</li> </ul>	8
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam dýchací soustavy</li> <li>▪ popíše jednotlivé orgány dýchací soustavy</li> <li>▪ vysvětlí funkci jednotlivých orgánů</li> <li>▪ určí jednotlivé orgány na obrazové předloze</li> <li>▪ vysvětlí přenos plynů mezi krví a tkáněmi</li> <li>▪ vyjmenuje faktory ovlivňující dýchání</li> </ul>	<p><b>Dýchací soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam dýchací soustavy</li> <li>▪ stavba horní a dolní dýchací soustavy</li> <li>▪ funkce dýchací soustavy</li> <li>▪ mechanika dýchání</li> </ul>	5

**Přesahy:** Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelsví, Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí postup trávení potravy v trávicí soustavě</li> <li>▪ popíše stavbu jednotlivých orgánů</li> <li>▪ popíše funkci orgánů</li> <li>▪ orientuje se na obrazové předloze</li> <li>▪ vysvětlí postup trávení potravy v trávicí soustavě</li> </ul>	<p><b>Trávicí soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam a funkce</li> <li>▪ stavba trávicí soustavy- dutina ústní</li> <li>▪ hltan, jícn, žaludek</li> <li>▪ tenké a tlusté střevo</li> <li>▪ trávení potravy v jednotlivých orgánech</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše stavbu a funkci jednotlivých částí vylučovací soustavy</li> <li>▪ objasní princip tvorby moče</li> <li>▪ vysvětlí význam pitného režimu</li> </ul>	<p><b>Vylučovací soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam a funkce</li> <li>▪ stavba vylučovací soustavy –ledviny</li> <li>▪ močové cesty, močový měchýř a močová trubice</li> <li>▪ tvorba a složení moči</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní stavbu a funkci pohlavní soustavy muže</li> <li>▪ objasní stavbu a funkci pohlavní soustavy ženy</li> <li>▪ vysvětlí princip oplození,</li> <li>▪ popíše etapy těhotenství</li> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé doby porodu</li> </ul>	<p><b>Pohlavní soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam pohlavní soustavy</li> <li>▪ pohlavní soustava muže</li> <li>▪ pohlavní soustav ženy</li> <li>▪ oplození</li> <li>▪ těhotenství</li> <li>▪ porod</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní základní stavbu, funkci a činnost nervové soustavy</li> <li>▪ schematicky znázorní neuron</li> <li>▪ objasní základní stavbu, funkci a činnost nervové soustavy</li> <li>▪ schematicky znázorní neuron</li> <li>▪ - popíše reflexní dráhy</li> </ul>	<p><b>Nervová soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam a funkce nervové soustavy</li> <li>▪ CNS</li> <li>▪ periferní nervová soustava</li> <li>▪ reflexní dráhy</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede význam jednotlivých částí zrakového a sluchového ústrojí</li> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé části sluchového a zrakového ústrojí</li> <li>▪ uvede význam jednotlivých částí kožního, čichového a chuťového ústrojí</li> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé části kožního, čichového a chuťového ústrojí</li> </ul>	<p><b>Smyslová soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam smyslové soustavy</li> <li>▪ zrakové ústrojí</li> <li>▪ sluchové ústrojí</li> <li>▪ chuťové ústrojí</li> <li>▪ čichové ústrojí</li> <li>▪ hmatové ústrojí</li> </ul>	9

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní činnost jednotlivých žláz s vnitřní sekrecí a jejich funkci</li> </ul>	<p><b>Endokrinní systém</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ přehled žláz s vnitřní sekrecí a jejich funkce</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje základní pojmy</li> <li>▪ vysvětlí své postavení v záchranném řetězci</li> <li>▪ vysvětlí základní pojmy vztahující se k integrovanému záchrannému systému</li> <li>▪ vyjmenuje základní vybavení příruční lékárny, autolékárnička</li> </ul>	<p><b>První pomoc</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definice základních pojmů</li> <li>▪ integrovaný záchranný systém</li> <li>▪ příruční lékárna</li> <li>▪ autolékárnička</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní postup při vyšetření raněných</li> <li>▪ objasní pojem vědomí a zhodnotí jeho stav</li> <li>▪ změří tepovou frekvenci</li> <li>▪ zhodnotí a změří dechovou frekvenci</li> <li>▪ získané informace předá zdravotnické záchranné službě</li> </ul>	<p><b>Orientační vyšetření postiženého</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientační vyšetření postiženého, zhodnocení stavu vědomí</li> <li>▪ zhodnocení pulsu, zhodnocení dechu</li> <li>▪ předání informací zdravotnické záchranné službě</li> <li>▪ nácvik orientačního vyšetření</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní zásady při polohování raněných</li> <li>▪ popíše stabilizovanou polohu, polohu vleže, vsedě, na břiše</li> <li>▪ popíše postup při transportu</li> </ul>	<p><b>Polohování a transport</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stabilizovaná poloha</li> <li>▪ polohy v leže na zádech a břiše</li> <li>▪ poloha v sedě</li> <li>▪ transport raněných bez pomůcek</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozezná zástavu dýchání</li> <li>▪ ovládá způsoby při poskytování první pomoci při neprůchodnosti dýchacích cest a umělém dýchání</li> <li>▪ rozezná zástavu krevního oběhu</li> <li>▪ ovládá způsoby při poskytování první pomoci při nepřímé srdeční masáži</li> </ul>	<p><b>Neodkladná resuscitace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ poruchy průchodnosti dýchacích cest</li> <li>▪ zástava dýchání</li> <li>▪ nácvik zástavy dýchání</li> <li>▪ zástava krevního oběhu</li> <li>▪ - nácvik provedení nepřímé srdeční masáže</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše jednotlivé druhy krvácení</li> <li>▪ uvědomí si komplikace spojené s krvácením zevním</li> <li>▪ ovládá první pomoc při zevním krvácení a vnitřním krvácení</li> <li>▪ kontaktuje zdravotnickou záchrannou službu</li> </ul>	<p><b>Krvácení zevní a vnitřní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy krvácení</li> <li>▪ postup při poskytování první pomoci při zevním krvácení</li> <li>▪ vnitřní krvácení</li> <li>▪ postup při poskytování PP-nácvik</li> <li>▪ postupy při poskytování PP- vnitřní krvácení</li> </ul>	7

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede příčiny ovlivňující rozvoj šoku</li> <li>▪ popíše nebezpečí rozvoje šoku</li> <li>▪ uvede příčiny vzniku bezvědomí</li> <li>▪ ovládá postupy PP při šoku a bezvědomí</li> </ul>	<p><b>Šok a bezvědomí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příčiny a příznaky šoku a následné změny v organismu</li> <li>▪ PP při šokových stavech-teorie</li> <li>▪ PP při šokových stavech- nácvik</li> <li>▪ příčina a příznaky bezvědomí</li> <li>▪ PP při bezvědomí- teorie</li> <li>▪ PP při bezvědomí-nácvik</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí příčiny vzniku ran</li> <li>▪ zvolí a správně provede vhodný postup při ošetření různých druhů ran</li> </ul>	<p><b>Rány</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy ran (řezná, sečná, střelná, tržná)</li> <li>▪ zásady ošetření jednotlivých ran-teorie</li> <li>▪ nácvik ošetření jednotlivých ran</li> <li>▪ pokousání a štípnutí hmyzem a uštknutí hadem</li> </ul>	5

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství, Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje příznaky poranění hrudníku a zásady první pomoci</li> <li>▪ používá správné postupy při poskytování pomoci u jednotlivých poranění páteře a hrudníku</li> </ul>	<b>Poranění páteře a hrudníku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příznaky poranění hrudníku</li> <li>▪ zásady první pomoci při poranění hrudníku</li> <li>▪ příznaky poranění krční a hrudní páteře</li> <li>▪ zásady poskytování PP při poranění krční a hrudní páteře</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní příznaky poranění kostí a kloubů</li> <li>▪ řeší volbu vhodných dostupných prostředků k ošetření kostí a kloubů</li> </ul>	<b>Poranění kostí a kloubů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika poranění kostí a kloubů</li> <li>▪ obecné postupy při poskytování první pomoci uzavřených a otevřených zlomenin</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozpozná druhy a závažnost poškození</li> <li>▪ vysvětlí postupy ošetření při poškození chladem, teplem, při úpalu a úžehu</li> <li>▪ vysvětlí první pomoc při zasažení el. proudem, bleskem a chemickými látkami</li> </ul>	<b>Poškození teplem, chladem, elektrickým proudem a chemickými látkami</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy poškození, stanovení druhu a rozsahu poškození</li> <li>▪ postupy ošetření při poškození teplem, chladem,</li> <li>▪ bezpečnost a ochrana zdraví při poskytování první pomoci při úrazu elektrickým proudem a chemickými látkami</li> <li>▪ poranění bleskem</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní fyziologii stáří</li> <li>▪ vyjmenuje fyzické příznaky stárnutí a stáří</li> <li>▪ vyjmenuje psychické příznaky stárnutí a stáří</li> <li>▪ popíše jednotlivé zvláštnosti chorob ve stáří</li> <li>▪ charakterizuje jednotlivá zařízení pro seniory</li> </ul>	<b>Péče o seniory</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fyziologická charakteristika stáří</li> <li>▪ tělesné příznaky stárnutí</li> <li>▪ psychické příznaky stárnutí</li> <li>▪ zvláštnosti chorob ve stáří</li> <li>▪ zařízení pro seniory</li> <li>▪ domácnost klienta, vybavení a drobné úpravy</li> <li>▪ komunikace se seniory</li> </ul>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí jednotlivé vývojové etapy dítěte</li> <li>▪ popíše přirozenou a umělou výživu kojenců a batolat</li> <li>▪ používá správné postupy při péči o novorozence, kojence a batolata</li> <li>▪ objasní význam hry</li> <li>▪ popíše příčiny, vznik a první pomoc při dětských úrazech</li> <li>▪ charakterizuje nejčastější dětské nemoci a jejich prevenci</li> </ul>	<p><b>Péče o dítě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika tělesného a psychického vývoje dítěte</li> <li>▪ výživa kojenců a batolat</li> <li>▪ péče o novorozence a kojence</li> <li>▪ péče o batole</li> <li>▪ péče o dítě předškolního a mladšího školního věku</li> <li>▪ význam hry, způsoby podpory motorického, psychického, řečového a sociálního rozvoje dítěte do 6 let věku</li> <li>▪ nejčastější dětské úrazy, nemoci a prevence</li> </ul>	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ souhrnným opakováním získává vědomosti potřebné pro vykonání závěrečné zkoušky ve své profesi</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí a teoretická příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ soustava oběhová, kosterní, svalová,</li> <li>▪ soustava trávicí, vylučovací, nervová, pohlavní</li> <li>▪ zásady první pomoci</li> <li>▪ péče o seniory, péče o dítě</li> </ul>	4

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství, Technologie, Psychologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.



## Pracoviště Třešť

<b>Zdravověda</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	2/66	2/66	0/0	4/132

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakterizuje zdravotědu</li> <li>▪ objasní důležitost práce ošetřovatele</li> </ul>	<b>Úvod do předmětu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika předmětu</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše působení zevních faktorů na vznik hmoty</li> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi buňkami</li> <li>▪ popíše jednotlivé druhy buněk</li> <li>▪ přiřadí vybraný příklad tkáně k danému typu</li> <li>▪ vysvětlí regenerační schopnost tkáně</li> <li>▪ objasní pojem orgán a organismus</li> </ul>	<b>Základní pojmy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vznik hmoty</li> <li>▪ buňka</li> <li>▪ tkáň</li> <li>▪ orgán</li> <li>▪ organismus</li> </ul>	6
	<b>Základy biologie člověka</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše stavbu lidského těla a funkci jednotlivých orgánů a orgánových soustav; používá správně českou terminologii;</li> <li>▪ vysvětlí význam kosterní soustavy</li> <li>▪ popíše stavbu kosti</li> <li>▪ popíše růst kosti</li> <li>▪ rozliší jednotlivé typy kostí</li> <li>▪ vysvětlí jednotlivá spojení kostí</li> <li>▪ popíše jednotlivé kosti lebky a osového skeletu</li> <li>▪ popíše na modelu kosterní soustavy jednotlivé základní kosti</li> </ul>	<b>Kosterní soustava</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam kosterní soustavy</li> <li>▪ stavba a růst kosti</li> <li>▪ typy kostí</li> <li>▪ spojení kostí</li> <li>▪ kosti lebky</li> <li>▪ osový skelet</li> <li>▪ pletenec horní a dolní končetiny</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam svalové soustavy</li> <li>▪ popíše obecnou stavbu a funkci svalu</li> </ul>	<b>Svalová soustava</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam svalové soustavy</li> <li>▪ stavba a funkce svalu</li> <li>▪ význam pohybu</li> </ul>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se na modelu svalové soustavy</li> <li>▪ vysvětlí význam pohybu</li> <li>▪ uvede jednotlivé svaly na obrazové předloze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ přehled svalových skupin – svaly hlavy a krku</li> <li>▪ svaly trupu</li> <li>▪ svaly končetin</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam oběhové soustavy</li> <li>▪ vysvětlí stavbu srdce</li> <li>▪ objasní rozdíl mezi tepnou, žílou a vlásečnicí</li> <li>▪ popíše stavbu cév</li> <li>▪ popíše složení krve</li> <li>▪ uvede jednotlivé krevní skupiny</li> <li>▪ objasní průtok krve srdcem a organismem</li> </ul>	<p><b>Oběhová soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam oběhové soustavy</li> <li>▪ stavba srdce</li> <li>▪ rozdělení cév</li> <li>▪ stavba cév</li> <li>▪ složení krve</li> <li>▪ krevní skupiny</li> <li>▪ velký a malý krevní oběh</li> <li>▪ lymfatický systém a slezina</li> </ul>	8
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam dýchací soustavy</li> <li>▪ popíše jednotlivé orgány dýchací soustavy</li> <li>▪ vysvětlí funkci jednotlivých orgánů</li> <li>▪ určí jednotlivé orgány na obrazové předloze</li> <li>▪ vysvětlí přenos plynů mezi krví a tkáněmi</li> <li>▪ vyjmenuje faktory ovlivňující dýchání</li> </ul>	<p><b>Dýchací soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam dýchací soustavy</li> <li>▪ stavba horní a dolní dýchací soustavy</li> <li>▪ funkce dýchací soustavy</li> <li>▪ mechanika dýchání</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí postup trávení potravy v trávicí soustavě</li> <li>▪ popíše stavbu jednotlivých orgánů</li> <li>▪ popíše funkci orgánů</li> <li>▪ orientuje se na obrazové předloze</li> <li>▪ vysvětlí postup trávení potravy v trávicí soustavě</li> </ul>	<p><b>Trávicí soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam a funkce</li> <li>▪ stavba trávicí soustavy- dutina ústní</li> <li>▪ hltan, jícn, žaludek</li> <li>▪ tenké a tlusté střevo</li> <li>▪ trávení potravy v jednotlivých orgánech</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše stavbu a funkci jednotlivých částí vylučovací soustavy</li> <li>▪ objasní princip tvorby moče</li> <li>▪ vysvětlí význam pitného režimu</li> </ul>	<p><b>Vylučovací soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam a funkce</li> <li>▪ stavba vylučovací soustavy – ledviny</li> <li>▪ močové cesty, močový měchýř a močová trubice</li> <li>▪ tvorba a složení moči</li> </ul>	4

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní stavbu a funkci pohlavní soustavy muže</li> <li>▪ objasní stavbu a funkci pohlavní soustavy ženy</li> <li>▪ vysvětlí princip oplození,</li> <li>▪ popíše etapy těhotenství</li> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé doby porodu</li> </ul>	<p><b>Pohlavní soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam pohlavní soustavy</li> <li>▪ pohlavní soustava muže</li> <li>▪ pohlavní soustav ženy</li> <li>▪ oplození</li> <li>▪ těhotenství</li> <li>▪ porod</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní základní stavbu, funkci a činnost nervové soustavy</li> <li>▪ schematicky znázorní neuron</li> <li>▪ objasní základní stavbu, funkci a činnost nervové soustavy</li> <li>▪ schematicky znázorní neuron</li> <li>▪ popíše reflexní dráhy</li> </ul>	<p><b>Nervová soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam a funkce nervové soustavy</li> <li>▪ CNS</li> <li>▪ periferní nervová soustava</li> <li>▪ reflexní dráhy</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede význam jednotlivých částí zrakového a sluchového ústrojí</li> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé části sluchového a zrakového ústrojí</li> <li>▪ uvede význam jednotlivých částí kožního, čichového a chuťového ústrojí</li> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé části kožního, čichového a chuťového ústrojí</li> </ul>	<p><b>Smyslová soustava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam smyslové soustavy</li> <li>▪ zrakové ústrojí</li> <li>▪ sluchové ústrojí</li> <li>▪ chuťové ústrojí</li> <li>▪ čichové ústrojí</li> <li>▪ hmatové ústrojí</li> </ul>	9
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní zásady při polohování raněných</li> <li>▪ popíše stabilizovanou polohu, polohu vleže, vsedě, na břiše</li> <li>▪ popíše postup při transportu</li> </ul>	<p><b>Polohování a transport</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stabilizovaná poloha</li> <li>▪ polohy v leže na zádech a břiše</li> <li>▪ poloha v sedě</li> <li>▪ transport raněných bez pomůcek</li> </ul>	4

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství, Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Dotace hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní postup při vyšetření raněných</li> <li>▪ objasní pojem vědomí a rozhodnutí jeho stav</li> <li>▪ změření tepovou frekvenci</li> <li>▪ zhodnotí a změří dechovou frekvenci</li> <li>▪ získané informace předá zdravotnické záchranné službě</li> </ul>	<p><b>Orientační vyšetření postiženého</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientační vyšetření postiženého, zhodnocení stavu vědomí</li> <li>▪ zhodnocení pulsu, zhodnocení dechu</li> <li>▪ předání informací zdravotnické záchranné službě</li> <li>▪ nácvik orientačního vyšetření</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje základní pojmy</li> <li>▪ vysvětlí své postavení v záchranném řetězci</li> <li>▪ vysvětlí základní pojmy vztahující se k integrovanému záchrannému systému</li> <li>▪ vyjmenuje základní vybavení příruční lékárny, autolékárničky</li> </ul>	<p><b>První pomoc</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definice základních pojmů</li> <li>▪ integrovaný záchranný systém</li> <li>▪ příruční lékárna</li> <li>▪ autolékárničky</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozezná zástavu dýchání</li> <li>▪ ovládá způsoby při poskytování první pomoci při neprůchodnosti dýchacích cest a umělém dýchání</li> <li>▪ rozezná zástavu krevního oběhu</li> <li>▪ ovládá způsoby při poskytování první pomoci při nepřímé srdeční masáži</li> </ul>	<p><b>Neodkladná resuscitace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ poruchy průchodnosti dýchacích cest</li> <li>▪ zástava dýchání</li> <li>▪ nácvik zástavy dýchání</li> <li>▪ zástava krevního oběhu</li> <li>▪ nácvik provedení nepřímé srdeční masáže</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní činnost jednotlivých žláz s vnitřní sekrecí a jejich funkci</li> </ul>	<p><b>Endokrinní systém</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ přehled žláz s vnitřní sekrecí a jejich funkce</li> </ul>	2

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše jednotlivé druhy krvácení</li> <li>▪ uvědomí si komplikace spojené s krvácením zevním</li> <li>▪ ovládá první pomoc při zevním krvácení a vnitřním krvácení</li> <li>▪ kontaktuje zdravotnickou záchrannou službu</li> </ul>	<b>Krvácení zevní a vnitřní</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy krvácení</li> <li>▪ postup při poskytování první pomoci při zevním krvácení</li> <li>▪ vnitřní krvácení</li> <li>▪ postup při poskytování PP-nácvik</li> <li>▪ postupy při poskytování PP-vnitřní krvácení</li> </ul>	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede příčiny ovlivňující rozvoj šoku</li> <li>▪ popíše nebezpečí rozvoje šoku</li> <li>▪ uvede příčiny vzniku bezvědomí</li> <li>▪ ovládá postupy PP při šoku a bezvědomí</li> </ul>	<b>Šok a bezvědomí</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příčiny a příznaky šoku a následné změny v organismu</li> <li>▪ PP při šokových stavech-teorie</li> <li>▪ PP při šokových stavech- nácvik</li> <li>▪ příčina a příznaky bezvědomí</li> <li>▪ PP při bezvědomí- teorie</li> <li>▪ PP při bezvědomí-nácvik</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí příčiny vzniku ran</li> <li>▪ zvolí a správně provede vhodný postup při ošetření různých druhů ran</li> </ul>	<b>Rány</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy ran (řezná, sečná, střelná, tržná)</li> <li>▪ zásady ošetření jednotlivých ran-teorie</li> <li>▪ nácvik ošetření jednotlivých ran</li> <li>▪ pokousání a štípnutí hmyzem a uštknutí hadem</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje příznaky poranění hrudníku a zásady první pomoci</li> <li>▪ používá správné postupy při poskytování pomoci u jednotlivých poranění páteře a hrudníku</li> </ul>	<b>Poranění páteře a hrudníku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příznaky poranění hrudníku</li> <li>▪ zásady první pomoci při poranění hrudníku</li> <li>▪ příznaky poranění krční a hrudní páteře</li> <li>▪ zásady poskytování PP při poranění krční a hrudní páteře</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní příznaky poranění kostí a kloubů</li> <li>▪ řeší volbu vhodných dostupných prostředků k ošetření kostí a kloubů</li> </ul>	<b>Poranění kostí a kloubů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika poranění kostí a kloubů</li> <li>▪ obecné postupy při poskytování první pomoci uzavřených a otevřených zlomenin</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozpozná druhy a závažnost poškození</li> </ul>	<b>Poškození teplem, chladem, elektrickým proudem a chemickými látkami</b>	5

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí postupy ošetření při poškození chladem, teplem, při úpalu a úžehu</li> <li>▪ vysvětlí první pomoc při zasažení el. proudem, bleskem a chemickými látkami</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy poškození, stanovení druhu a rozsahu poškození</li> <li>▪ postupy ošetření při poškození teplem, chladem,</li> <li>▪ bezpečnost a ochrana zdraví při poskytování první pomoci při úrazu elektrickým proudem a chemickými látkami</li> <li>▪ poranění bleskem</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní fyziologii stáří</li> <li>▪ vyjmenuje fyzické příznaky stárnutí a stáří</li> <li>▪ vyjmenuje psychické příznaky stárnutí a stáří</li> <li>▪ popíše jednotlivé zvláštnosti chorob ve stáří</li> <li>▪ charakterizuje jednotlivá zařízení pro seniory</li> </ul>	<p><b>Péče o seniory</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fyziologická charakteristika stáří</li> <li>▪ tělesné příznaky stárnutí</li> <li>▪ psychické příznaky stárnutí</li> <li>▪ zvláštnosti chorob ve stáří</li> <li>▪ zařízení pro seniory</li> <li>▪ domácnost klienta, vybavení a drobné úpravy</li> <li>▪ komunikace se seniory</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí jednotlivé vývojové etapy dítěte</li> <li>▪ popíše přirozenou a umělou výživu kojenců a batolat</li> <li>▪ používá správné postupy při péči o novorozence, kojence a batolata</li> <li>▪ objasní význam hry</li> <li>▪ popíše příčiny, vznik a první pomoc při dětských úrazech</li> <li>▪ charakterizuje nejčastější dětské nemoci a jejich prevenci</li> </ul>	<p><b>Péče o dítě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika tělesného a psychického vývoje dítěte</li> <li>▪ výživa kojenců a batolat</li> <li>▪ péče o novorozence a kojence</li> <li>▪ péče o batole</li> <li>▪ péče o dítě předškolního a mladšího školního věku</li> <li>▪ význam hry, způsoby podpory motorického, psychického, řečového a sociálního rozvoje dítěte do 6 let věku</li> <li>▪ nejčastější dětské úrazy, nemoci a prevence</li> </ul>	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ souhrnným opakováním získává vědomosti potřebné pro vykonání závěrečné zkoušky ve své profesi</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí a teoretická příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ soustava oběhová, kosterní, svalová,</li> <li>▪ soustava trávicí, vylučovací, nervová, pohlavní,</li> <li>▪ zásady první pomoci</li> <li>▪ péče o seniory, péče o dítě</li> </ul>	6

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství, Technologie, Psychologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

## EPIDEMIOLOGIE A HYGIENA

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	Denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	Od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Obecným cílem předmětu je zprostředkovat žákům vybrané poznatky z mikrobiologie, epidemiologie a hygieny potřebné pro to, aby lépe pochopili příčiny infekčního onemocnění, vliv mikroorganismů na zdraví a vztah člověka a prostředí. Hlavním cílem předmětu je dosažení, aby žáci dovedli ochránit sebe i nejbližší okolí před infekčními onemocněními a osvojili si základní hygienické zásady a předpisy uplatňované ve zdravotnických a sociálních zařízeních a aby přistupovali aktivně k ochraně a tvorbě životního prostředí.

### Charakteristika učiva

Svým obsahem se řadí mezi předměty odborné. Žáci si osvojují poznatky z oblasti mikrobiologie, epidemiologie a hygieny, učí se chápat vztahy mezi imunitou a zdravím, orientují se v problematice nejčastějších infekčních onemocnění a znají účinnou obranu proti nim. Výuka je také zaměřena na problematiku, kterou přináší civilizace. Osvojují si způsoby a užívání dezinfekčních prostředků a uvědomují si nutnost znalosti zákonů a vyhlášek, týkající se zdravotnické a sociální péče. Předmět je zařazen do výuky v 1. ročníku v rozsahu 1 vyučovací hodiny týdně.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snažili se je zachovat pro příští generace.

### Výukové strategie

Metody a formy výuky jsou uplatňovány podle zásad přiměřenosti a na individuálním přístupu s ohledem na mentální úroveň žáků. Nové učivo je realizováno formou výkladu a zápisu poznámek. Je upřednostňována možná individuální aktivita žáků v doplňování naučných poznatků z jiných informačních zdrojů. Dále je výuka vedena tak, aby byly spojovány již nabitě vědomosti s novými poznatky a vhodně spojovány s reálnými situacemi.

**Využívané výukové metody:**

- frontální výuka
- individuální a individualizovaná výuka
- samostatná práce žáků
- skupinová a kooperativní výuka

**Metody vyučování, které jsou nejčastěji využívány:**

- metody slovní
- metody názorně-demonstrační
- metody dovednostně-praktické
- aktivizující metody (diskusní, heuristické, situační, inscenační)

**Hodnocení výsledků vzdělávání**

Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu školy. Při hodnocení se posuzují teoretické vědomosti, dovednosti pracovat s odbornou terminologií, schopnost využití mezipředmětových vztahů a domácí příprava. Je hodnocen ústní a písemný projev žáka. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu a na jeho praktické využití. Podklady pro hodnocení jsou získávány soustavným sledování výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, písemným zkoušením, hodnocením práce žáka u tabule i v lavici, hodnocením aktivity žáka při vyučovací hodině.

**Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat*****Klíčové kompetence*****Kompetence k učení**

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí.

**Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

**Kompetence komunikativní**

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

**Kompetence sociální a personální**

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí



- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

#### **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

#### **Odborné kompetence**

##### **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tak aby absolventi:**

- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)

##### **Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tak aby absolventi:**

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

#### **Průřezová témata**

##### **Občan v demokratické společnosti**

- aby si absolventi vážili materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

##### **Člověk a životní prostředí, aby absolventi**

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život.

Pracoviště Černovice

<b>Epidemiologie a hygiena</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	0/0	0/0	1/33

*Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník*

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pojem epidemiologie, mikrobiologie, imunologie a hygiena</li> <li>▪ vybaví si vztahy mezi těmito obory a jejich přínos pro zdravotní péči</li> <li>▪ vyjmenuje faktory ovlivňující zdraví člověka</li> <li>▪ definuje pojem zdraví</li> </ul>	<p><b>Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlení základních pojmů</li> <li>▪ preventivní zaměření oborů</li> <li>▪ faktory ovlivňující zdraví člověka</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje základní pojem</li> <li>▪ popíše stavbu a vlastnosti mikrobů</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi patogenitou a nepatogenitou mikrobů</li> </ul>	<p><b>Mikroby</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlení základního pojmu</li> <li>▪ stavba a vlastnosti mikrobů</li> <li>▪ patogenní a nepatogenní mikroby</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje základní pojmy</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi vrozenou a získanou imunitou</li> <li>▪ uvede příklady reakce organismu na cizorodou látku</li> </ul>	<p><b>Imunologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pojem infekce, imunita, alergie</li> <li>▪ vrozená, získaná imunita</li> <li>▪ typy alergických reakcí</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje pojem infekční onemocnění</li> <li>▪ vyjmenuje základní podmínky pro vznik onemocnění</li> <li>▪ objasní vývoj infekční nemoci</li> <li>▪ popíše řetěz šíření nákazy</li> <li>▪ rozdělí infekční onemocnění podle původu nákazy a způsobu přenosu a charakterizuje je z hlediska jejich projevů, důsledků a šíření</li> <li>▪ charakterizuje pohlavní nákazy</li> </ul>	<p><b>Epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vývoj infekčního onemocnění</li> <li>▪ vztahy mezi infekčním onemocněním – jedinec, kolektiv</li> <li>▪ přehled infekčních nemocí dle původu nákazy a cesty přenosu</li> <li>▪ přehled nejdůležitějších onemocnění přenosných hmyzem a zvířaty</li> <li>▪ typy pohlavních nákaz a způsob jejich přenosu</li> <li>▪ prevence a způsob léčení pohlavních nákaz</li> </ul>	15

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede způsoby prevence a ochrany před pohlavními nákazami</li> <li>▪ vysvětlí způsob přenosu</li> <li>▪ vyjmenuje základní preventivní opatření infekčních onemocnění</li> <li>▪ objasní podstatu očkování, vysvětlí co je očkovací kalendář</li> <li>▪ popíše průběh aktivní imunizace a objasní rozdíl mezi aktivní a pasivní imunizací</li> <li>▪ objasní zásady dezinfekce a sterilizace</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi dezinfekcí a sterilizací</li> <li>▪ popíše způsoby užívání dezinfekčních prostředků</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prevence infekčních onemocnění</li> <li>▪ očkování a jeho význam</li> <li>▪ aktivní a pasivní imunizace</li> <li>▪ dezinfekce a sterilizace</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi obecnou a komunální hygienou</li> <li>▪ charakterizuje jednotlivá odvětví speciální hygieny</li> </ul>	<p><b>Hygiena</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ všeobecná a komunální hygiena</li> <li>▪ speciální hygiena</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a infekčních onemocnění a způsoby jejich prevence;</li> <li>▪ ví, jak poskytnout první pomoc</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ souhrnným opakováním získává potřebné vědomosti</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ hygiena</li> <li>▪ epidemiologie</li> </ul>	2

**Přesahy:**

Pečovatelsví: (1. - 3. ročník)

Odborný výcvik (1. - 3. ročník)

- Dezinfekce a péče o pomůcky

- Dezinfekce a péče o pomůcky

- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie

## Pracoviště Třešť

<b>Epidemiologie a hygiena</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	0/0	0/0	1/31	1/31

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pojem epidemiologie, mikrobiologie, imunologie a hygiena</li> <li>▪ vybaví si vztahy mezi těmito obory a jejich přínos pro zdravotní péči</li> <li>▪ vyjmenuje faktory ovlivňující zdraví člověka</li> <li>▪ definuje pojem zdraví</li> </ul>	<b>Úvod do předmětu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlení základních pojmů</li> <li>▪ preventivní zaměření oborů</li> <li>▪ faktory ovlivňující zdraví člověka</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje základní pojem</li> <li>▪ popíše stavbu a vlastnosti mikrobů</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi patogenitou a nepatogenitou mikrobů</li> </ul>	<b>Mikroby</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlení základního pojmu</li> <li>▪ stavba a vlastnosti mikrobů</li> <li>▪ patogenní a nepatogenní mikroby</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje základní pojmy</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi vrozenou a získanou imunitou</li> <li>▪ uvede příklady reakce organismu na cizorodou látku</li> </ul>	<b>Imunologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pojem infekce, imunita, alergie</li> <li>▪ vrozená, získaná imunita</li> <li>▪ typy alergických reakcí</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje pojem infekční onemocnění</li> <li>▪ vyjmenuje základní podmínky pro vznik onemocnění</li> <li>▪ objasní vývoj infekční nemoci</li> <li>▪ popíše řetěz šíření nákazy</li> <li>▪ rozdělí infekční onemocnění podle původu nákazy a způsobu přenosu a charakterizuje je z hlediska jejich projevů, důsledků a šíření</li> <li>▪ charakterizuje pohlavní nákazy</li> </ul>	<b>Epidemiologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vývoj infekčního onemocnění</li> <li>▪ vztahy mezi infekčním onemocněním – jedinec, kolektiv</li> <li>▪ přehled infekčních nemocí dle původu nákazy a cesty přenosu</li> <li>▪ přehled nejdůležitějších onemocnění přenosných hmyzem a zvířaty</li> <li>▪ typy pohlavních nákaz a způsob jejich přenosu</li> <li>▪ prevence a způsob léčení pohlavních nákaz</li> </ul>	15

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede způsoby prevence a ochrany před pohlavními nákazami</li> <li>▪ vysvětlí způsob přenosu</li> <li>▪ vyjmenuje základní preventivní opatření infekčních onemocnění</li> <li>▪ objasní podstatu očkování, vysvětlí co je očkovací kalendář</li> <li>▪ popíše průběh aktivní imunizace a objasní rozdíl mezi aktivní a pasivní imunizací</li> <li>▪ objasní zásady dezinfekce a sterilizace</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi dezinfekcí a sterilizací</li> <li>▪ popíše způsoby užívání dezinfekčních prostředků</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prevence infekčních onemocnění</li> <li>▪ očkování a jeho význam</li> <li>▪ aktivní a pasivní imunizace</li> <li>▪ dezinfekce a sterilizace</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi obecnou a komunální hygienou</li> <li>▪ charakterizuje jednotlivá odvětví speciální hygieny</li> </ul>	<p><b>Hygiena</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ všeobecná a komunální hygiena</li> <li>▪ speciální hygiena</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a infekčních onemocnění a způsoby jejich prevence;</li> <li>▪ ví, jak poskytnout první pomoc</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb</li> </ul>	5

**Přesahy:**

Pečovatelství: Dezinfekce a péče o pomůcky.

Odborný výcvik: Dezinfekce a péče o pomůcky, Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie.

## PEČOVATELSTVÍ

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Obecným cílem předmětu je vést žáky k získávání teoretických poznatků v péči o zdraví, prevenci a péči o klienty. Důraz je kladen na vytváření sociálních dovedností a postojů žáka k osobnosti klienta. Žáci jsou vzděláváni v základech teorie ošetřovatelského procesu, který je předpokladem pro poskytování individualizované ošetřovatelské péče.

### Charakteristika učiva

Obsahový okruh poskytuje teoretické vědomosti potřebné pro poskytování přímé obslužné péče klientům a pro jejich sociální aktivizaci. Připravuje žáky na práci s různými skupinami klientů, kteří vyžadují pomoc druhé osoby, a to jak v zařízeních sociálních služeb, tak v domácím prostředí. Získané vědomosti dále využívají v odborné, výcviku. Předmět Pečovatelství je zařazen do celého tříletého studia tohoto oboru.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snažili se je zachovat pro příští generace

### Doporučené výukové strategie

- frontální
- individuální
- samostatná práce
- skupinová výuka
- problémové učení

### Metody vyučování, které jsou nejčastěji využívány

- výklad
- demonstrace
- diskuse
- motivační
- vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich vyhodnocení a jejich ověřování
- samostudium

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu školy. Při hodnocení se posuzují teoretické vědomosti, dovednosti pracovat s odbornou terminologií a domácí příprava. Je hodnocen ústní a písemný projev žáka. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu a na jeho praktické využití. Zohledňuje se aktivita žáka v hodinách, plnění zadaných úkolů, individuální předpoklady a vlohy žáků. Hodnotí se schopnost orientace v anatomii lidského těla.

Podklady pro hodnocení jsou získávány soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, písemným zkoušením, hodnocením práce žáka u tabule i v lavici, hodnocením aktivity žáka při vyučovací hodině.

### **Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat**

#### **Klíčové kompetence**

##### **Kompetence k učení**

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků od jiných lidí.

##### **Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

##### **Kompetence komunikativní**

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálních jednáních (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.),
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých.

##### **Kompetence sociální a personální**

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

### **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

### **Odborné kompetence**

#### **Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům** tak aby absolventi:

- pomáhali mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně,
- vhodně komunikovali s klienty, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií, dodržovali zásady společenského a profesního chování
- pomáhali při prosazování práv a zájmů klientů

#### **Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**, tak aby absolventi:

- měli přehled o formách a zařízeních sociálních služeb a základních podmínkách poskytování sociálních služeb
- věděli, ve kterých pracovních činnostech a na jakých pracovních pozicích se mohou v sociálních službách uplatnit

#### **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**, tak aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se BOZP a PO

#### **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**, tak aby absolventi:

- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.



## Průřezová témata

### Občan v demokratické společnosti

Vede žáky k tomu, aby:

- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech.

### Člověk a životní prostředí

Vede žáky k tomu, aby:

- si osvojili zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

## Pracoviště Černovice

Pečovatelsví povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	2/66	2/62	5/161

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>objasní pojem ošetřovatelství a jeho jednotlivé složky</li><li>uvede významné osobnosti ošetřovatelství</li><li>akceptuje a oceňuje individuální přístup k nemocnému</li><li>přijímá kulturní a etické zvláštnosti nemocných</li></ul>	<b>Úvod do předmětu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>význam zdravotnického povolání</li><li>stručný přehled vývoje ošetřovatelské péče</li><li>základní multikulturní ošetřovatelství</li></ul>	2
<ul style="list-style-type: none"><li>vysvětlí základní typy lůžek pro děti a dospělé</li><li>popíše úpravu lůžka bez klienta</li><li>objasní umístění lůžka v pokoji</li><li>pojmenuje základní vybavení lůžka</li><li>popíše pomůcky doplňující lůžko</li><li>osvojí si zásady BOZP při manipulaci s ložním prádlem</li><li>popíše technologický postup úpravy lůžka s klientem podle typu zařízení</li></ul>	<b>Lůžko a klient na lůžku</b> <ul style="list-style-type: none"><li>typy lůžek pro děti a dospělé</li><li>umístění lůžka v pokoji</li><li>základní vybavení lůžka a pomůcky doplňující lůžko</li><li>úprava lůžka bez klienta</li><li>úprava lůžka s klientem</li><li>úprava dětského lůžka</li><li>polohy klienta na lůžku</li><li>BOZP při manipulaci s čistým a špinavým prádlem</li></ul>	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní význam správně upraveného lůžka a správné polohy klienta pro jeho další léčení</li> <li>▪ uvede polohy klienta podle jeho zdravotního stavu</li> <li>▪ objasní zvláštnosti při úpravě dětského lůžka</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá postupy pro zvládnutí běžných úkonů péče o osobu klienta podle stupně sebepéče a soběstačnosti, pomoc při oblékání, osobní hygieně a stravování (včetně krmení); úkony provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi</li> <li>▪ vysvětlí význam a zásady hygienické péče</li> <li>▪ popíše postup při svlékání, oblékání klienta a manipulaci s osobním prádlem</li> <li>▪ objasní hygienické postupy při zajištění péče o klienty s různými stupni sebeobsluhy</li> <li>▪ popíše péči o nehty</li> <li>▪ ovládá postup při celkové koupeli na lůžku</li> <li>▪ vysvětlí postup mytí vlasů na lůžku</li> <li>▪ uvede postup při koupeli v pojízdné vaně</li> <li>▪ ovládá dopomoc při koupání klienta ve sprchovém koutě</li> <li>▪ uvede vhodný způsob při koupeli kojence</li> <li>▪ popíše základní pomůcky k vyprazdňování,</li> <li>▪ respektuje přirozený stud klienta a estetický význam hygienické péče</li> <li>▪ uvede způsoby vhodné komunikace s inkontinentním klientem</li> </ul>	<p><b>Přímá obslužná péče o klienty</b></p> <p><b>Hygienická péče o klienty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam hygienické péče</li> <li>▪ oblékání klienta a péče o osobní prádlo</li> <li>▪ ranní toaleta</li> <li>▪ péče o dutinu ústní</li> <li>▪ celková koupel na lůžku</li> <li>▪ celková koupel ve vaně (pojízdné, nafukovací)</li> <li>▪ dopomoc při celkové koupeli</li> <li>▪ mytí vlasů na lůžku</li> <li>▪ holení, péče o nehty</li> <li>▪ koupel kojence</li> <li>▪ péče o inkontinentní klienty</li> <li>▪ pomůcky k vyprazdňování klienta na lůžku</li> <li>▪ opruzeniny (vznik, ošetření, prevence)</li> <li>▪ proleženiny (vznik, místa, stupně, ošetření, prevence)</li> <li>▪ komunikativní dovednosti při hygienické péči</li> </ul>	21

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozezná opruzeninu a ví, jaká jsou preventivní opatření</li> <li>▪ rozezná proleženinu a ví, jaká jsou preventivní opatření</li> <li>▪ - teoreticky ovládá ošetření opruzenin</li> </ul>		
---	--	--

**Přesahy:**

- Psychologie (3. ročník)
- Veškerá témata jsou provázána s předměty: Zdravovědy, Epidemiologie a hygieny, Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ posoudí výhody zdravé výživy a zdravý životní styl</li> <li>▪ vysvětlí potřebu správně upravené potravy pro uspokojivý pocit klienta</li> <li>▪ objasní návyky správného stolování</li> <li>▪ ovládá druhy diet</li> <li>▪ akceptuje nutnost orientace v dietním systému pro svoji práci</li> <li>▪ popíše správný postup krmení klientů</li> </ul>	<p><b>Výživa klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásady správné výživy</li> <li>▪ návyky správného stolování</li> <li>▪ dietní systém</li> <li>▪ dopomoc při jídle a pití</li> <li>▪ podávání stravy a nápojů ležícím klientům</li> <li>▪ podávání stravy nevidomým klientům</li> <li>▪ dopomoc při podávání stravy</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé druhy obvazového materiálu</li> <li>▪ uvede zásady při obvazování</li> <li>▪ uvede jednotlivé druhy obvazů</li> <li>▪ popíše jednotlivé základní druhy otáček</li> <li>▪ uvede jednotlivé druhy obvazového materiálu</li> <li>▪ umí užívat zásady při obvazování - dodržuje základní druhy otáček</li> <li>▪ dokáže přiložit elastickou bandáž a uvědomí si její význam</li> <li>▪ uvědomí si rizika spojená s nesprávně přiloženým obvazem</li> </ul>	<p><b>Obvazový materiál</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy obvazového materiálu</li> <li>▪ zásady při obvazování</li> <li>▪ jednoduché obinadlové obvazy</li> <li>▪ druhy otoček</li> <li>▪ postupy při zhotovení obvazu podle zranění - nácvik</li> </ul>	14

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše správný nácvik soběstačnosti klienta (nácvik úkonů spojených s péčí o vlastní osobu, nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace)</li> <li>▪ popíše správný nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace klienta</li> <li>▪ rozpozná základní kompenzační pomůcky</li> <li>▪ uvědomí si nutnost úpravy bytu či domu klienta s poruchami hybnosti</li> <li>▪ volí správný typ oblečení pro inkontinentní klienty</li> </ul>	<p><b>Aktivizace klienta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kompenzační pomůcky</li> <li>▪ vybavení domácnosti u obtížně pohyblivých klientů</li> <li>▪ pečovatelská činnost v domácím prostředí</li> <li>▪ oblečení pro inkontinentní klienty</li> <li>▪ oblékání a svlékání ležících klientů</li> <li>▪ nácvik sebeobsluhy</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše způsoby dezinfekce</li> <li>▪ popíše formy dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ vysvětlí správné uložení dezinfekčních přípravků</li> <li>▪ ovládá postupy při ředění dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ přijímá potřebu znalosti metod dezinfekce</li> <li>▪ používá správné druhy dezinfekce pro různé pomůcky</li> <li>▪ přijímá potřebu znalosti metod dezinfekce pro jeho další profesní činnost</li> <li>▪ je si vědom rizik vyplývajících z rizik nedodržení epidemiologických zásad</li> <li>▪ seznámí se s dezinfekčním řádem na pracovišti</li> </ul>	<p><b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b> <b>- význam dezinfekce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ způsoby dezinfekce</li> <li>▪ formy dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ uložení dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ ředění dezinfekčních roztoků</li> <li>▪ dezinfekce pomůcek z různých materiálů</li> <li>▪ dezinfekční řád</li> </ul>	14
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasnění pojem verbální a neverbální komunikace</li> <li>▪ nastíní poruchy verbální komunikace</li> <li>▪ definuje možné komunikační bariéry</li> <li>▪ vede správně rozhovor</li> </ul>	<p><b>Komunikace v sociálních službách</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam komunikace</li> <li>▪ verbální komunikace</li> <li>▪ neverbální komunikace</li> <li>▪ projevy poruchy verbální komunikace</li> <li>▪ projevy poruchy neverbální komunikace</li> </ul>	14

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše pomůcky k podpoře klienta</li> <li>▪ popíše pomůcky k podpoře klienta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ komunikace se seniory</li> <li>▪ komunikace s mentálně postiženými klienty</li> <li>▪ komunikace s klienty nevidomými</li> <li>▪ komunikace s klienty nedoslýchavými</li> <li>▪ - možné komunikační bariéry</li> </ul>	
--	---	--

#### Přesahy:

- Veškerá témata jsou provázána s předměty: Zdravovědy, Epidemiologie a hygieny, Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.
- Matematika (1. ročník) - Jednotky měř a převody.
- Matematika (2. ročník) - Operace s reálnými čísly.
- Psychologie (3. ročník):
  - Komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, alternativní komutace, zásady asertivity.
  - Zvládání nepříjemného nebo apatického klienta.

#### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí subjektivní a objektivní příznaky</li> <li>▪ uvede fyziologické a patologické hodnoty</li> <li>▪ popíše postupy při měření fyziologických funkcí</li> <li>▪ dodržuje zásady v zápisu naměřených hodnot do dokumentace</li> <li>▪ dodržuje nutnost přesného zachycení fyziologických funkcí</li> </ul>	<b>Sledování fyziologických funkcí</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ subjektivní a objektivní příznaky</li> <li>▪ měření výšky a hmotnost</li> <li>▪ měření tělesné teploty</li> <li>▪ měření tepu</li> </ul>	11
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí fyziologické a patologické hodnoty</li> <li>▪ popíše postupy při měření fyziologických funkcí</li> <li>▪ dodržuje zásady v zápisu naměřených</li> </ul>	<b>Sledování fyziologických funkcí</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ měření dechu</li> <li>▪ měření krevního tlaku</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá fyziologické a patologické hodnotami vyprazdňování močového měchýře</li> <li>▪ objasní faktory, které ovlivňují množství vylučované moči</li> <li>▪ popíše vedení záznamu naměřených hodnot do dokumentace</li> </ul>	<p><b>Sledování vyprazdňování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sledování vyprazdňování močového měchýře</li> <li>▪ měření množství moči</li> </ul> <p><b>Sledování vyprazdňování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sledování vyprazdňování tlustého střeva a vedení záznamu</li> </ul>	<p>6</p> <p>6</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše jednotlivé formy léků</li> <li>▪ respektuje uložení léků</li> <li>▪ vysvětlí jednotlivé postupy podávání léků</li> <li>▪ vysvětlí rizika nesprávně podaných léků</li> </ul>	<p><b>Formy a podávání léků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní formy léků</li> <li>▪ způsoby objednání a ukládání léků</li> <li>▪ podávání léků do oka, nosu a ucha</li> <li>▪ podávání léků ústy</li> <li>▪ podávání léků kůží</li> <li>▪ podávání léků konečníkem</li> </ul>	<p>12</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozná tělesné příznaky umírajícího</li> <li>- pozná psychické příznaky umírajícího</li> <li>- ovládá péči o hygienu umírajícího</li> <li>- dokáže komunikovat s umírajícím</li> <li>- dovede sepsat pozůstalost</li> <li>- uklidí lůžko a pomocná vybavení po zemřelém</li> </ul>	<p><b>Péče o umírajícího a zemřelého</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná příznaky umírání tělesné</li> <li>- rozpozná příznaky psychické</li> <li>- péče o hygienu umírajícího</li> <li>- psychická podpora umírajícího</li> <li>- péče o zemřelého</li> <li>- soupis pozůstalosti</li> <li>- úklid lůžka, nočního stolku po zemřelém</li> </ul>	<p>6</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede formy sociálních služeb</li> <li>▪ a typy sociálních zařízení, způsob</li> <li>▪ financování sociálních služeb</li> <li>▪ vysvětlí na příkladech, kdo je považován za klienta soc. služeb</li> <li>▪ vysvětlí, v čem spočívá pomoc rodině s dítětem</li> <li>▪ vysvětlí odlišnosti v péči o dítě předškolního věku, ovládá postupy pro péči o dítě do 6 let</li> </ul>	<p><b>Sociální služby</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ systém sociálních služeb; sociální služby v regionu</li> <li>▪ sociální péče a služby vybraným skupinám klientů</li> <li>▪ právní a ekonomický rámec poskytování sociálních služeb</li> <li>▪ práva sociálních klientů</li> <li>▪ pomoc rodině s dítětem předškolního věku</li> <li>▪ pracovněprávní problematika a požadavky na pracovníky sociálních služeb</li> </ul>	<p>9</p>

<p>věku (zdravé i se zdravotním postižením)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vede dokumentaci o poskytovaných službách</li> <li>▪ vysvětlí, jaká je úloha státu, orgánů místní samosprávy a nevládních subjektů v oblasti sociální péče</li> <li>▪ vysvětlí na příkladech formy sociálního vyloučení, uvede nástroje, kterými lze tuto problematiku řešit a povolání, která se podílejí a mohou participovat na řešení</li> <li>▪ popíše příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, zadluženosti, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování</li> <li>▪ objasní, kam se může občan obrátit o sociální pomoc</li> <li>▪ charakterizuje pracovní postavení a povinnosti pečovatele, osobního asistenta, pomocníka v domácnosti</li> <li>▪ popíše organizační strukturu pracoviště, které poznal v průběhu praktického vyučování</li> <li>▪ uvede základní etické zásady práce pracovníka v sociálních službách a základní práva klientů sociálních služeb, a to i ve stavu ke kvalitě sociálních služeb</li> <li>▪ popíše své postavení v týmu a zásady spolupráce s dalšími pomáhajícími profesionály v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu</li> <li>▪ popíše účel, obsah a způsob vedení dokumentace pečovatelské služby</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ etické zásady sociální péče</li> <li>▪ úřední dokumentace pečovatelské služby</li> <li>▪ kvalita sociálních služeb</li> <li>▪ možnosti uplatnění žáků po absolvování učebního oboru</li> </ul>	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ souhrnným opakováním získává vědomosti potřebné pro vykonání závěrečné zkoušky ve své profes</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí a teoretická příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ lůžko a klient na lůžku</li> <li>▪ hygienická péče o klienty</li> <li>▪ výživa klientů</li> <li>▪ - fyziologické funkce</li> </ul>	<p style="text-align: center;">4</p>
--	--	--------------------------------------

**Přesahy:**

Občanská výchova (2. ročník)

- Právo a právní minimum
- vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu, práva spotřebitele
- trh práce

Občanská výchova (3. ročník )

- povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele
- mzda časová a úkolová
- daně, daňové přiznání
- práva a povinnosti zaměstnanců (zákoník práce)
- umění prezentovat se na trhu práce

Psychologie (3. ročník )

- komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, alternativní komutace, zásady asertivity
- zvládnání nepřijemného nebo apatického klienta

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Zdravovědy, Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.



## Pracoviště Třešť

Pečovatelsví povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	0/0	2/66	3/95	5/161

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní pojem ošetřovatelství a jeho jednotlivé složky</li> <li>▪ uvede významné osobnosti ošetřovatelství</li> <li>▪ akceptuje a oceňuje individuální přístup k nemocnému</li> <li>▪ přijímá kulturní a etické zvláštnosti nemocných</li> </ul>	<b>Úvod do předmětu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam zdravotnického povolání</li> <li>▪ stručný přehled vývoje ošetřovatelské péče</li> <li>▪ základní multikulturní ošetřovatelství</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí základní typy lůžek pro děti a dospělé</li> <li>▪ popíše úpravu lůžka bez klienta</li> <li>▪ objasní umístění lůžka v pokoji</li> <li>▪ pojmenuje základní vybavení lůžka</li> <li>▪ popíše pomůcky doplňující lůžko</li> <li>▪ osvojí si zásady BOZ při manipulaci s ložním prádlem</li> <li>▪ popíše technologický postup úpravy lůžka s klientem podle typu zařízení</li> <li>▪ objasní význam správně upraveného lůžka a správné polohy klienta pro jeho další léčení</li> <li>▪ uved polohy klienta podle jeho zdravotního stavu</li> <li>▪ objasní zvláštnosti při úpravě dětského lůžka</li> </ul>	<b>Lůžko a klient na lůžku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ typy lůžek pro děti a dospělé</li> <li>▪ umístění lůžka v pokoji</li> <li>▪ základní vybavení lůžka a pomůcky doplňující lůžko</li> <li>▪ úprava lůžka bez klienta</li> <li>▪ úprava lůžka s klientem</li> <li>▪ úprava dětského lůžka</li> <li>▪ polohy klienta na lůžku</li> <li>▪ BOZ při manipulaci s čistým a špinavým prádlem</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá postupy pro zvládnutí běžných úkonů péče o osobu klienta, <u>podle stupně sebezpečí a soběstačnosti</u>, pomoc při <u>oblékání</u>, osobní hygieně a stravování (<u>včetně krmení</u>), <u>úkony</u></li> </ul>	<b>Přímá obslužná péče u klienta</b> <b>Hygienická péče o klienty</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam hygienické péče</li> <li>▪ oblékání klienta a péče o osobní prádlo</li> <li>▪ ranní toaleta</li> <li>▪ péče o dutinu ústní</li> <li>▪ celková koupel na lůžku</li> </ul>	21

<p><u>provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam a zásady hygienické péče</li> <li>▪ popíše postup při svlékání, oblékání klienta a manipulaci s osobním prádlem</li> <li>▪ objasní hygienické postupy při zajištění péče o klienty s různými stupni sebeobsluhy</li> <li>▪ popíše péči o nehty</li> <li>▪ ovládá postup při celkové koupeli na lůžku</li> <li>▪ vysvětlí postup mytí vlasů na lůžku</li> <li>▪ uvede postup při koupeli v pojízdné vaně</li> <li>▪ ovládá dopomoc při koupání klienta ve sprchovém koutě</li> <li>▪ uvede vhodný způsob při koupeli kojence</li> <li>▪ popíše základní pomůcky k vyprazdňování,</li> <li>▪ respektuje přirozený stud klienta a estetický význam hygienické péče</li> <li>▪ uvede způsoby vhodné komunikace s inkontinentním klientem</li> <li>▪ rozezná opruzeninu a ví, jaká jsou preventivní opatření</li> <li>▪ rozezná proleženinu a ví, jaká jsou preventivní opatření</li> <li>▪ - teoreticky ovládá ošetření opruzenin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ celková koupel ve vaně (pojízdné, nafukovací)</li> <li>▪ dopomoc při celkové koupeli</li> <li>▪ mytí vlasů na lůžku</li> <li>▪ holení, péče o nehty</li> <li>▪ koupel kojence</li> <li>▪ péče o inkontinentní klienty</li> <li>▪ pomůcky k vyprazdňování klienta na lůžku</li> <li>▪ opruzeniny (vznik, ošetření, prevence)</li> <li>▪ proleženiny (vznik, místa, stupně, ošetření, prevence)</li> <li>▪ komunikativní dovednosti při hygienické péči</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ posoudí výhody zdravé výživy a zdravý životní styl</li> <li>▪ vysvětlí potřebu správně upravené potravy pro uspokojivý pocit klienta</li> <li>▪ objasní návyky správného stolování</li> <li>▪ ovládá druhy diet</li> <li>▪ akceptuje nutnost orientace v dietním systému pro svoji práci</li> <li>▪ <u>popíše</u> správný postup krmení klientů</li> </ul>	<p><b>Výživa klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásady správné výživy</li> <li>▪ návyky správného stolování</li> <li>▪ dietní systém</li> <li>▪ dopomoc při jídle a pití</li> <li>▪ podávání stravy a nápojů ležícím klientům</li> <li>▪ podávání stravy nevidomým klientům</li> <li>▪ dopomoc při podávání stravy</li> </ul>	12

Naformátováno: Písmo: není Tučné

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjmenuje jednotlivé druhy obvazového materiálu</li> <li>▪ uvede zásady při obvazování</li> <li>▪ uvede jednotlivé druhy obvazů</li> <li>▪ popíše jednotlivé základní druhy otáček</li> <li>▪ uvede jednotlivé druhy obvazového materiálu</li> <li>▪ umí užívat zásady při obvazování- dodržuje základní druhy otáček</li> <li>▪ dokáže přiložit elastickou bandáž a uvědomí si její význam</li> <li>▪ uvědomí si rizika spojená s nesprávně přiloženým obvazem</li> </ul>	<p><b>Obvazový materiál</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy obvazového materiálu</li> <li>▪ zásady při obvazování</li> <li>▪ jednoduché obinadlové obvazy druhy otoček</li> <li>▪ postupy při zhotovení obvazu podle zraněn -nácvik</li> </ul>	14
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pozná tělesné příznaky umírajícího</li> <li>▪ pozná psychické příznaky umírajícího</li> <li>▪ ovládá péči o hygienu umírajícího</li> <li>▪ dokáže komunikovat s umírajícím</li> <li>▪ dovede sepsat pozůstalost</li> <li>▪ uklidí lůžko a pomocná vybavení po zemřelém</li> </ul>	<p><b>Péče o umírajícího a zemřelého</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozpozná příznaky umírání tělesné</li> <li>▪ rozpozná příznaky psychické</li> <li>▪ péče o hygienu umírajícího</li> <li>▪ psychická podpora umírajícího</li> <li>▪ péče o zemřelého</li> <li>▪ soupis pozůstalosti</li> <li>▪ úklid lůžka, nočního stolku po zemřelém</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ souhrnným opakováním získává potřebné vědomosti</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ výživa klientů</li> <li>▪ obvazový materiál</li> <li>▪ péče o umírajícího</li> </ul>	1

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty:

- Zdravověda,
- Epidemiologie a hygiena,
- Technologie
- prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

**Matematika:**

- Jednotky měr a převody
- operace s reálnými čísly

**Psychologie:**

- Komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou,
- zvládání nepřijemného nebo apatického klienta,
- asertivní jednání

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Dotace hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše způsob dezinfekce</li> <li>▪ popíše formy dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ vysvětlí správné uložení dezinfekčních přípravků</li> <li>▪ ovládá postupy při ředění dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ přijímá potřebu znalosti metod dezinfekce</li> <li>▪ používá správné druhy dezinfekce pro různé pomůcky</li> <li>▪ přijímá potřebu znalosti metod dezinfekce pro jeho další profesní činnost</li> <li>▪ je si vědom rizik vyplývajících z rizik nedodržení epidemiologických zásad</li> <li>▪ seznámení se s dezinfekčním řádem na pracovišti</li> </ul>	<p><b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam dezinfekce</li> <li>▪ způsoby dezinfekce</li> <li>▪ formy dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ uložení dezinfekčních prostředků</li> <li>▪ ředění dezinfekčních roztoků</li> <li>▪ dezinfekce pomůcek z různých materiálů</li> <li>▪ dezinfekční řád</li> </ul>	14
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasnění pojem verbální a neverbální komunikace</li> <li>▪ nastíní poruchy verbální komunikace</li> <li>▪ definuje možné komunikační bariéry</li> <li>▪ vede správně rozhovor</li> <li>▪ popíše pomůcky k podpoře klienta</li> <li>▪ vede správně rozhovor</li> <li>▪ popíše pomůcky k podpoře klienta</li> </ul>	<p><b>Komunikace v sociálních službách</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam komunikace</li> <li>▪ verbální komunikace</li> <li>▪ neverbální komunikace</li> <li>▪ projevy poruchy verbální komunikace</li> <li>▪ projevy poruchy neverbální komunikace</li> <li>▪ komunikace se seniory</li> <li>▪ komunikace s mentálně postiženými klienty a psychickými problémy</li> <li>▪ komunikace s klienty nevidomými</li> <li>▪ komunikace s klienty nedoslýchavými</li> <li>▪ možné komunikační bariéry</li> </ul>	14
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí subjektivní a objektivní příznaky</li> <li>▪ uvede fyziologické a patologické hodnoty</li> <li>▪ popíše postupy při měření fyziologických funkcí</li> </ul>	<p><b>Sledování fyziologických funkcí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ subjektivní a objektivní příznaky</li> <li>▪ měření výšky a hmotnost</li> <li>▪ měření tělesné teploty</li> <li>▪ měření tepu</li> </ul>	11

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje zásady v zápisu naměřených hodnot do dokumentace</li> <li>▪ dodržuje nutnost přesného zachycení fyziologických funkcí</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí fyziologické a patologické hodnoty</li> <li>▪ popíše postupy při měření fyziologických funkcí</li> <li>▪ dodržuje zásady v zápisu naměřených hodnot</li> </ul>	<b>Sledování fyziologických funkcí</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ měření dechu</li> <li>▪ měření krevního tlaku</li> </ul>	8
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá fyziologické a patologické hodnotami vyprazdňování močového měchýře</li> <li>▪ objasní faktory, které ovlivňují množství vylučované moči</li> <li>▪ popíše vedení záznamu naměřených hodnot do dokumentace</li> </ul>	<b>Sledování vyprazdňování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sledování vyprazdňování močového měchýře</li> <li>▪ měření množství moči</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá fyziologické a patologické hodnoty vyprazdňování tlustého střeva</li> <li>▪ dokáže zhodnotit stolici</li> <li>▪ popíše vedení záznamu naměřených hodnot do dokumentace</li> </ul>	<b>Sledování vyprazdňování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sledování vyprazdňování tlustého střeva a vedení záznamu</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše jednotlivé formy léků</li> <li>▪ respektuje uložení léků</li> <li>▪ vysvětlí jednotlivé postupy podávání léků</li> <li>▪ vysvětlí rizika nesprávně podaných léků</li> </ul>	<b>Formy a podávání léků</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní formy léků</li> <li>▪ způsoby objednání a ukládání léků</li> <li>▪ podávání léků do oka, nosu a ucha</li> <li>▪ podávání léků ústy</li> <li>▪ podávání léků kůží</li> <li>▪ - podávání léků konečníkem</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede formy sociálních služeb a typy sociálních zařízení, způsob financování sociálních služeb</li> <li>▪ vysvětlí na příkladech, kdo je považován za <del>sociálního</del> klienta <u>sociálních služeb</u></li> <li>▪ vysvětlí, v čem spočívá pomoc rodině s dítětem</li> </ul>	<b>Sociální služby</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ systém sociálních služeb</li> <li>▪ sociální péče a služby vybraným skupinám klientům</li> <li>▪ právní a ekonomický rámec poskytování sociálních služeb</li> <li>▪ práva sociálních klientů</li> <li>▪ pracovněprávní problematika a požadavky na pracovníky <u>sociálních služeb</u><del>sociálních služeb</del></li> </ul>	9

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede základní etické zásady práce pečovatele a základní práva klientů sociálních služeb</li> <li>▪ vysvětlí, jaká je úloha státu, orgánů místní samosprávy a nevládních subjektů v oblasti sociální péče</li> <li>▪ <u>vysvětlí na příkladech formy sociálního vyloučení, uvede nástroje, kterými lze tuto problematiku řešit, a povolání, která se podílejí a mohou participovat na řešení</u></li> <li>▪ <u>popíše příčiny a rizikové faktory vzniku různých typů nepříznivých sociálních situací, zejména bezdomovectví, zadluženosti, nezaměstnanosti, závislosti, násilného chování</u></li> <li>▪ vede dokumentaci o poskytovaných službách</li> <li>▪ charakterizuje pracovní postavení a povinnosti pečovatele, osobního asistenta, pomocníka v domácnosti</li> <li>▪ popíše organizační strukturu</li> <li>▪ pracoviště, které poznal v průběhu praktického vyučování</li> <li>▪ uvede základní etické zásady práce pečovatele a základní práva klientů sociálních služeb</li> <li>▪ <u>vysvětlí odlišnosti v péči o dítě předškolního věku, ovládá postupy pro péči o dítě do 6 let věku (zdravé i se zdravotním postižením)</u></li> <li>▪ <u>-uvede základní etické zásady práce pracovníka v sociálních službách a základní práva klientů sociálních služeb, a to i ve vztahu ke kvalitě sociálních služeb</u></li> <li>▪ <u>-popíše účel, obsah a způsob vedení pečovatelské služby</u></li> <li>▪ <u>vede dokumentaci o poskytovaných službách</u></li> <li>▪ <u>- popíše své postavení v týmu a zásady spolupráce s dalšími</u></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <del>etická a pracovně právní problematika</del></li> <li>▪ pomoc rodině s dítětem předškolního věku</li> <li>▪ úřední dokumentace pečovatelské služby</li> <li>▪ kvalita sociálních služeb</li> <li>▪ možnosti uplatnění žáků po absolvování učebního oboru</li> <li>▪ <u>etické zásady sociální péče</u></li> </ul>	
--	--	--

Naformátováno: Písmo: (výchozí) +Základní text (Calibri)

Naformátováno: Písmo: (výchozí) +Základní text (Calibri)

<u>pomáhajícími profesionály v zájmu klienta v multidisciplinárním týmu</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ souhrnným opakováním získává potřebné vědomosti</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí a příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sociální služby</li> <li>▪ formy podávání léků</li> <li>▪ sledování fyziologických funkcí</li> <li>▪ dezinfekce pomůcek</li> <li>▪ význam komunikace v sociálních službách</li> <li>▪ komunikace s klienty nevidomých</li> <li>▪ kvalita sociálních služeb</li> <li>▪ požadavky na pracovníky sociálních služeb</li> <li>▪ právní a ekonomický rámec sociálních služeb</li> </ul>	15

**Přesahy:**

Občanská výchova:

- právo a právní minimum, vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu, práva spotřebitele, trh práce, povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele, mzda časová a úkolová, daně, daňové přiznání, práva a povinnosti zaměstnanců (zákoník práce), umění prezentovat se na trhu práce

Psychologie:

- komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, zvládnání nepříjemného nebo apatického klienta, asertivní jednání

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Zdravovědy, Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

## PSYCHOLOGIE

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky využívat poznatky z psychologie při jednání s lidmi, při řešení problémů v mezilidských vztazích, v osobním i pracovním životě. K snazšímu pochopení sebe sama i motivů jednání druhých, k rozvoji vlastní osobnosti. Z hlediska požadovaných klíčových dovedností má předmět nezastupitelné místo pro rozvoj personálních dovedností (poznávat své schopnosti, možnosti a zdokonalovat svou osobnost) i dovedností sociálně komunikativních a interpersonálních. Obsah předmětu tvoří témata z psychologie osobnosti, vývojové a sociální psychologie i psychologie práce, zejména s ohledem na specifika pečovatelské činnosti.

### Charakteristika učiva

Vychází z RVP 75-41-E/01 Pečovatelské služby. Učivo se skládá z teoretických poznatků a praktických dovedností. V části teoretické poznatky se žáci seznamují s odbornou terminologií, s významem psychologických znalostí a dovedností v životě člověka, při práci s klienty i s pracovním kolektivem. Při procvičování psychosociálního chování budou žáci pracovat na praktických situacích.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- uměli vhodným způsobem aplikovat poznatky z psychologie při komunikaci s lidmi, řešení vzniklých konfliktů a jejich předcházení nebo v situacích osobního a veřejného (obecného) ohrožení
- uměli komunikovat s klienty
- jednali s klienty taktně s účastí a empatií
- byli připraveni aplikovat osvojené poznatky a dovednosti v pečovatelské činnosti
- uvědomovali si, jak mění a formuje lidská psychika v průběhu života
- reálně zvažovali své vlastnosti a možnosti a snažili se dále zdokonalovat
- uměli aplikovat základní postupy při řešení problémů a zadaných úkolů a pracovat v týmu
- znali metody a techniky zvládnání zátěžových situací a zásady duševní hygieny

### Doporučené výukové strategie

Předmět se vyučuje 1 hodinu týdně v 1. případně 3. ročníku dle pracoviště. Je rozdělen na základní tematické celky teoretických poznatků. Výuka je realizována ve školní třídě. Výběr učiva a časové rozvržení je podřízeno skutečným potřebám a možnostem žáků. Je kladen důraz na psychologii osobnosti, sociální psychologii včetně komunikace a základy psychohygieny.



Převládá frontální forma výuky, metoda výkladu spojená s praktickými ukázkami, procvičováním a příklady psychosociálního výcviku.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vychází z klasifikačního řádu školy. Při hodnocení je kladen důraz na:

- zájem žáka o nové poznatky
- snahu žáka při realizování vlastních i nabytých dovedností
- aktivitu při hodinách výuky
- plnění povinností /nošení učebních pomůcek, psaní poznámek, práce ve skupině/

***Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat***

### **Klíčové kompetence**

#### Kompetence k učení

Cílem je vést žáky tak, aby:

- měli pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládali adekvátní techniku učení, uměli si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí;

#### Kompetence k řešení problémů

Cílem je vést žáky tak, aby:

- porozuměli zadání úkolu nebo rozpoznali jádro problému, získali informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení;
- volili prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívali zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovali při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

#### Kompetence komunikativní

Cílem je vést žáky tak, aby:

- se vyjadřovali přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovali při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)
- formulovali své myšlenky srozumitelně
- naslouchali pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovali se a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovali a formulovali své názory a postoje, diskutovali a respektovali názor druhých.

#### Kompetence sociální a personální

Cílem je vést žáky tak, aby:

- posuzovali reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovali důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovali si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovali adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímali radu a kritiku;
- ověřovali si získané poznatky, zvažovali názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly;
- přispívali k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

Cílem je vést žáky tak, aby:

- dodržovali zákony, respektovali práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostili se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednali v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívali k uplatňování hodnot demokracie
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje
- uznávali hodnotu života, uvědomovali si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Cílem je vést žáky tak, aby:

- pracovali s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

### Odborné kompetence

**Poskytnout přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům**, tzn. aby absolventi:

- vhodně komunikovali s klienty,
- jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií;
- dodržovali zásady společenského a profesního chování

**Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**, tzn. aby absolventi

- byli připraveni komunikovat se svými nadřízenými a dalšími spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečení kvality sociálních služeb

### Průřezová témata

#### Občan v demokratické společnosti

Cílem je vést žáky tak, aby:

- rozvíjeli svou osobnost tak, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

### Člověk a životní prostředí

Cílem je vést žáky tak, aby:

- měli odpovědný vztah k prostředí, ve kterém žijí
- vnímali esteticky a citově své okolí a přírodní prostředí

### Člověk a svět práce

Cílem je vést žáky tak, aby:

- plnili povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru v souvislosti se Zákoníkem práce

### Informační a komunikační technologie

- naučí žáky vyhledávat informace ze světa a pracovat s nimi

## Pracoviště Černovice

<b>Psychologie</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	0/0	0/0	1/31	1/31

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Učivo</b>	<b>počet hodin</b>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ vysvětlí pojem a význam psychologie v životě člověka</li><li>▪ popíše význam poradenství v regionu</li></ul>	<b>Úvod do psychologie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ pojem a význam psychologie</li><li>▪ psychologické poradny a krizová centra</li></ul>	3
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ užívá základní dovednosti potřebné pro učení, sebepoznání, sebevýchovu a sebehodnocení a pro zvládnání náročných pracovních a životních situací i pro rozvoj vlastní osobnosti</li></ul>	<b>Učení</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ pojem a průběh učení</li><li>▪ druhy učení</li><li>▪ výsledky učení</li></ul>	3
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ definuje a podrobněji charakterizuje osobnost</li><li>▪ charakterizuje jednotlivé etapy vývoje a životního cyklu člověka a psychologické zvláštnosti vybraných typů klientů</li><li>▪ uvede projevy závislosti a jiných sociálně patologických jevů, se kterými se může u klientů setkat</li></ul>	<b>Osobnost</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ pojem osobnosti a její struktura</li><li>▪ vývoj osobnosti</li><li>▪ osobnost klienta</li><li>▪ změny v životě člověka (vývojové, zdravotní, sociální), osobnost klienta</li><li>▪ formování osobnosti pečovatele (seberegulace, sebehodnocení, týmová práce)</li></ul>	7

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní zásady duševní hygieny a uvede příklady relaxačních technik a metod</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ syndrom vyhoření, zásady duševní hygieny</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ roztřídí psychické jevy do tří základních skupin</li> <li>▪ popíše proces vnímání</li> <li>▪ popíše proces zapamatování si</li> <li>▪ doporučí řešení určitého problému</li> <li>▪ vysvětlí, co jsou psychické stavy</li> </ul>	<p><b>Psychické jevy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ třídění psychických jevů</li> <li>▪ vnímání</li> <li>▪ paměť</li> <li>▪ myšlení a řešení problémů</li> <li>▪ psychické stavy</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pojem socializace a popíše její průběh u člověka</li> <li>▪ definuje pojem skupina a diskutuje začlenění se spolužáky</li> <li>▪ v určitých situacích aplikuje asertivní chování</li> <li>▪ diskutuje o patologických jevech mezi vrstevníky a navrhne jejich řešení</li> <li>▪ uplatňuje principy a normy kulturního chování a vyjadřování</li> </ul>	<p><b>Člověk jako součást společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ socializace</li> <li>▪ skupina</li> <li>▪ sociální chování</li> <li>▪ sociální dovednosti – asertivita, soc. situace</li> <li>▪ patologické jevy – šikana, rasismus, závislost, odmítání potavy, nepřizpůsobivost</li> </ul>	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ řeší vhodným způsobem různé komunikativní situace, používá základní techniky neverbální komunikace a asertivity</li> <li>▪ uplatňuje zásady komunikace se smyslově, psychicky a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi</li> </ul>	<p><b>Komunikace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, alternativní komunikace, zásady asertivity</li> <li>▪ zvládání nepříjemného nebo apatického klienta</li> <li>▪ vyjednávání</li> <li>▪ řešení konfliktů</li> <li>▪ zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjádří vlastními slovy, jaký může mít vliv pracovního prostředí na pečovatele</li> </ul>	<p><b>Psychologie v práci pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vliv pracovního prostředí na pečovatele</li> <li>▪ aplikace psychologie v kontaktu s klienty</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upevňuje si získané vědomosti v rámci přípravy k závěrečným zkouškám</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí a teoretická příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Úvod do psychologie</li> <li>▪ Učení</li> <li>▪ Osobnost</li> </ul>	2

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Psychické jevy</li><li>▪ Člověk jako součást společnosti</li><li>▪ Komunikace</li><li>▪ Psychologie v práci pečovatele</li></ul>	
--	--	--

Přesahy do předmětů:

Pečovatelství

- verbální a neverbální komunikace
- projevy poruchy verbální komunikace
- možné komunikační bariéry
- doplňující informace o klientovi formou rozhovoru
- podpora klienta

## Pracoviště Třešť

<b>Psychologie</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	0/0	0/0	1/33

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem a význam psychologie v životě člověka</li> <li>popíše význam poradenství v regionu</li> </ul>	<b>Úvod do psychologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pojem a význam psychologie</li> <li>psychologické poradny a krizová centra</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>Užívá základní dovednosti potřebné pro učení, sebepoznání, sebevýchovu a sebehodnocení a pro zvládnání náročných pracovních a životních situací i pro rozvoj vlastní osobnosti</li> </ul>	<b>Učení</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pojem a průběh učení</li> <li>druhy učení</li> <li>výsledky učení</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>definuje a podrobněji charakterizuje osobnost</li> <li>charakterizuje jednotlivé etapy vývoje a životního cyklu člověka a psychologické zvláštnosti vybraných typů klientů</li> <li>uvede projevy závislosti a jiných sociálně patologických jevů, se kterými se může klient setkat</li> <li>objasní zásady duševní hygieny a uvede příklady relaxačních technik a metod</li> </ul>	<b>Osobnost</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pojem osobnosti a její struktura</li> <li>vývoj osobnosti</li> <li><del>osobnost klienta</del></li> <li>změny v životě člověka (vývojové, zdravotní, sociální), <u>osobnost klienta</u></li> <li>formování osobnosti pečovatele (seberegulace, sebehodnocení, týmová práce)</li> <li>syndrom vyhoření, zásady duševní hygieny</li> </ul>	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>roztřídí psychické jevy do tří základních skupin</li> <li>popíše proces vnímání</li> <li>popíše proces zapamatování si</li> <li>doporučí řešení určitého problému</li> <li>vysvětlí, co jsou psychické stavy</li> </ul>	<b>Psychické jevy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>třídění psychických jevů</li> <li>vnímání</li> <li>paměť</li> <li>myšlení a řešení problémů</li> <li>psychické stavy</li> </ul>	5

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pojem socializace a popíše její průběh u člověka</li> <li>▪ definuje pojem skupina a diskutuje začlenění se spolužáky</li> <li>▪ v určitých situacích aplikuje asertivní chování</li> <li>▪ diskutuje o patologických jevech mezi vrstevníky a navrhne jejich řešení</li> <li>▪ <u>u</u>platňuje principy a normy kulturního chování a vyjadřování</li> </ul>	<p><b>Člověk jako součást společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ socializace</li> <li>▪ skupina</li> <li>▪ sociální chování</li> <li>▪ sociální dovednosti – asertivita, soc. situace</li> <li>▪ patologické jevy – šikana, rasismus, závislost, odmítání potavy, nepřizpůsobivost</li> </ul>	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ řeší vhodným způsobem různé komunikativní situace, používá základní techniky neverbální komunikace a asertivity</li> <li>▪ uplatňuje zásady komunikace se smyslově, <u>psychicky</u> a tělesně hendikepovanými osobami a s malými dětmi</li> <li>▪ užívá základní dovednosti potřebné pro učení, sebepoznání, sebevýchovu</li> </ul>	<p><b>Komunikace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ komunikace s jednotlivcem (s dospělým i dítětem) a se skupinou, alternativní komunikace, zásady asertivity</li> <li>▪ zvládnání nepříjemného nebo apatického klienta</li> <li>▪ vyjednávání</li> <li>▪ řešení konfliktů</li> <li>▪ zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjádří vlastními slovy, jaký může mít vliv pracovního prostředí na pečovatele</li> <li>▪ vysvětlí odlišnosti v péči o dítě, ovládá postupy pro péči o dítě do 6 let věku (zdravé i se zdravotním postižením)</li> </ul>	<p><b>Psychologie v práci pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vliv pracovního prostředí na pečovatele</li> <li>▪ aplikace psychologie v kontaktu s klienty</li> </ul>	2

Přesahy do předmětů:

Pečovatelství:

- verbální a neverbální komunikace,
- projevy poruchy verbální komunikace,
- možné komunikační bariéry,
- doplňující informace o klientovi formou rozhovoru,
- podpora klienta

Občanská výchova

- nebezpečné chování,
- konfliktní a rizikové situace

## TECHNOLOGIE

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### Cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti o technologických postupech používaných při přípravě pokrmů a zajišťování provozu kuchyní, při provádění úklidu ve zdravotnických, sociálních zařízeních nebo v domácnostech. Dalšími úkoly předmětu je seznámit žáky s technickým a provozním zařízením a se stroji, se kterými se ve svém oboru setkávají a které budou obsluhovat. Vést je k osvojení bezpečného pracovního a ekologického chování. Seznámit žáky s pracovními potupy, které vykonává pečovatel/ pečovatelka v domácím prostředí a zdravotnickém či sociálním zařízení. Dále pak seznámit žáky se základními úkony pečovatelské služby. Z hlediska požadovaných klíčových dovedností jsou žáci především vedeni k dovednosti řešit problémy, pracovat s informacemi, uplatňovat základní matematické dovednosti při řešení pracovních úkolů (např. při přípravě roztoků, přípravě pokrmů, stanovení velikosti plochy, spotřeby materiálu, průmyslových výrobků, pracovních a jiných pomůcek), příkladů z praxe a zkušeností žáků z odborného výcviku.

### Charakteristika učiva

Vychází z RVP 75-41-E/01 Pečovatelské služby. Učivo se skládá ze čtyř tematických celků: úklidové práce, příprava pokrmů, šití a opravy prádla a bytových doplňků, praní a žehlení prádla a oděvů. V části teoretické poznatky se žáci seznamují s odbornou terminologií, s významem technologických znalostí a dovedností v životě člověka, při práci s klienty i s pracovním kolektivem.

### Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- uměli vhodným způsobem aplikovat poznatky z psychologie při komunikaci s lidmi, řešení vzniklých konfliktů a jejich předcházení nebo v situacích osobního a veřejného (obecného) ohrožení
- uměli komunikovat s klienty
- jednali s klienty taktně s účastí a empatií
- byli připraveni aplikovat osvojené poznatky a dovednosti v pečovatelské činnosti
- uvědomovali si, jak mění a formuje lidská psychika v průběhu života
- reálně zvažovali své vlastnosti a možnosti a snažili se dále zdokonalovat
- uměli aplikovat základní postupy při řešení problémů a zadaných úkolů a pracovat v týmu
- znali metody a techniky zvládnání zátěžových situací a zásady duševní hygieny

### Doporučené výukové strategie

Předmět se vyučuje v 1. a ve 2. ročníku. Je rozdělen na základní tematické celky teoretických poznatků. Výuka je realizována ve školní třídě. Výběr učiva a časové rozvržení je podřízeno



skutečným potřebám a možnostem žáků. Je kladen důraz na psychologii osobnosti, sociální psychologii včetně komunikace a základy psychohygieny. Převládá frontální forma výuky, metoda výkladu spojená s praktickými ukázkami, procvičováním a příklady psychosociálního výcviku.

#### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vychází z klasifikačního řádu školy. Při hodnocení je kladen důraz na:

- zájem žáka o nové poznatky
- snahu žáka při realizování vlastních i nabytých dovedností
- aktivitu při hodinách výuky
- plnění povinností (nošení učebních pomůcek, psaní poznámek, práce ve skupině)

#### **Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat**

#### **Klíčové kompetence**

##### Kompetence k učení

- měli pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládali adekvátní techniku učení, uměli si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), požívat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí.

##### Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

##### Kompetence komunikativní

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých.

##### Kompetence sociální a personální

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

### Odborné kompetence

#### **Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě**, tzn. aby absolventi:

- skladovali suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky
- se orientovali v základních tepelných úpravách potravin
- zvládali pomoc při přípravě jednoduchých pokrmů

#### **Ovládat šití a opravy prádla a bytových doplňků**, tzn. aby absolventi

- volili vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku

#### **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

### Průřezová témata

#### Občan v demokratické společnosti

- vede žáky k rozvoji osobnosti

#### Člověk a životní prostředí

- vede žáky k tomu, aby pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání

- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví
- vede žáky k odpovědnému vztahu k prostředí, ve kterém žijí

#### Člověk a svět práce

- žáci jsou vedeni k povinnostem zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru v souvislosti se Zákoníkem práce.

#### Informační a komunikační technologie

- naučí žáky vyhledávat informace ze světa a pracovat s nimi

### Pracoviště Černovice

<b>Technologie</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	3/99	2/66	1/31	6/196

#### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam pracovního oděvu a dodržování hygieny na pracovišti</li> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu</li> <li>▪ a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> <li>▪ je seznámen s právy a povinnostmi v případě nemoci a úrazu</li> </ul>	<b>Hygiena a BOZ v gastronomii</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidla hygieny</li> <li>▪ pracovní oděv</li> <li>▪ BOZP v gastronomii</li> <li>▪ práva a povinnosti v případě nemoci a úrazu</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v základních pojmech</li> <li>▪ vysvětlí pojem poživatiny a uvede jejich rozdělení</li> <li>▪ vysvětlí, co je energetická a biologická hodnota potravin</li> <li>▪ rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití</li> <li>▪ -vysvětlí, jak se hodnotí kvalita potravin a jak ji zajistí</li> <li>▪ charakterizuje potraviny rostlinného a živočišného původu,</li> </ul>	<b>-Základní pojmy ve výživě</b> <b>Potraviny a nápoje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika</li> <li>▪ poživatiny a jejich rozdělení</li> <li>▪ živiny - význam a rozdělení</li> <li>▪ biologická hodnota potravin</li> <li>▪ energetická hodnota potravin</li> </ul> <b>Potraviny</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní druhy potravin: živočišné a rostlinné</li> <li>▪ Potraviny živočišného původu</li> <li>▪ Kvalita potravin – hodnocení kvality a její zajištění</li> </ul>	34

<p>uvede jejich druhy, význam ve výživě a použití</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakterizuje pitný režim</li> <li>▪ popíše druhy nápojů</li> <li>▪ vyjmenuje základní druhy teplých nápojů</li> <li>▪ vysvětlí správný způsob skladování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maso - charakteristika a význam ve výživě</li> <li>▪ Maso hovězí – charakteristika, použití</li> <li>▪ Maso telecí – charakteristika, použití</li> <li>▪ Maso vepřové – charakteristika, použití</li> <li>▪ Maso skopové – charakteristika, použití</li> <li>▪ Maso vepřové – charakteristika, použití</li> <li>▪ Ryby - charakteristika, použití</li> <li>▪ Drůbež - charakteristika, rozdělení, použití</li> <li>▪ Zvěřina- charakteristika, rozdělení, použití</li> <li>▪ Mléko a mléčné výrobky- význam, druhy</li> <li>▪ Sýry – význam, druhy</li> <li>▪ Vejce- charakteristika, tržní druhy, použití, skladování, náказы</li> </ul> <p><b>Potraviny rostlinného původu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cukr a med</li> <li>▪ Zelenina- charakteristika, význam, použití, skladování</li> <li>▪ Brambory - charakteristika, význam,</li> <li>▪ Ovoce – rozdělení, význam, použití, skladování</li> <li>▪ Houby – charakteristika, význam, použití</li> <li>▪ Obiloviny – charakteristika, druhy, použití</li> <li>▪ Těstoviny - charakteristika, druhy, použití, skladování</li> <li>▪ Rýže – charakteristika, druhy, použití, skladování</li> <li>▪ Pochutiny – význam, druhy, použití</li> </ul> <p><b>Nápoje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní druhy nápojů</li> <li>▪ význam nápojů a pitný režim</li> <li>▪ nealkoholické a alkoholické nápoje</li> <li>▪ teplé nápoje - význam podávání teplých nápojů a druhy</li> </ul>	
--	--	--

<p>a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí zásady racionální výživy dětí a dospělých, doloží příklady vhodných a nevhodných potravin a pokrmů</li> <li>▪ uvede příklady, důsledky nesprávných stravovacích návyků a vysvětlí jejich vliv na zdraví</li> <li>▪ popíše stavbu trávicí soustavy</li> <li>▪ vysvětlí proces trávení potravy</li> <li>▪ vysvětlí význam stravovacího a pitného režimu</li> <li>▪ objasní podstatu racionální (zdravé) a léčebné výživy</li> <li>▪ vysvětlí význam dietního systému</li> <li>▪ vysvětlí, co jsou alimentární nákazy, jak vznikají a jak je možné jim předcházet</li> </ul>	<p><b>Výživa člověka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásady správné (racionální) výživy a stravovacích návyků</li> <li>▪ racionální a léčebná výživa</li> <li>▪ fyziologie výživy: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ trávicí ústrojí</li> <li>○ proces trávení</li> </ul> </li> <li>▪ stravovací a pitný režim</li> <li>▪ racionální a léčebná výživa: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ směry ve výživě,</li> <li>○ dietní systém</li> </ul> </li> <li>▪ Alimentární nákazy – vznik a prevence</li> <li>▪ epidemie</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní, co je předběžná příprava potravin a vysvětlí její význam</li> <li>▪ vyjmenuje různé způsoby předběžné úpravy a přípravy potravin rostlinného a živočišného původu</li> </ul>	<p><b>Předběžná příprava potravin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příprava a předběžná úprava surovin: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ potraviny živočišného původu</li> <li>○ potravin rostlinného původu</li> </ul> </li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše postup při jednotlivých tepelných úpravách pokrmů</li> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými tepelnými úpravami</li> <li>▪ vysvětlí postup při zamrazování a uchovávání mražených potravin a pokrmů a jejich regeneraci</li> <li>▪ uvede vhodné využití tepelných úprav</li> <li>▪ vysvětlí význam polévek a uvede rozdělení</li> <li>▪ popíše přípravu vývaru</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi vložkami a zavářkami do polévky</li> <li>▪ popíše přípravu hnědých polévek</li> <li>▪ popíše přípravu bílých polévek</li> <li>▪ uvede přípravu příloh a jejich význam</li> </ul>	<p><b>Technologie přípravy pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní tepelné úpravy pokrmů: vaření, dušení, smažení, pečení zapékání, zadělávání</li> <li>▪ regenerace zchlazených a mražených potravin a nápojů</li> <li>▪ technologické postupy přípravy vybraných pokrmů</li> <li>▪ polévky – význam, rozdělení, druhy vývarů</li> <li>▪ zavářky a vložky do polévek</li> <li>▪ hnědé polévky</li> <li>▪ bílé polévky</li> <li>▪ přílohy k hlavním pokrmům</li> <li>▪ bezmasé pokrmy</li> <li>▪ moučníky – charakteristika, rozdělení</li> <li>▪ <u>teplé nápoje</u></li> </ul>	17

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjmenuje bezmasé pokrmy a uvede jejich přípravu</li> <li>▪ charakterizuje moučníky a vysvětlí jejich význam ve výživě</li> <li>▪ <b>p</b>opíše postup při přípravě <b>běžných teplých nápojů</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navrhne vybavení šicí dílny</li> <li>▪ vyjmenuje prvky drobné textilní a technické přípravy a charakterizuje je;</li> <li>▪ určí vhodnost použití jednotlivých druhů drobné textilní a technické přípravy při zhotovování a opravách prádla a bytových doplňků;</li> <li>▪ vysvětlí jednotlivé druhy a určí jejich použití</li> </ul>	<b>Technologie šití a oprav prádla</b> <b>Šicí dílna a drobná příprava</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vybavení šicí dílny</li> <li>▪ drobná příprava, rozdělení</li> <li>▪ drobná textilní příprava</li> <li>▪ drobná technická příprava</li> <li>▪ nitě – druhy a použití,</li> <li>▪ knoflíky, spínátka, háček a očko, zdrhovadla, spony, stuhy, tkanice, prýmky, pruženky a oděvní šňůry</li> </ul>	13
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí zásady BOZ při ručním šití</li> <li>▪ uvede techniku ručního šití</li> <li>▪ určí druhy stehů a popíše technologický postup jejich hotovení</li> <li>▪ určí druhy dírek a zapínadel</li> <li>▪ popíše hotovení dírek</li> </ul>	<b>Ruční šití</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ hygiena a BOZ při šití</li> <li>▪ technika ručního šití,</li> <li>▪ rozdělení a význam ručních stehů</li> <li>▪ šití stehů, dírky, zapínadla</li> </ul>	20

#### Přesahy:

Matematika - Jednotky měř a převody

Veškerá témata se prolínají odborným výcvikem.

#### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu, nejčastějších příčin úrazů a jejich prevence</li> <li>▪ orientuje se v základním členění kuchyně</li> <li>▪ popíše vybavení kuchyně a skladů potravin</li> </ul>	<b>Výrobní středisko</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bezpečnostní rizika, příčiny úrazů a jejich prevence při práci v kuchyňském provozu</li> <li>▪ základní členění a vybavení kuchyně, <del>funkční zóny provozu</del></li> <li>▪ dělení a základní vybavení skladů potravin</li> <li>▪ technologická zařízení ve výrobním středisku: sporáky, varné kotle, smažicí pánve, fritézy,</li> </ul>	4

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše složení a funkci technologického zařízení ve výrobním středisku</li> <li>▪ rozlišuje jednotlivé druhy nádobí a náčiní a popíše jejich použití a péči o ně</li> </ul>	pece, konvektomaty, nádobí, náčiní	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v základním inventáři na podávání jídel, popíše jeho použití a údržbu</li> <li>▪ správně určí jednotlivý inventář k určeným pokrmům a nápojům</li> <li>▪ objasní na příkladech pravidla kulturního stolování a časté chyby při etiketě</li> </ul>	<b>Základy stolování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zásady stolničení: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ inventář, údržba, použití</li> <li>○ jídelní a překládací přístroje</li> <li>○ porcelánový inventář, skleněný inventář</li> <li>○ prostírání a úprava stolu</li> <li>○ pravidla a zvyklosti stolování:</li> <li>○ zásady obsluhy</li> </ul> </li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakterizuje jednotlivé druhy prádlových a bytových textilií a uvede jejich vhodné použití</li> <li>▪ rozlišuje textilie podle materiálu (původu vlákna) a způsobu výroby, vlastností, vzhledu a omaku</li> </ul>	<b>Prádlové a bytové textilie a drobná příprava</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozdělení a vlastnosti textilií pro zhotovování prádla a bytových doplňků</li> <li>▪ <del>vrchové materiály</del></li> <li>▪ základní oděvní příprava</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navrhne vybavení šicí dílny</li> <li>▪ uvede jednotlivé zásady BOZ při šití na stroji</li> <li>▪ vysvětlí princip strojového šití a postup práce na šicím stroji;</li> <li>▪ vysvětlí postup obsluhy a údržby šicího stroje</li> <li>▪ vyjmenuje druhy švů a určí jejich použití</li> <li>▪ popíše postup záplatování a začišťování oděvů</li> </ul>	<b>Šicí stroj, strojové šití</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ šicí dílna</li> <li>▪ BOZ při strojovém šití</li> <li>▪ princip strojového šití</li> <li>▪ obsluha a údržba šicího stroje</li> <li>▪ druhy švů a jejich použití</li> <li>▪ drobné opravy prádla (záplatování -a začišťování)</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje technologické postupy hotovení jednotlivých výrobků</li> <li>▪ orientuje se v základních mírách</li> <li>▪ povlečení</li> </ul>	<b>Jednoduché prádlové výrobky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prostěradlo</li> <li>▪ povlečení</li> <li>▪ chňapka</li> <li>▪ záclony a závěsy</li> <li>▪ hotovení výrobku dle potřeby</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ chápe účel žehlení při šití</li> <li>▪ orientuje se v druzích a způsobech žehlení</li> <li>▪ vyjmenuje zásady BOZ při žehlení</li> </ul>	<b>Žehlení při šití</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ účel, způsoby a druhy žehlení</li> <li>▪ BOZ při žehlení</li> </ul>	2
	<b>Úklidové prostředky a pomůcky</b>	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjmenuje zásady BOZ při úklidu</li> <li>▪ diskutuje o vlastnostech a chování pracovníka</li> <li>▪ vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky</li> <li>▪ dodržuje správné dávkování úklidových prostředků</li> <li>▪ uvede zásady pro skladování úklidových prostředků</li> <li>▪ objasní správné třídění a nakládání s druhotnými odpady, identifikuje používané označení</li> <li>▪ vyjmenuje zásady BOZ při práci s dezinfekčními prostředky</li> <li>▪ diskutuje o zásadách přípravy dezinfekčního roztoku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ BOZ a zásady při úklidu</li> <li>▪ vlastnosti a chování pracovníka</li> <li>▪ základní ošetřovatelská jednotka</li> <li>▪ úklidové pomůcky</li> <li>▪ úklidové prostředky</li> <li>▪ speciální úklidové prostředky</li> <li>▪ skladování úklidových prostředků</li> <li>▪ dezinfekční prostředky</li> <li>▪ BOZ při práci s dezinfekčními prostředky</li> <li>▪ příprava dezinfekčního roztoku</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjmenuje úklidové stroje a zařízení</li> <li>▪ v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi bezpečnostní předpisy</li> <li>▪ vysvětlí zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání</li> </ul>	<p><b>Úklidové pomůcky a stroje-stroje-a zařízení</b></p> <p>—vysavač, mopy, myčka nádobí šamponovač, elektrické mycí a lešticí stroje</p>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem;</li> <li>▪ popíše pravidla úklidu v domácnosti klienta a denního nebo jednorázového úklidu v sociálním zařízení</li> <li>▪ vysvětlí význam úklidového a dezinfekčního plánu sociálních zařízení</li> </ul>	<p><b>Podíl na pravidelném (denním, týdenním) a generálním úklidu a provádění jednorázového úklidu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy, technologické postupy a pravidla úklidu</li> <li>▪ úklidové práce v domácnosti</li> <li>▪ organizace a provádění jednorázového úklidu v sociálním zařízení</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v druzích podlahových krytin a v jejich údržbě. Vyjmenuje zásady BOZP při mytí podlah</li> <li>▪ popíše postup mytí oken a skleněných ploch. Vyjmenuje zásady BOZP</li> </ul>	<p><b>Způsoby údržby</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy podlah a podlahových krytin a péče o ně</li> <li>▪ mytí oken a skleněných ploch</li> <li>▪ péče o stěny</li> <li>▪ péče o svítidla a topná tělesa</li> <li>▪ údržba hygienických zařízení</li> <li>▪ čištění nábytku, dveří</li> </ul>	10



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše, jak se pečuje o svítidla, hygienická zařízení, nábytek, dveře.</li> <li>▪ popíše péči o prádlo a význam a postup odstraňování odpadů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ péče o prádlo</li> <li>▪ odstraňování odpadů</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam a popíše postup ukládání šatstva, prádla a lůžkovin</li> <li>▪ popíše péči o záclony, bytový textil a květiny</li> </ul>	<p><b>Péče o domácnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ukládání šatstva a prádla</li> <li>▪ péče o lůžkoviny</li> <li>▪ péče o záclony a bytový textil</li> <li>▪ péče o květiny</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ souhrnným opakováním získá potřebné vědomosti</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ výrobní středisko</li> <li>▪ šicí stroj</li> <li>▪ úklidové prostředky a pomůcky</li> <li>▪ úklidové stroje a zařízení</li> <li>▪ péče o domácnost</li> </ul>	5

Přesahy:

Matematika - Jednotky měř a převody

Veškerá témata se prolínají -odborným výcvikem.

#### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje předpisy BOZP v prádelně</li> <li>▪ uvede funkci sběrný prádla</li> <li>▪ charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů z hlediska jejich určení, technologického postupu praní a působení v průběhu aplikace</li> <li>▪ vysvětlí <b>a provede</b> správné dávkování přípravků podle doporučení výrobce</li> <li>▪ definuje předpisy BOZP při manipulaci s přípravky</li> </ul>	<p><b>Přípravky na praní prádla a oděvů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prádelny, hygiena a BOZP</li> <li>▪ sběrný prádla</li> <li>▪ prací prášky: význam, rozdělení a použití</li> <li>▪ avivážní, bělicí, škrobicí a dezinfekční přípravky: charakteristika, význam a použití</li> <li>▪ bezpečnost práce, bezpečná manipulace s přípravky</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí a zdůvodní postup třídění textilních výrobků pro ruční a mechanické praní</li> <li>▪ identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobcí z hlediska technologie praní a sušení</li> <li>▪ popíše technologický postup ručního praní</li> </ul>	<p><b>Praní a sušení prádla a oděvů a bytových doplňků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika a význam praní</li> <li>▪ symboly ošetřování textilních výrobků</li> <li>▪ chyby při praní prádla</li> <li>▪ ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků</li> <li>▪ rozvolňování prádla, ždímání a odstředování</li> </ul>	14

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů podle druhů a stupně znečištění</li> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a sušení a obsluze elektrických strojů, uvede nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi ručním a strojovým praním</li> <li>▪ uvede zásady praní nemocničního prádla</li> <li>▪ popíše způsoby sušení prádla</li> <li>▪ uvede a popíše typy sušáren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozdíl mezi ručním a strojovým praním</li> <li>▪ praní v automatické pračce nebo prací lince</li> <li>▪ praní nemocničního prádla, způsoby dezinfekce</li> <li>▪ BOZP při praní a sušení prádla</li> <li>▪ elektrické stroje: obsluha, příčiny a prevence úrazů sušení</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše provoz v prádelně a porovná zařízení s běžným zařízením na praní prádla v domácnosti</li> <li>▪ vyjmenuje druhy praček</li> <li>▪ popíše prací linku a její význam</li> </ul>	<p><b>Stroje a zařízení v prádelně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provoz v prádelně</li> <li>▪ pračky – rozdělení a použití</li> <li>▪ prací linky</li> <li>▪ údržba pracích strojů</li> <li>▪ strojové skládání prádla</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje zásady BOZP a PO při ručním i strojním žehlení, uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení</li> <li>▪ vysvětlí význam žehlení prádla a vyjmenuje chyby při žehlení</li> <li>▪ vyjmenuje druhy žehliček</li> <li>▪ popíše žehlicí stroje a vysvětlí princip žehlení na nich</li> </ul>	<p><b>Žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou)</li> <li>▪ význam žehlení</li> <li>▪ žehličky, jejich druhy</li> <li>▪ žehlení na žehlicím stroji</li> <li>▪ žehlení tvarového prádla</li> <li>▪ údržba žehlicích strojů</li> <li>▪ ruční skládání prádla</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ upevňuje si získané vědomosti v rámci přípravy k závěrečným zkouškám</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí a teoretická příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ blok probraného učiva z technologie péče o prádlo a oprav prádla</li> <li>▪ blok probraného učiva z technologie přípravy pokrmů a úklidových prací</li> </ul>	2

**Přesahy:**

Matematika - Jednotky měř a převody

Veškerá témata se prolínají odborným výcvikem.

## Pracoviště Třešť

Technologie povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	3/99	3/99	0/0	6/198

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam pracovního oděvu a dodržování hygieny na pracovišti</li> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> <li>▪ je seznámen s právy a povinnostmi v případě nemoci a úrazu</li> </ul>	<p><b>Hygiena a BOZP v gastronomii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pravidla hygieny</li> <li>▪ pracovní oděv</li> <li>▪ BOZP v gastronomii</li> <li>▪ práva a povinnosti v případě nemoci a úrazu</li> </ul>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v základních pojmech</li> <li>▪ vysvětlí pojem poživatiny a uvede jejich rozdělení</li> <li>▪ vysvětlí, co je energetická a biologická hodnota potravin</li> <li>▪ -rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití</li> <li>▪ vysvětlí, jak se hodnotí kvalita potravin a jak ji zajistí</li> <li>▪ charakterizuje potraviny rostlinného a živočišného původu, uvede jejich druhy, význam ve výživě a použití</li> <li>▪ charakterizuje pitný režim</li> <li>▪ popíše druhy nápojů</li> <li>▪ vyjmenuje základní druhy teplých nápojů</li> <li>▪ vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů</li> </ul>	<p><b>Základní pojmy ve výživě</b></p> <p><b>Potraviny a nápoje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ poživatiny a jejich rozdělení</li> <li>▪ živiny - význam a rozdělení</li> <li>▪ biologická hodnota potravin</li> <li>▪ energetická hodnota potravin</li> <li>▪ kvalita potravin</li> <li>▪ základní druhy potravin a nápojů</li> </ul> <p><b>Potraviny živočišného původu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maso-charakteristika a význam ve výživě</li> <li>▪ Maso hovězí, telecí, vepřové, skopové, ryby, drůbež, zvěřina - charakteristika, rozdělení, použití</li> <li>▪ Mléko a mléčné výrobky- význam, druhy</li> <li>▪ Sýry – význam, druhy</li> <li>▪ Vejce- charakteristika, tržní druhy, použití, skladování, nákazy</li> </ul> <p><b>Potraviny rostlinného původu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cukr a med</li> <li>▪ Zelenina- charakteristika, význam, použití, skladování</li> <li>▪ Brambory - charakteristika, význam,</li> <li>▪ Ovoce – rozdělení, význam, použití, skladování</li> </ul>	34

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Houby – charakteristika, význam, použití</li> <li>▪ Obiloviny – charakteristika, druhy, použití</li> <li>▪ Těstoviny- charakteristika, druhy, použití, skladování</li> <li>▪ Rýže – charakteristika, druhy, použití, skladování</li> <li>▪ Pochutiny – význam, druhy, použití</li> </ul> <p><b>Nápoje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ –význam nápojů a pitný režim</li> <li>▪ <u>základní druhy nápojů</u></li> <li>▪ nealkoholické a alkoholické nápoje</li> <li>▪ teplé nápoje- význam podávání teplých nápojů a druhy</li> <li>▪ příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uveďte příklady <u>důsledky</u> nesprávných stravovacích návyků <u>a vysvětlí jejich vliv</u> na zdraví</li> <li>▪ popíše stavbu trávicí soustavy</li> <li>▪ vysvětlí proces trávení potravy</li> <li>▪ vysvětlí význam stravovacího a pitného režimu</li> <li>▪ –objasní podstatu racionální (<u>zdravé</u>) a léčebné</li> <li>▪ –výživy</li> <li>–<u>vysvětlí zásady racionální výživy dětí a dospělých, doloží příklady vhodných a nevhodných potravin a pokrmů</u></li> <li>▪ –<u>vysvětlí význam dietního systému</u></li> <li>▪ vysvětlí, co jsou alimentární nákazy, jak vznikají a jak je možné jim předcházet</li> </ul>	<p><b>Výživa člověka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásady správné výživy (<u>racionální a stravovacích návyků pro zdraví člověka</u>)</li> <li>▪ <u>f</u>yzologie výživy: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>t</u>rávicí ústrojí</li> <li>○ <u>p</u>roces trávení</li> </ul> </li> <li>▪ <u>s</u>travovací a pitný režim</li> <li>▪ <u>r</u>acionální a léčebná výživa</li> <li>▪ –směry ve výživě a dietní systém</li> <li>▪ <u>a</u>limentární nákazy – vznik a prevence</li> <li>▪ epidemie</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní, co je předběžná příprava potravin a vysvětlí její význam</li> <li>▪ vyjmenuje různé způsoby předběžné úpravy a přípravy potravin rostlinného a živočišného původu</li> </ul>	<p><b>Předběžná příprava surovin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příprava a předběžná úprava surovin:</li> <li>▪ potraviny živočišného původu</li> <li>▪ potravin rostlinného původu</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ –<u>zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu pokrmů–popíše postup</u></li> </ul>	<p><b>Technologie přípravy pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>základní tepelné úpravy pokrmů: vaření, dušení, smažení, pečení zapékání, zadělávání</u></li> </ul>	17

Naformátováno: Písmo: není Tučné

Naformátováno: Odrážky\_tabulka

<p><u>při jednotlivých tepelných úpravách pokrmů</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>opracuje a upraví suroviny pro daný pokrm</u></li> <li>▪ <u>připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu</u></li> <li>▪ <u>připraví vybrané pokrmy teplé a studené kuchyně podle receptury</u></li> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými tepelnými úpravami</li> <li>▪ <u>správně uchovává a ohřívá pokrmy, vysvětlí postup při zmrazování a uchovávání mražených potravin a pokrmů a jejich regeneraci</u></li> <li>▪ uvede vhodné využití tepelných úprav</li> <li>▪ vysvětlí význam polévek, uvede rozdělení</li> <li>▪ popíše přípravu vývaru</li> <li>▪ vysvětlí rozdíl mezi vložkami a zavářkami do polévky</li> <li>▪ popíše přípravu hnědých polévek</li> <li>▪ popíše přípravu bílých polévek</li> <li>▪ <u>připraví různé druhy příloh, uvede přípravu příloh a jejich význam</u></li> <li>▪ vyjmenuje bezmasé pokrmy a uvede jejich přípravu</li> <li>▪ charakterizuje moučnický a vysvětlí jejich význam ve výživě</li> <li>▪ <u>připraví běžné teplé nápoje</u></li> <li>▪ <u>dodržuje hygienu a pořádek na pracovišti</u></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>regenerace zchlazených a mražených potravin a pokrmů</u></li> <li>▪ <u>technologické postupy přípravy vybraných tradičních pokrmů</u></li> <li>▪ <u>uchování potravin a pokrmů</u></li> <li>▪ polévky – význam, rozdělení, druhy vývarů</li> <li>▪ <u>zavářky a vložky do polévek</u></li> <li>▪ <u>hnědé polévky</u></li> <li>▪ <u>bílé polévky</u></li> <li>▪ přílohy k hlavním pokrmům</li> <li>▪ <u>bezmasé pokrmy</u></li> <li>▪ <u>moučnický – charakteristika, rozdělení</u></li> <li>▪ <u>teplé nápoje</u></li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v základním členění kuchyně</li> <li>▪ popíše vybavení kuchyně a skladů potravin</li> <li>▪ <u>obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku, ošetřuje je a zabezpečuje po ukončení práce, při manipulaci s nimi dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany</u></li> </ul>	<p><b>Výrobní středisko</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>základní členění a vybavení kuchyně</u></li> <li>▪ <u>funkční zóny provozu</u></li> <li>▪ dělení a základní vybavení skladů potravin</li> <li>▪ <u>technologická zařízení ve výrobním středisku: sporáky, varné kotle, smažicí pánve, fritézy, pece, konvektomaty, nádobí, náčiní</u></li> <li>▪ <u>hygienické požadavky na přípravu pokrmů</u></li> </ul>	4

Naformátováno: Odrážky\_tabulka, Přístupy klávesou tabulátor: není na 0,53 cm

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů</li> <li>▪ <u>správně používá inventář, ošetřuje ho a udržuje</u></li> <li>▪ <u>popíše složení a funkci technologického zařízení ve výrobním středisku ve příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu, nejčastějších příčin úrazů a jejich prevence, a</u></li> <li>▪ <u>dodržuje pořádek na pracovišti a dodržuje hygienické požadavky</u></li> <li>– rozlišuje jednotlivé druhy nádobí a náčiní a popíše jejich použití a péči o ně</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>použije stolní inventář podle jeho určení, ošetřuje ho a udržuje</u> orientuje se v základním inventáři na podávání jídel, popíše jeho použití a údržbu</li> <li>▪ <u>dbá na estetickou úpravu stolu a podávaných pokrmů a nápojů</u></li> <li>▪ <u>správně určí jednotlivý inventář</u></li> <li>▪ <u>k určeným pokrmům a nápojům</u></li> <li>▪ <u>seznámí se ovládá techniku jednoduché obsluhy včetně bezpečného a estetického podávání pokrmů a nápojů osobě se sníženou mobilitou nebo malým dětem</u> se základní technikou při jednoduché obsluze</li> <li>▪ <u>objasní na příkladech pravidla kulturního stolování a časté chyby proti etiketě</u></li> </ul>	<p><b>Základy Podávání jídel, stolování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>zásady stolničení (inventář, prostírání a úprava stolu, zásady obsluhy)</u></li> <li><u>pravidla a zvyklosti stolování</u></li> <li><u>inventář, údržba, použití</u></li> <li>– <u>jídelní a překládací přístroje</u></li> <li>– <u>porcelánový inventář</u></li> <li>– <u>skleněný inventář</u></li> <li>– <u>technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze</u></li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem;</li> <li>▪ <u>popíše pravidla úklidu v domácnosti klienta a denního nebo jednorázového úklidu v sociálním zařízení</u> vysvětlí zásady a význam úklidu</li> </ul>	<p><b>Podíl na pravidelném (denním, týdenním) a generálním úklidu a provádění jednorázového úklidu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>druhy, technologické postupy a pravidla úklidu</u></li> <li>▪ <u>úklidové práce v domácnosti</u></li> </ul>	5

Naformátováno: Přístupy klávesou tabulátor: 0,68 cm, (Zarovnání vlevo)

Naformátováno: Odrážky\_tabulka, Mezera Před: 0 b., Přístupy klávesou tabulátor: není na 0,65 cm

<p><u>vysvětlí význam úklidového a dezinfekčního plánu sociálních zařízení</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>provádí úklid v domácnosti v souladu s technologickými postupy a zásadami</u></li> <li>▪ <u>používá správné technologické postupy úklidových prací a techniky bezpečné pro své zdraví</u></li> <li>▪ <u>podílí se na zajištění jednorázových úklidových prací v sociálním zařízení, na organizaci a realizaci pravidelného (denní, týdenní), popřípadě generálního úklidu (mytí podlah a obkladů, čištění oken atp.)</u></li> <li>▪ <del>v sociálních zařízení</del></li> <li>▪ vysvětlí rozdíly v úklidu v soc. zařízení a v domácnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>organizace a provádění jednorázového úklidu v sociálním zařízení</u></li> <li><del>— charakteristika, význam úklidu a rozvržení práce</del></li> <li><del>— rozdělení úklidu: denní, týdenní, velký a sezónní úklid v domácnosti a v sociálním zařízení</del></li> </ul>	
<p><u>Žák:</u></p> <p><del>— vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky</del></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>dodržuje správné dávkování úklidových prostředků</u></li> <li>▪ <u>používá ochranné pracovní pomůcky</u></li> <li>▪ <u>při manipulaci s úklidovými prostředky dodržuje zásady BOZP a PO, dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti</u></li> <li>▪ <u>vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky</u></li> <li>▪ <u>objasní správné třídění a nakládání s druhotnými odpady, identifikuje používané označení</u></li> <li>▪ <u>Vysvětlí zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání</u></li> </ul>	<p><u>Úklidové prostředky a pomůcky</u></p> <p><u>Způsoby údržby</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>—druhy podlah a podlahových krytin a péče o ně</u></li> <li>▪ <u>mytí oken a skleněných ploch</u></li> <li>▪ <u>péče o stěny</u></li> <li>▪ <u>péče o svítidla a topná tělesa</u></li> <li>▪ <u>údržba hygienických zařízení</u></li> <li>▪ <u>čištění nábytku, dveří</u></li> <li>▪ <u>péče o prádlo</u></li> <li>▪ <u>odstraňování odpadů</u></li> </ul>	10

Naformátováno: Písmo: není Tučné

Naformátováno: Odsazení: Vlevo: 0 cm

Naformátováno: Odsazení: Vlevo: 0,25 cm

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ orientuje se v druzích podlahových krytin a v jejich údržbě. Vyjmenuje zásady BOZP při mytí podlah</li> <li>▪ popíše postup mytí oken a skleněných ploch. Vyjmenuje zásady BOZP</li> <li>▪ popíše, jak se pečuje o svítidla, hygienická zařízení, nábytek, dveře.</li> <li>▪ popíše péči o prádlo a význam a postup odstraňování odpadů</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání</li> <li>▪ používá úklidové stroje a zařízení</li> <li>▪ v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy</li> <li>▪ provádí běžnou údržbu a čištění používaných pomůcek, strojů a zařízení</li> <li>▪ vysvětlí význam a popíše postup ukládání šatstva, prádla a lůžkovin</li> <li>▪ popíše péči o záclony, bytový textil a květiny</li> </ul>	<p><b>Úklidové pomůcky a stroje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>ysavač, moppy, myčka nádobí, šamponovač, elektrické mycí a lešticí stroje</u></li> </ul> <p><b>Péče o domácnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ukládání šatstva a prádla</li> <li>▪ péče o lůžkoviny</li> <li>▪ péče o záclony a bytový textil</li> <li>▪ péče o květiny</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Žák prokáže vědomosti a znalosti získané v 1. ročníku</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ blok probraného učiva z technologie</li> </ul>	4

Naformátováno: Písmo: není Tučné

Naformátováno: Odrážky\_tabulka, Odsazení: Vlevo: 0 cm

Naformátováno: Písmo: Tučné

**Přesahy :**

Matematika - Jednotky měř a převody

Veškerá témata se prolínají odborným výcvikem.

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navrhne vybavení šicí dílny</li> <li>▪ vyjmenuje prvky drobné oděvní přípravy a charakterizuje je;</li> <li>▪ určí vhodnost použití jednotlivých druhů drobné textilní a technické přípravy při zhotovování různých druhů oděvů;</li> <li>▪ vysvětlí jednotlivé druhy a určí jejich použití</li> </ul>	<p><b>Technologie šití a oprav prádla</b></p> <p><b>Šicí dílna a drobná příprava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vybavení šicí dílny</li> <li>▪ drobná příprava, rozdělení</li> <li>▪ drobná textilní příprava</li> <li>▪ drobná technická příprava</li> <li>▪ nitě – druhy a použití,</li> <li>▪ knoflíky, spínátka, háček a očko, zdrhovadla, spony, stuhy, tkanice, prýmký, pruženky a oděvní šňůry</li> </ul>	13



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí zásady BOZ při ručním šití</li> <li>▪ uvede techniku ručního šití</li> <li>▪ určí druhy stehů a popíše technologický postup jejich hotovení</li> <li>▪ určí druhy dírek a zapínadel</li> <li>▪ popíše hotovení dírek</li> </ul>	<p><b>Ruční šití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ hygiena a BOZ při šití</li> <li>▪ technika ručního šití,</li> <li>▪ rozdělení a význam ručních stehů</li> <li>▪ šití stehů, dírky, zapínadla</li> </ul>	20
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše rozdělení oděvních materiálů, charakterizuje jednotlivé druhy a jejich vlastnosti a uvede jejich vhodné použití</li> <li>▪ rozlišuje textilie podle materiálu (původu vlákna) a způsobu výroby, vlastností, vzhledu a omaku</li> <li>▪ vyjmenuje prvky drobné textilní a technické přípravy při zhotovování a opravách prádla a bytových doplňků</li> </ul>	<p><b>Prádlové a bytové textilie a drobná příprava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozdělení a vlastnosti textilií pro zhotovování prádla a bytových doplňků</li> <li>▪ vrchové materiály</li> <li>▪ základní oděvní příprava</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ navrhne vybavení šicí dílny</li> <li>▪ uvede jednotlivé zásady BOZ při šití na stroji</li> <li>▪ vysvětlí princip strojového šití a postup práce na šicím stroji;</li> <li>▪ vysvětlí postup obsluhy a údržby šicího stroje</li> <li>▪ vyjmenuje druhy švů a určí jejich použití</li> <li>▪ popíše postup záplatování a začišťování oděvů</li> </ul>	<p><b>Šicí stroj, strojové šití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Šicí dílna</li> <li>▪ BOZ při strojovém šití</li> <li>▪ princip strojového šití</li> <li>▪ obsluha a údržba šicího stroje</li> <li>▪ druhy švů a jejich použití</li> <li>▪ drobné opravy prádla (záplatování a začišťování)</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje technologické postupy hotovení jednotlivých výrobků</li> <li>▪ orientuje se v základních mírách povlečení</li> </ul>	<p><b>Jednoduché prádlové výrobky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prostěradlo</li> <li>▪ povlečení</li> <li>▪ chňapka</li> <li>▪ záclony a závěsy</li> <li>▪ zhotovení výrobku dle potřeby</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ chápe účel žehlení při šití</li> <li>▪ orientuje se v druzích a způsobech žehlení</li> <li>▪ vyjmenuje zásady BOZP při žehlení</li> </ul>	<p><b>Žehlení při šití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ účel, způsoby a druhy žehlení</li> <li>▪ BOZP při žehlení</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjmenuje zásady BOZP při úklidu</li> <li>▪ diskutuje o vlastnostech a chování pracovníka</li> <li>▪ pro zadaný druh úklidu vybere vhodné úklidové prostředky a pomůcky</li> </ul>	<p><b>Úklidové prostředky a pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ BOZP a zásady při úklidu</li> <li>▪ vlastnosti a chování pracovníka</li> <li>▪ základní ošetrovatelská jednotka</li> <li>▪ úklidové pomůcky</li> <li>▪ úklidové prostředky</li> </ul>	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí správné dávkování úklidových prostředků</li> <li>▪ uvede zásady pro skladování úklidových prostředků</li> <li>▪ vyjmenuje zásady BOZ při práci s dezinfekčními prostředky</li> <li>▪ diskutuje o zásadách přípravy dezinfekčního roztoku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ speciální úklidové prostředky</li> <li>▪ skladování úklidových prostředků</li> <li>▪ dezinfekční prostředky</li> <li>▪ BOZ při práci s dezinfekčními prostředky</li> <li>▪ příprava dezinfekčního roztoku</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vyjmenuje úklidové stroje a zařízení</li> <li>▪ v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi bezpečnostní předpisy</li> </ul>	<p><b>Úklidové stroje a zařízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysavač, šamponovač, elektrické mycí a lešticí stroje, myčka na nádobí: popis, druhy, způsob využití</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ definuje předpisy BOZP v prádelně</li> <li>▪ uvede funkci sběrný prádla</li> <li>▪ charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů z hlediska jejich určení, technologického postupu praní a působení v průběhu aplikace</li> <li>▪ vysvětlí správné dávkování přípravků podle doporučení výrobce</li> <li>▪ definuje předpisy BOZP při manipulaci s přípravky</li> </ul>	<p><b>Přípravky na praní prádla a oděvů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prádelny, hygiena a BOZP</li> <li>▪ sběrný prádla</li> <li>▪ prací prášky: význam, rozdělení a použití</li> <li>▪ avivážní, bělicí, škrobicí a dezinfekční přípravky: charakteristika, význam a použití</li> <li>▪ bezpečnost práce, bezpečná manipulace s přípravky</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zdůvodní postup třídění textilních výrobků pro ruční a mechanické praní</li> <li>▪ vysvětlí zásady praní prádla a oděvů</li> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a sušení a obsluze elektrických strojů, uvede nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> <li>▪ identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobcí z hlediska technologie praní a sušení</li> <li>▪ popíše technologický postup ručního praní</li> <li>▪ vysvětlí rozdíly mezi ručníma strojovým praním</li> <li>▪ vysvětlí princip čištění skvrn</li> <li>▪ uvede zásady praní nemocničního prádla</li> <li>▪ popíše způsoby sušení prádla</li> </ul>	<p><b>Praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ charakteristika a význam praní</li> <li>▪ chyby při praní prádla</li> <li>▪ ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků</li> <li>▪ rozvolňování prádla, ždímání a odstředování</li> <li>▪ rozdíl mezi ručním a strojovým praním</li> <li>▪ identifikace čištění skvrn</li> <li>▪ praní prádla a oděvů v automatické pračce nebo prací lince</li> <li>▪ praní nemocničního prádla, způsoby desinfekce</li> <li>▪ sušení prádla a typy sušáren</li> </ul>	14

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede a popíše typy sušáren</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše provoz v prádelně a porovná zařízení s běžným zařízením na praní prádla v domácnosti</li> <li>▪ vyjmenuje druhy praček</li> <li>▪ popíše prací linku a její význam</li> </ul>	<p><b>Stroje a zařízení v prádelně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provoz v prádelně</li> <li>▪ pračky – rozdělení a použití</li> <li>▪ prací linky</li> <li>▪ údržba pracích strojů</li> <li>▪ strojové skládání prádla</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje zásady BOZP a PO při ručním i strojním žehlení</li> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení</li> <li>▪ vysvětlí význam žehlení prádla a vyjmenuje chyby při žehlení</li> <li>▪ vyjmenuje druhy žehliček</li> <li>▪ popíše žehlicí stroje a vysvětlí princip žehlení na nich</li> </ul>	<p><b>Žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou)</li> <li>▪ význam žehlení</li> <li>▪ žehličky, jejich druhy</li> <li>▪ žehlení ložního a rovného prádla na žehlicím stroji</li> <li>▪ žehlení tvarového prádla</li> <li>▪ údržba žehlicích strojů</li> <li>▪ ruční skládání prádla</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ žák prokáže vědomosti a znalosti získané ve 2. ročníku</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných vědomostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ technologie šití a oprav prádla</li> <li>▪ žehlení</li> <li>▪ úklidové stroje</li> </ul>	5

**Přesahy do:** Matematika - Jednotky měř a převody  
 Veškerá témata se prolínají odborným výcvikem.

## SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### *Cíl předmětu*

Předmět společenská výchova je zaměřen na výchovu o poznání osobnosti člověka, kultury jeho chování, vystupování a řešení neobvyklých situací při práci ve zdravotnických a sociálních zařízeních.

Žák je systematicky připravován k tomu, aby v praktickém životě adekvátně uplatňoval základní pravidla společenského chování, uměl vhodně jednat s druhými lidmi, byl schopen se jasně, výstižně a srozumitelně vyjadřovat.

Cílem je dosažení schopnosti žáka jednat v souladu se základními občanskými a mravními principy a přebírat odpovědnost za vlastní názory, chování, jednání i jejich důsledky.

### *Charakteristika učiva*

Předmět se vyučuje v prvním ročníku 1 hodinu týdně.

Výuka předmětu úzce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty, jako je český jazyk a občanská nauka a s odbornými předměty zdravotěda, pečovatelsví, psychologie a odborným výcvikem.

### *Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí*

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, rasismu, agresivnímu nacionalismu, náboženské a jiné nesnášenlivosti
- uměli chovat v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování
- respektovali lidský život a jeho trvání jako vysokou hodnotu
- rozvíjeli komunikativní dovednosti a dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém) kolektivu
- rozvíjeli dovednosti potřebné k jednání, diskusi, kompromisu, obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných
- -kultivovali emoční prožívání, včetně prožívání a vnímání estetického

### *Doporučené výukové strategie*

Předmět je rozdělen na základní tematické celky teoretických poznatků. Výuka je realizována ve školní třídě. Výběr učiva a časové rozvržení je podřízeno skutečným potřebám a možnostem žáků. Výuka je vedena formou výkladu, kombinací výkladu a prezentací.

### *Hodnocení výsledků vzdělávání*

Vychází z klasifikačního řádu školy. Při hodnocení je kladen důraz na:

- zájem žáka o nové poznatky
- snahu žáka při realizování vlastních i nabytých dovedností

- aktivitu při hodinách výuky
- plnění povinností /nošení učebních pomůcek, psaní poznámek, práce ve skupině

***Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat***

**Klíčové kompetence**

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Kompetence komunikativní

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých.

Kompetence sociální a personální

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

### Odborné kompetence

#### **Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům, tzn. aby absolventi:**

- zprostředkovávali klientům kontakt se společenským prostředím a pomáhali jim při obstarávání osobních záležitostí, při vzdělávacích a jiných aktivizačních činnostech;
- vhodně komunikovali s klienty, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií;
- dodržovali zásady společenského a profesního chování;
- pomáhali rodinám se zajišťováním péče o dítě;
- pomáhali při prosazování práv a zájmů klientů.

#### **Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb, tzn. aby absolventi:**

- byli připraveni komunikovat se svými nadřízenými a dalšími spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečování kvality sociálních služeb;
- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů.

#### **Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:**

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

### Průřezová témata

#### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci, dovedli se orientovat v mediálních obsazích, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy, vážili si materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí.

#### Člověk a životní prostředí:

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si osvojili zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů.

#### Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře dokázali vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu, písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority

Pracoviště Třešť a pracoviště Černovice mají stejnou hodinovou dotaci

<b>Společenská výchova</b> povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	0/0	0/0	1/33

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník - SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA**

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ formuluje význam pozitivních vztahů mezi lidmi</li> <li>▪ popíše základní etické normy</li> <li>▪ vysvětlí pojem kultura chování, kultura osobnosti a význam vlivu společnosti, rodiny a prostředí na chování jedince</li> </ul>	<b>Člověk - součást společnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vztahy mezi lidmi, přátelství, kamarádství, láska</li> <li>▪ základní etické normy (úcta, ohleduplnost, takt, tolerance, empatie)</li> <li>▪ kultura chování a kultura osobnosti</li> <li>▪ vliv rodiny, životního prostředí a klimatu ve společnosti na chování jedince</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozliší a objasní verbální a neverbální formy komunikace a jejich význam</li> <li>▪ zvládne vést rozhovor s ukázkou použití vyjadřování ve spisovné i hovorové češtině a určí správnost výběru dle různých situací</li> <li>▪ názorně předvede navazování kontaktu, pozdrav, podání ruky, představování, oslovování</li> <li>▪ je schopen zvládnout prezentaci své osoby i školy</li> </ul>	<b>Jednání a komunikace s lidmi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ verbální a neverbální formy komunikace</li> <li>▪ rozhovor a jeho vedení</li> <li>▪ vyjadřování postojů, přání a názorů</li> <li>▪ používání neverbálních a zvukových prostředků v rámci komunikace (řeč těla, práce s hlasem)</li> <li>▪ jazyková stránka vyjadřování (používání spisovné, hovorové češtiny)</li> <li>▪ zvuková stránka vyjadřování (barva hlasu, intonace, výslovnost)</li> <li>▪ nácvik vyprávění, prezentace (sebe, školy, pracoviště atd.)</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ demonstruje zásady chování v různých společenských situacích, a to k osobám rozličného pohlaví, postavení</li> </ul>	<b>Společenské chování v soukromí i na veřejnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásady a pravidla chování uplatňovaná k osobám různého pohlaví, věku, společenského postavení</li> </ul>	5

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pravidla chování při vyhledávání zaměstnání,</li> <li>▪ vysvětlí pravidla chování ve vztahu ke spolupracovníkům</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ chování k osobám se zdravotním postižením</li> <li>▪ chování v různých situacích soukromého i společenského styku</li> <li>▪ (v dopravních prostředcích, na úřadě, v obchodě atd.)</li> <li>▪ zásady a pravidla chování při vyhledávání zaměstnání,</li> <li>▪ vztah ke spolupracovníkům a dalším osobám na pracovišti</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ovládá používání telefonu</li> <li>▪ vysvětlí funkci záznamníku a hlasové schránky</li> <li>▪ objasní výhody využívání elektronické pošty</li> <li>▪ orientuje se na internetu a dokáže jej využívat pro získání informací</li> </ul>	<b>Komunikační technologie a jejich používání</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ správné používání telefonu, záznamníku, hlasové schránky</li> <li>▪ používání elektronické pošty</li> <li>▪ internet jako významný zdroj informací</li> <li>▪ další prostředky komunikace</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše, jak má být upraven stůl</li> <li>▪ orientuje se v základech servírování</li> <li>▪ vysvětlí nejdůležitější pravidla stolování</li> <li>▪ objasní vliv kultury stolování na úroveň a chování strážníků</li> </ul>	<b>Kultura stolování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ úprava stolu a pokrmu, základy servírování</li> <li>▪ základní pravidla stolování</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam hygieny a kultury těla jedince</li> <li>▪ charakterizuje význam úpravy zevnějšku a volby oblečení</li> </ul>	<b>Kultura těla, oblékání a úprava zevnějšku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kultura těla, hygiena,</li> <li>▪ životní styl</li> <li>▪ oblečení a úprava zevnějšku</li> </ul>	3

**Přesahy:**

Občanská nauka - Člověk v lidské společnosti, Člověk a hospodářství

Pečovatelství - Hygienická péče o klienty, Komunikace v sociálních službách, Zdravý životní styl



## ODBORNÝ VÝCVIK

<b>Název školy:</b>	SOŠ, SOU a ZŠ Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Pečovatel/pečovatelka, pečovatelské služby
<b>Kód a název oboru vzdělávání:</b>	75-41-E/01 Pečovatelské služby
<b>Dosažený stupeň vzdělávání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka vzdělávání:</b>	3 roky
<b>Forma vzdělávání:</b>	denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

### *Cíl předmětu*

Cílem předmětu Odborný výcvik směřuje k osvojení praktických dovedností a odborných znalostí nezbytných pro poskytování sociální pomoci, sociální péče a pečovatelské služby. Dále v úklidových službách v různých zařízeních, v kuchyních při výkonu pomocných prací při přípravě pokrmů, při šití a opravách prádla a bytových doplňků, při praní a žehlení prádla v různých typech zařízení.

Důraz se klade nejen na dodržování technologických postupů, ale i na správné nakládání s materiálem, energií a odpady.

Do každého ročníku je zařazeno seznámení s bezpečností a ochranou zdraví při práci a předpisy požární ochrany.

### *Charakteristika učiva*

Odborné vzdělání je uspořádáno tak, aby žákům poskytlo odbornou přípravu a osvojení si vědomostí a dovedností z pečovatelské, úklidových prací, přípravy pokrmů, šití a oprav prádla a bytových doplňků a praní a žehlení prádla a oděvů. Důležitá je praktická aplikace teoretických vědomostí a poznatků v odborném výcviku.

Výuka předmětu odborný výcvik je zařazena na pracovišti v Černovicích do 1. ročníku v rozsahu 18 hodin týdně a do 2. a 3. ročníku v rozsahu 21 hodin týdně. Pracoviště Třešť vyučuje odborný výcvik v 1. ročníku 15 hodin týdně, ve 2. ročníku 17,5 hodiny týdně a ve 3. ročníku 28 hodin týdně.

### *Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí*

Odborný výcvik směřuje k tomu, aby žáci:

- pracovali kvalitně, pečlivě, dodržovali technologické postupy a neplýtvali materiálními hodnotami
- dodržovali zásady a předpisy BOZP
- vážili si kvalitní práce jiných lidí
- byli schopni se kriticky dívat na výsledky své práce

### *Doporučené výukové strategie*

Skupinová výuka je založena na zásadách názornosti a přiměřenosti a na individuálním přístupu jednotlivců s ohledem na jejich mentální a fyzické předpoklady. Technologické postupy jednotlivých výkonů probíhají v návaznosti na předměty Pečovatelství a Technologie. Postupy jsou vedeny po jednotlivých pracovních krocích až po samostatné práce žáků i spolupráce s ostatními při náročnějším zadání. Žáci jsou vedeni ke správnému provedení úkolu, nácvik technik, práci s textem, normování, porozumění textu, tím i časové posloupnosti samotné přípravy.

Mezi nejpoužívanější výukové strategie patří:

- hromadná výuka
- skupinová výuka
- problémové učení
- samostatná práce

#### **Metody vyučování, které jsou využívány:**

- Klasické výukové metody
  - Metody názorně-demonstrační (předvádění a pozorování, práce s obrazem, instruktáž) - základem těchto metod je předvádění a pozorování.
  - Metody dovednostně praktické (napodobování, manipulování, laborování a experimentování, vytváření dovedností, produkční metody) - metody dovednostně-praktické přímo vycházejí z cíle školy a to přípravy na reálný život.
- Aktivizující metody - jsou spojené s novým pohledem a pozicí žáka v edukačním procesu a předpokládají zájem žáků a současně respektují jejich individualitu.
  - Metody diskusní - se vyznačují aktivitou všech, nebo alespoň většiny účastníků, kteří se soustředí na dané téma a projevují o ně zájem.
  - Metody heuristické, řešení problémů - jedná se o kladení problémových otázek a ukázkou různých rozporů a problémů žáky silně motivujeme a podporujeme osvojování vědomostí a dovedností.
  - Metody inscenační - mají základ v simulaci skutečných událostí.
  - Didaktické hry - by si měly zachovávat většinu znaků hravých činností, aby si žáci příliš neuvědomovali usměrňování a cílovou orientaci. Současně by měla přispívat k rozvoji sociálních, kognitivních, kreativních, tělesných, volních a estetických kompetencí žáka.
- Komplexní metody
  - Frontální výuka
  - Skupinová a kooperativní výuka
  - Partnerská výuka
  - Individuální a individualizovaná výuka, samostatná práce žáků
  - Televizní výuka
  - Výuka podporovaná počítačem

#### ***Hodnocení výsledků vzdělávání***

Žáci jsou hodnoceni v souladu s platným klasifikačním řádem školy, a to nejméně jednou z každého tematického celku. Hodnocení se provádí v kombinaci ústního a praktického zkoušení. Při hodnocení ústního a praktického zkoušení se využívá klasifikační stupnice. Slovní hodnocení, sebehodnocení a kolektivní hodnocení se zařazuje při práci v týmu vždy na konci praxe daného dne. Při hodnocení žáků se přihlíží k aktivitě, dodržování stanovených pravidel práce, kultivovanému vzhledu, vystupování a zvládnutí nejen poznatků, ale také požadovaných dovedností.

## ***Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat***

### **Klíčové kompetence**

#### Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků od jiných lidí

#### Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení
- problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

#### Kompetence komunikativní

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálních jednáních (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

#### Kompetence sociální a personální

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu.

#### Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

## Odborné kompetence

**Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům**, tak aby žáci:

- pomáhali mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládání dalších běžných úkonů
- používali při poskytování osobní péče klientům vhodné pomůcky a zařízení, správně je udržovali a dezinfikovali.

**Pomáhat při zajišťování chodu domácnosti**, tak aby žáci:

- pomáhali při zajišťování stravy (distribuce hotových jídel, ohřátí nebo příprava jednoduchých pokrmů a nápojů)
- prováděli běžný úklid v domácnosti
- zajišťovali základní péči o prádlo, oděv a bytové textilie
- zajišťovali nákupy a další běžné služby, pomáhali klientům při kontaktu s venkovním prostředím
- používali správně běžné domácí prostředky, pomůcky a přístroje a prováděli jejich standardní údržbu

**Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**, tak aby žáci:

- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů

**Provádět úklid v domácnosti, sociálních, ubytovacích aj. zařízeních**, tak aby žáci:

- obsluhovali stroje a zařízení používané při úklidu a dodržovali při tom zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a zdravotně-hygienické předpisy
- prováděli pravidelný (denní, týdenní) a generální úklid (mytí podlah a obkladů, čištění oken atd.)

**Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě**, tak aby žáci:

- pomáhali při přípravě pokrmů
- připravovali teplé nápoje
- zabezpečovali inventář po jeho použití a vyčištění
- používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu
- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností
- prováděli sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů
- skladovali suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky
- prováděli úklid a čištění skladovacích prostor

**Ovládat šití a opravy prádla a bytových doplňků**, tak aby žáci:

- volili vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku
- prováděli základní údržbu a seřízení šicího stroje
- opravovali prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, začišťování)
- zhotovovali jednoduché výrobky (povlečení, závěsy, potahy)

**Ovládat praní a žehlení prádla a oděvů**, tzn., aby absolventi:

- třídili prádlo a oděvy pro praní podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- používali vhodné prací prostředky

- odstraňovali běžně dostupnými prostředky skvrny
- dodržovali osobní hygienu a bezpečnost při práci v průběhu třídění, praní, sušení, žehlení, skládání a expedici
- dodržovali zásady ochrany životního prostředí
- obsluhovali prací, sušicí a žehlicí stroje

**Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**, tzn., aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

**Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**, tzn., aby absolventi:

- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

**Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje**, tzn., aby absolventi:

- efektivně hospodařili s finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

## Průřezová témata

### Občan v demokratické společnosti

Vede žáky k tomu, aby:

- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

### Člověk a životní prostředí

Vede žáky k tomu, aby:

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí

### Člověk a svět práce

Vede žáky k tomu, aby:

- uvědomili si zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání a celoživotní učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- orientovali se ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu, naučili se hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnávali tyto faktory se svými předpoklady, seznámili se s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání

- naučili žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovali se v nich a vytvářeli si o nich základní představu.

### Pracoviště Černovice

Odborný výcvik povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	18	21	21	60

#### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník – ODBORNÝ VÝCVIK - Černovice

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastějších příčin úrazů na pracovišti a v domácnosti;</li> <li>vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence;</li> <li>poskytuje nebo dokáže zajistit první pomoc;</li> <li>vysvětlí, jak bude postupovat v případě pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel;</li> <li>dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky;</li> <li>postupuje při používání pracovních a kompenzačních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> </ul>	<b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>bezpečnost a ochrana zdraví klienti i pracovníků sociálních služeb</li> <li>bezpečnost technických zařízení</li> <li>hygienu a prevence infekčních nákaz v sociálních službách</li> </ul>	18
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší jednotlivé etapy OV během pracovního dne</li> <li>dodržuje jednotlivá pravidla pro práci na jednotlivých pracovištích</li> </ul>	<b>Seznámení s organizací odborného výcviku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>seznámení s náplní, organizací a metodickými pokyny předmětu OV</li> <li>s jednotlivými pracovišti oboru a jejich organizací práce</li> </ul>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zvolí správné pomůcky a potřeby pro zpracování úkolu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ s pracovními pomůckami a potřebami nutnými pro práci v OV</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje práva klientů</li> <li>▪ přijímá zvyky a mravy v pečovatelském týmu</li> <li>▪ je si vědom důležitost estetické úpravy svého zevnějšku a vhodného vystupování před klienty i personálem</li> </ul>	<p><b>Etika v povolání pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní principy medicínské etiky</li> <li>▪ etické zásady v povolání pečovatele v sociálních službách</li> <li>▪ osobnost pečovatele a jeho kompetence</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rozliší a popíše základní typy lůžek pro děti a dospělé</li> <li>▪ objasní polohu lůžka v pokoji</li> <li>▪ vyjmenuje zásady nutné pro úpravu lůžka</li> <li>▪ zvládá praktické provedení úpravy lůžka bez klienta</li> <li>▪ zvládá praktické provedení úpravy lůžka po odchodu klienta</li> </ul>	<p><b>Lůžko a klient na lůžku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ typy lůžek pro děti a dospělé</li> <li>▪ poloha lůžka v pokoji</li> <li>▪ dodržování BOZ při úpravě lůžka</li> <li>▪ úprava lůžka bez klienta (zvládá praktické provedení úpravy lůžka bez výměny prádla a s výměnou prádla)</li> <li>▪ úprava lůžka po odchodu klienta</li> </ul>	30
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí význam a zásady hygienické péče</li> <li>▪ ovládá postupy při svlékání, oblékání klienta a manipulaci s osobním prádlem</li> <li>▪ zvolí vhodné hygienické postupy při zajištění péče o klienty v závislosti na jejich soběstačnosti</li> <li>▪ ovládá jednotlivé kroky při večerní toaletě</li> <li>▪ provádí péči o dutinu ústní u klientů s různými stupni sebeobsluhy</li> <li>▪ vyjmenuje a připraví pomůcky k péči o vlasy a nehty</li> <li>▪ správně používá pomůcky k mytí vlasů a stříhání nehtů</li> <li>▪ zorganizuje a rozvrhne jednotlivé pracovní postupy</li> <li>▪ dodržuje specifika stříhání nehtů u dětí a dospělých</li> <li>▪ provádí koupel kojence</li> <li>▪ ovládá postup při přebalování kojence</li> </ul>	<p><b>Hygienická péče o klienty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam hygienické péče</li> <li>▪ oblékání, svlékání klienta a péče o osobní prádlo</li> <li>▪ ranní toaleta</li> <li>▪ večerní toaleta</li> <li>▪ péče o zdravou dutinu ústní, zvláštní péče o dutinu ústní a péče o umělý chrup</li> <li>▪ mytí vlasů, péče o nehty</li> <li>▪ koupel kojence</li> <li>▪ přebalování kojence</li> </ul>	48

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní zásady pro manipulaci s klientem</li> <li>▪ pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik základních poloh</li> <li>▪ pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik posouvání a otáčení</li> <li>▪ pod odborným dohledem provádí přenášení klienta</li> <li>▪ pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik sedu a chůze</li> </ul>	<p><b>Aktivizace klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásady pro manipulaci s klientem</li> <li>▪ základní polohy</li> <li>▪ nácvik posouvání, otáčení klienta na lůžku</li> <li>▪ nácvik přenášení klienta</li> <li>▪ nácvik sedu a chůze</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ připraví klienty k podávání stravy podle stupně sebeobsluhy</li> <li>▪ vysvětlí potřebu správně upravené potravy pro uspokojivý pocit klienta</li> <li>▪ správně používá kompenzační pomůcky k podávání stravy a nápojů</li> </ul>	<p><b>Způsoby podávání stravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příprava klientů k podávání stravy</li> <li>▪ návyky správného stolování</li> <li>▪ kompenzační pomůcky k podávání stravy a nápojů</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pojem a význam dezinfekce</li> <li>▪ ovládá zásady BOZ při manipulaci s dezinfekčními přípravky</li> </ul>	<p><b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ význam dezinfekce</li> <li>▪ BOZ při ředění dezinfekčních roztoků</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ objasní pojem komunikace</li> <li>▪ správně komunikuje s klientem</li> <li>▪ rozčlení verbální a neverbální komunikaci</li> </ul>	<p><b>Komunikativní dovednosti při práci pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ komunikace s klientem</li> <li>▪ verbální a neverbální komunikace</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pojem základní ošetřovatelská jednotka</li> <li>▪ popíše stavební uspořádání jednotky</li> <li>▪ vyjmenuje základní vybavení pokoje pro nemocné</li> <li>▪ vyjmenuje a popíše jednotlivé prostory ošetřovatelské jednotky</li> <li>▪ vyjmenuje a popíše jednotlivé prostory na hygienickou péči</li> <li>▪ vyjmenuje a popíše jednotlivé prostory ke skladování</li> <li>▪ provádí úklid na ošetřovatelské jednotce</li> </ul>	<p><b>Základní ošetřovatelská jednotka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pojem základní ošetřovatelská jednotka</li> <li>▪ stavební uspořádání jednotky</li> <li>▪ pokoj pro nemocné</li> <li>▪ komplementy</li> <li>▪ prostory na hygienickou péči</li> <li>▪ skladovací prostory</li> <li>▪ udržování pořádku na ošetřovatelské jednotce</li> </ul>	12



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky;</li> <li>▪ dodržuje správné dávkování úklidových prostředků;</li> <li>▪ používá ochranné pracovní pomůcky</li> <li>▪ při manipulaci s úklidovými prostředky dodržuje zásady BOZP a PO, dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti</li> </ul>	<p><b>Úklidové prostředky a pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ výběr vhodných úklidových prostředků a pomůcek</li> <li>▪ dávkování úklidových prostředků</li> <li>▪ používání ochranných pracovních pomůcek</li> <li>▪ hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečná likvidace po skončení jejich životnosti</li> </ul>	18
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ používá úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy</li> <li>▪ provádí běžnou údržbu a čištění používaných strojů, <a href="#">pomůcek</a> a zařízení.</li> </ul>	<p><b>Úklidové pomůcky a stroje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysavač, mopy, myčka nádobí, šamponovač, elektrické mycí a leštící stroje</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provádí úklid v domácnosti v souladu s technologickými postupy a zásadami podle požadavku klienta;</li> <li>▪ používá správné technologické postupy úklidových prací a techniky bezpečné pro své zdraví;</li> <li>▪ podílí se na zajištění jednorázových úklidových prací v sociálním zařízení, na organizaci a realizaci pravidelného (denní, týdenní), popřípadě generálního úklidu (mytí podlah a obkladů, čištění oken atp.)</li> </ul>	<p><b>Podíl na pravidelném (denním, týdenním) a generálním úklidu a provádění jednorázového úklidu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ druhy, technologické postupy a pravidla úklidu;</li> <li>▪ organizace a provádění jednorázového úklidu v sociálním zařízení</li> </ul> <p><b>Péče o domácnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ -úklid domácnosti</li> <li>▪ péče o prádlo a oděvy</li> </ul>	18
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku, ošetřuje je a zabezpečuje je po ukončení práce;</li> <li>▪ při manipulaci s nimi dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární ochrany</li> <li>▪ správně používá inventář, ošetřuje ho a udržuje</li> <li>▪ udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje hygienické požadavky</li> </ul>	<p><b>Výrobní středisko</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základní členění a vybavení kuchyně</li> <li>▪ dělení a základní vybavení skladů potravin</li> <li>▪ technologická zařízení ve výrobním středisku</li> <li>▪ hygienické požadavky na přípravu pokrmů, pořádek na pracovišti</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu pokrmů</li> </ul>	<p><b>Technologie přípravy pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ příprava a předběžná úprava surovin</li> <li>▪ základní tepelné úpravy pokrmů</li> </ul>	156

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opracuje a upraví suroviny pro daný pokrm</li> <li>▪ připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu</li> <li>▪ připraví vybrané pokrmy teplé a studené kuchyně podle receptury</li> <li>▪ připraví různé druhy příloh</li> <li>▪ připraví běžné teplé nápoje</li> <li>▪ správně uchovává a ohřívá pokrmy</li> <li>▪ vysvětlí postup při zmrazování a uchovávání mražených potravin a pokrmů a jejich regeneraci</li> <li>▪ dodržuje hygienu a pořádek na pracovišti</li> <li>▪ vytvoří portfolio z receptur pokrmů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ technologické postupy přípravy vybraných pokrmů</li> <li>▪ uchovávání potravin a pokrmů</li> <li>▪ regenerace zchlazených a zmražených potravin a pokrmů</li> <li>▪ teplé nápoje</li> <li>▪ portfolio pokrmů</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ použije <u>stolní</u> inventář podle jeho určení, ošetřuje ho a udržuje</li> <li>▪ dbá na estetickou úpravu stolu a podávaných pokrmů a nápojů</li> <li>▪ ovládá techniku jednoduché obsluhy včetně bezpečného a etického podávání pokrmů a nápojů osobě se ztíženou mobilitou nebo malým dětem</li> </ul>	<p><b>Základy stolování</b></p> <p>•—Podávání jídel, stolování</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ základy stolničení (inventář, prostírání a úprava stolu a zásady obsluhy)</li> <li>▪ pravidla a zvyklosti stolování</li> </ul>	24
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje BOZ při ručním šití</li> <li>▪ ovládá techniku ručního šití, používá vhodné pracovní pomůcky</li> <li>▪ šije jednotlivé druhy stehů, dírek a zapínadel podle stanovených pracovních postupů a ví, na který výrobek je použije</li> </ul>	<p><b>Ruční šití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ BOZ při ručním šití</li> <li>▪ technika ručního šití</li> <li>▪ stehy, dírky, zapínadla</li> </ul>	42
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje BOZ a zásady při šití na šicím stroji</li> <li>▪ vysvětlí princip strojového šití a postup práce na šicím stroji</li> <li>▪ obsluhuje a udržuje šicí stroj</li> <li>▪ šije různé druhy švů, záševků, záhybů, rohy a dírky, přišívá knoflíky, aplikace</li> <li>▪ má správné ergonomické návyky při šití (držení těla a ekonomičnost pohybů)</li> </ul>	<p><b>Šicí stroj, strojové šití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ BOZ a zásady při šití na šicím stroji</li> <li>▪ princip strojového šití</li> <li>▪ obsluha a údržba šicího stroje</li> <li>▪ cvičení strojového šití bez návleku</li> <li>▪ cvičení strojového šití s návlekiem</li> <li>▪ šití různých druhů švů</li> <li>▪ strojové dírky</li> <li>▪ drobné opravy prádla</li> </ul>	36

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vybere materiál vhodný pro zhotovení bytových doplňků</li> <li>▪ změřením získá potřebné rozměry bytových doplňků</li> <li>▪ ušije bytové doplňky (např. závěsy, potahy, polštářky, chňapky, dekorační předměty) podle stanoveného technologického postupu</li> <li>▪ provádí jednoduché opravy prádla, oděvů a bytových doplňků</li> </ul>	<p><b>Zhotovení bytových doplňků, jednoduché opravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ výběr materiálu pro zhotovení bytových doplňků</li> <li>▪ měření potřebných rozměrů před šitím bytových doplňků</li> <li>▪ šití bytových doplňků (např. závěsy, potahy, povlečení) podle stanoveného technologického postupu</li> </ul>	24
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky –a při jejich uskladnění</li> <li>▪ zvolí vhodný přípravek pro daný druh prádla v souladu s doporučením výrobce a zvoleným technologickým postupem</li> <li>▪ vysvětlí a provede správné dávkování přípravku podle doporučení výrobce</li> <li>▪ dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků na praní a jejich bezpečnou a ekologickou likvidaci</li> </ul>	<p><b>Přípravky na praní prádla a oděvů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bezpečnost práce, bezpečná manipulace s přípravky</li> <li>▪ prací prášky</li> <li>▪ avivážní, bělicí, škrobicí a dezinfekční přípravky</li> <li>▪ hospodárné a ekologické využívání přípravků na praní a jejich bezpečná likvidace po skončení jejich životnosti</li> </ul>	24
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ používá ochranné pracovní pomůcky</li> <li>▪ identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobcí z hlediska technologie praní a sušení;</li> <li>▪ třídí prádlo, oděvy a bytové doplňky podle druhu sortimentu, druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění;</li> <li>▪ pere prádlo a oděvy ručně, v automatické pračce nebo prací lince a dodržuje přitom správný postup;</li> <li>▪ máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje prádlo a dodržuje přitom správný postup;</li> <li>▪ suší prádlo a oděvy volně a v sušičce a dodržuje přitom správný postup;</li> <li>▪ udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje zásady osobní hygieny;</li> </ul>	<p><b>Praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zásady BOZ při praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků,</li> <li>▪ pořádek na pracovišti a zásady osobní hygieny</li> <li>▪ rozdělení prádla, oděvů a bytových doplňků dle materiálu, barevnosti a stupně znečištění</li> <li>▪ ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků</li> <li>▪ praní v automatické pračce nebo prací lince, sušení</li> <li>▪ máchání, bělení, škrobení a dezinfekce</li> </ul>	24
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</li> <li>▪ obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny, při manipulaci s ním dodržuje bezpečnostní předpisy</li> </ul>	<p><b>Stroje a zařízení v prádelně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ BOZ při obsluze přístrojového a technického vybavení prádelny</li> <li>▪ obsluha přístrojového a technického vybavení prádelny</li> </ul>	18

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ provádí běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ údržba a čištění přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dodržuje zásady BOZP a PO při ručním i strojním žehlení, uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení;</li> <li>▪ žehlí prádlo, oděvy a jiné textilní výrobky žehličkou, volí vhodnou teplotu a správný postup žehlení;</li> <li>▪ žehlí jiné textilní výrobky na žehlicím stroji.</li> </ul>	<p><b>Žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ BOZ při žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků</li> <li>▪ žehlení prádla, oděvů <u>ručně</u> (žehličkou)</li> <li>▪ žehlení na žehlicím stroji</li> </ul>	24

#### Přesahy

Veškerá témata jsou provázána s předměty:

- Pečovatelství
- Technologie
- Epidemiologie a hygiena (1. ročník)
- Matematika (1. ročník)- Jednotky měr a převody
- Matematika (2. ročník - Operace s reálnými čísly

#### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník – ODBORNÝ VÝCVIK - Černovice

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastějších příčin úrazů na pracovišti a v domácnosti;</li> <li>- vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence;</li> <li>- je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc;</li> <li>- vysvětlí, jak bude postupovat v případě pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel;</li> <li>- dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky;</li> <li>- postupuje při používání pracovních a kompenzačních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví klienti i pracovníků sociálních služeb</li> <li>- bezpečnost technických zařízení</li> <li>- hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách</li> </ul>	21

dezinfekci v souladu s předpisy; a pracovními postupy.		
- rozliší jednotlivé etapy OV během pracovního dne - dodržuje jednotlivá pravidla pro práci na jednotlivých pracovištích - zvolí správné pomůcky a potřeby pro zpracování úkolu	<b>Seznámení s organizací odborného výcviku</b> - seznámení s náplní, organizací a metodickými pokyny a náplní OV - s jednotlivými pracovišti oboru a jejich organizací práce - s pracovními pomůckami a potřebami nutnými pro práci v OV	<b>21</b>
- orientuje se v organizaci a harmonogramu práce zdravotnického týmu - seznámí se s pracovníky ošetrovací jednotky - dodržuje bezpečnost a ochranu zdraví - při práci na ošetrovací jednotce - dodržuje práva klientů - uvědomuje si důležitost estetické úpravy svého zevnějšku a vhodného vystupování před klienty i personálem	<b>Management ošetrovatelské péče</b> - organizace a harmonogram práce zdravotnického týmu, seznámení s vedoucími pracovníky ošetrovací jednotky - zásady BOZ a PO a zvláštnosti hygienicko-epidemiologického plánu na ošetrovací jednotce - práva klientů - léčebný a organizační řád na ošetrovací jednotce	<b>35</b>
- respektuje individuální zvláštnosti v komunikaci s klientem a možné komunikační bariéry - dokáže vhodným způsobem komunikovat s klientem (oslovování klientů) - osvojil si zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči	<b>Komunikativní dovednosti při práci pečovatele</b> - respektování individuálních zvláštností v komunikaci s klientem - komunikační bariéry - komunikace s osobami se zdravotním postižením (s klienty nevidomými, neslyšícími, s mentálním postižením)	<b>42</b>
- připraví si potřebné pomůcky k ředění prostředků - připraví dezinfekční roztok dle rozpisu daného oddělení - orientuje se ve formách dezinfekčních prostředků - dodržuje zásady uložení dezinfekčních prostředků na ošetrovací jednotce	<b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b> - příprava pomůcek k ředění prostředků - postup ředění dezinfekčních roztoků - formy dezinfekčních prostředků - uložení dezinfekčních prostředků - BOZ a zásady při manipulaci s dezinfekčními prostředky - mechanická očista pomůcek	<b>49</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje pracovní předpisy a používá ochranné pomůcky při manipulaci s dezinfekčními prostředky</li> <li>- mechanicky čistí pomůcky</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje základní vybavení lůžka</li> <li>- používá pomůcky doplňující lůžko (pomůcky usnadňující pobyt a bezpečnost klienta na lůžku, pomůcky zpříjemňující pobyt klienta na lůžku)</li> <li>- popíše vybavení dětského lůžka</li> <li>- dodržuje zvláštnosti při úpravě dětského lůžka</li> <li>- dodržuje zásady při úpravě dětského lůžka</li> </ul>	<p><b>Lůžko a klient na lůžku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní vybavení lůžka</li> <li>- pomůcky doplňující lůžko (pomůcky usnadňující pobyt klienta, pomůcky k zabezpečení klienta, pomůcky zpříjemňující pobyt klienta na lůžku)</li> <li>- vybavení dětského lůžka</li> <li>- úprava dětského lůžka</li> <li>- dodržování zásad při úpravě dětského lůžka</li> </ul>	<b>70</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady při manipulaci s čistým prádlem</li> <li>- dodržuje zásady při manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- dodržuje BOZ při třídění prádla a manipulaci s biologickým odpadem</li> </ul>	<p><b>Manipulace s prádlem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady pro manipulaci s čistým prádlem</li> <li>- zásady pro manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- třídění prádla</li> </ul>	<b>49</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělí osobní prádlo</li> <li>- rozdělí ložní prádlo</li> <li>- provádí manipulaci s prádlem jako součástí inventáře ošetřovací jednotky</li> </ul>	<p><b>Osobní a ložní prádlo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní prádlo</li> <li>- ložní prádlo</li> <li>- inventář oddělení</li> </ul>	<b>49</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí polohování a posazování klientů na lůžku a upravuje polohu klienta podle jeho zdravotního stavu</li> <li>- komunikuje s klientem na základě jeho biopsychosociálních potřeb</li> </ul>	<p><b>Aktivizace klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní polohy v lůžku</li> <li>- komunikace s klientem</li> <li>- respektování kulturních specifíků a uspokojování biopsychosociálních potřeb klientů</li> </ul>	<b>63</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zjišťuje potřeby klienta týkající se celkové koupele na lůžku</li> <li>- správně používá pomůcky pro celkovou koupel na lůžku</li> <li>- ovládá postupy při výkonu celkové koupele na lůžku a v pojízdné vaně</li> <li>- ovládá dopomoc při sprchování klienta ve sprchovém koutě</li> <li>- ovládá postupy mytí vlasů na lůžku</li> <li>- odlišování</li> <li>- uvědomuje si důležitost spolupráce s klientem, respektování intimity klienta a zvládá komunikaci</li> <li>- používá ochranné pomůcky</li> </ul>	<p><b>Hygienická péče o klienty, chodící, částečně soběstačné a ležící</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace celkové koupele na lůžku</li> <li>- příprava pomůcek k celkové koupeli</li> <li>- celková koupel na lůžku</li> <li>- celková koupel v pojízdné vaně</li> <li>- dopomoc při koupání</li> <li>- mytí vlasů na lůžku</li> <li>- odlišování</li> </ul>	<p><b>105</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zhodnotí fyziologické a patologické změny vyprazdňování močového měchýře</li> <li>- správně změní množství moči</li> <li>- zhodnotí barvu moči</li> <li>- zhodnotí zápach moči</li> <li>- respektuje individuální zvláštnosti při komunikaci s klientem, chápe pocity studu a zábrany klientů</li> <li>- orientuje se ve vedení záznamu údajů do dokumentace</li> </ul>	<p><b>Sledování vyprazdňování močového měchýře</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fyziologické a patologické vyprazdňování</li> <li>- měření množství moči</li> <li>- sledování barvy moči</li> <li>- sledování zápachu moči</li> <li>- výměna sběrného sáčku na moč</li> <li>- respektování intimity klientů při vyprazdňování</li> <li>- vedení záznamu údajů do dokumentace</li> </ul>	<p><b>56</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v pomůckách pro inkontinentní klienty</li> <li>- používá pomůcky pro inkontinentní klienty</li> </ul>	<p><b>Péče o inkontinentní klienty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomůcky pro inkontinentní klienty</li> <li>- nácvik a použití těchto pomůcek</li> </ul>	<p><b>49</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví klienty k podávání stravy podle stupně sebeobsluhy</li> <li>- zvládá krmení klientů s ohledem na věkovou kategorii a stupeň soběstačnosti</li> <li>- dodržuje hygienické zásady při manipulaci s jídlem</li> <li>- uvědomuje si potřebu správně upravené stravy pro uspokojivý pocit klienta</li> <li>- dodržuje dietní opatření u jednotlivých onemocnění</li> </ul>	<p><b>Způsoby podávání stravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava klientů k podávání stravy</li> <li>- podávání stravy klientům dle dietního systému, pohybového režimu a stupně soběstačnosti</li> <li>- sledování příjmu a výdeje potravin</li> <li>- sledování příjmu a výdeje tekutin</li> </ul>	<p><b>49</b></p>

- sleduje příjem potravy a tekutin u klientů vyžadujících zvýšenou péči		
- monitoruje subjektivní a objektivní příznaky - orientuje se v rozpoznání fyziologických a patologických hodnot - ovládá postupy při měření fyziologických funkcí - dodržuje zásady v zápisu naměřených hodnot do dokumentace	<b>Sledování fyziologických funkcí</b> - subjektivní a objektivní příznaky - měření výšky a hmotnosti - měření tělesné teploty - měření tepu	<b>35</b>

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství a Technologie.

Epidemiologie a hygiena (1. ročník)

- Epidemiologie

Matematika (1. ročník)

- Jednotky měř a převody

Matematika (2. ročník)

- Operace s reálnými čísly

**ODBORNÝ VÝCVIK 3. ročník**

**Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat**

**Klíčové kompetence**

**Kompetence k učení**

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků od jiných

**Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

**Kompetence komunikativní**



- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálních jednáních (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.),
- formulovat své myšlenky srozumitelně;
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

#### **Kompetence sociální a personální**

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

#### **Matematické kompetence**

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

#### **Odborné kompetence**

##### **Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům**

- pomáhali mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládání dalších běžných úkonů
- používali při poskytování osobní péče klientům vhodné pomůcky a zařízení, správně je udržovali a dezinfikovali.

### **Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**

- byli připraveni komunikovat se svými nadřízenými a dalšími spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečování kvality sociálních služeb,
- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů.

### **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků),
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence.

### **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

### **Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:**

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky
- a s ohledem na životní prostředí.

### ***Průřezová témata***

#### **Občan v demokratické společnosti vede žáky k tomu, aby:**

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

#### **Člověk a životní prostředí vede žáky k tomu, aby:**

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů,
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání,
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí.

### **Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
---------------------	-------	-------------

<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;</li> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastějších příčin úrazů na pracovišti a v domácnosti;</li> <li>- vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence;</li> <li>- je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc;</li> <li>- vysvětlí, jak bude postupovat v případě pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel;</li> <li>- dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky;</li> <li>- postupuje při používání pracovních a kompenzačních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy; a pracovními postupy.</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb</li> <li>- bezpečnost technických zařízení</li> <li>- hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách</li> </ul>	<p><b>14</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší jednotlivé etapy OV během pracovního dne</li> <li>- dodržuje jednotlivá pravidla pro práci na jednotlivých pracovištích</li> <li>- zvolí správné pomůcky a potřeby pro zpracování úkolu</li> </ul>	<p><b>Seznámení s organizací odborného výcviku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s náplní, organizací a metodickými pokyny a náplní OV</li> <li>- s jednotlivými pracovišti oboru a jejich organizací práce</li> <li>- s pracovními pomůckami a potřebami nutnými pro práci v OV</li> </ul>	<p><b>14</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže vhodným způsobem komunikovat s klientem</li> <li>- je si vědom nutnosti používat empatický přístup při rozhovoru s klientem</li> <li>- seznámí se s možnými zdroji a pomůckami k podpoře klienta</li> </ul>	<p><b>Komunikativní dovednosti při práci pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doplňující informace o klientovi formou rozhovoru</li> <li>- podpora klienta</li> </ul>	<p><b>21</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje předpisy a zásady BOZ při manipulaci s dezinfekčními prostředky</li> <li>- používá správné druhy dezinfekce (skleněné, gumové, plastové, smaltované pomůcky, sedadla pojízdných křesel a klozetů)</li> </ul>	<p><b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZ při ředění dezinfekčních roztoků</li> <li>- dezinfekce pomůcek z různých materiálů (skleněné, gumové, plastové, smaltované, sedadla pojízdných křesel a klozetů)</li> </ul>	<p><b>42</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik soběstačnosti (nácvik úkonů spojených s péčí o vlastní osobu, nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace, používání kompenzačních pomůcek)</li> <li>- používá správně a eticky vhodné pracovní a kompenzační pomůcky, ošetřuje je a dezinfikuje</li> <li>- používá při péči o klienta techniky bezpečné pro své zdraví</li> <li>- monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytované péče a informuje o nich nadřízeného pracovníka</li> <li>- pečuje o lůžko, prádlo, popř. další osobní věci klienta, dbá na čistotu, úpravnost a bezpečnost životního prostředí klientů</li> <li>- je schopen zajistit klientovi kontakt se společenským a přírodním prostředím</li> <li>- podílí se na socializaci klienta, na přípravě a realizaci volnočasových aktivit</li> <li>- popíše na příkladech jak zajistit servisní a jiné služby klientům, jak jim pomoci v krizové situaci</li> <li>- používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy podle požadavků klienta</li> <li>- popíše na příkladech, jak zajistí servisní a jiné služby klientům, jak jim pomoci v krizové situaci</li> <li>- vede dokumentaci o poskytovaných službách</li> </ul>	<p><b>Přímá obslužná péče o klienty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- změny v životě člověka (vývojové, zdravotní, sociální), osobnost klienta</li> <li>- poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) a péče o jeho prostředí</li> <li>- aktivizace klientů</li> </ul> <p><b>Péče o domácnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doručování, příprava a poskytování stravy</li> <li>- nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb</li> </ul>	<p><b>49</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady nutné pro úpravu lůžka</li> <li>- zvládá praktické provedení úpravy lůžka s klientem (zvládá praktické provedení úpravy lůžka bez výměny prádla a s výměnou prádla)</li> <li>- akceptuje význam správně upraveného lůžka jako nedílnou součást dobré fyzické a psychické pohody klienta</li> <li>- upravuje polohu klienta podle jeho zdravotního stavu</li> </ul>	<p><b>Lůžko a klient na lůžku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady pro úpravu lůžka</li> <li>- úprava lůžka s klientem (úprava lůžka bez výměny prádla úprava lůžka s výměnou prádla)</li> <li>- význam upraveného lůžka</li> <li>- polohy klienta na lůžku</li> </ul>	<b>63</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady při manipulaci s čistým prádlem</li> <li>- dodržuje zásady při manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- dodržuje zásady BOZ při třídění prádla a manipulaci s biologickým odpadem</li> </ul>	<p><b>Manipulace s prádlem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady pro manipulaci s čistým prádlem, ukládání na ošetřovací jednotce</li> <li>- zásady pro manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- třídění prádla</li> </ul>	<b>21</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- volí správné vybavení v domácnosti u obtížně pohyblivých klientů</li> <li>- používá oblečení pro inkontinentní klienty</li> </ul>	<p><b>Aktivizace klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vybavení domácnosti u obtížně pohyblivých klientů</li> <li>- oblečení pro inkontinentní klienty</li> </ul>	<b>28</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá pomůcky pro inkontinentní klienty</li> <li>- respektuje přirozený stud klienta a estetický význam hygienické péče</li> <li>- dokáže vhodně komunikovat s inkontinentním klientem</li> <li>- dodržuje zásady prevence opruzenin</li> <li>- dodržuje zásady prevence proleženin</li> <li>- provádí ošetření opruzenin a proleženin</li> <li>- rozlišuje a používá jednotlivé druhy antidekubitních pomůcek</li> <li>- používá ochranné pomůcky</li> </ul>	<p><b>Hygienická péče o klienty chodící, částečně soběstačné a ležící</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- péče o inkontinentní klienty</li> <li>- komunikativní dovednost při poskytování hygienické péče u klientů</li> <li>- rizika vzniku opruzenin</li> <li>- rizika vzniku dekubitů</li> <li>- prevence a ošetření opruzenin</li> <li>- prevence a ošetření dekubitů</li> </ul>	<b>70</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá fyziologické a patologické hodnoty vyprazdňování tlustého střeva</li> <li>- dokáže zhodnotit stolici</li> </ul>	<p><b>Sledování vyprazdňování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fyziologické a patologické vyprazdňování</li> <li>- sledování vyprazdňování tlustého střeva (množství, barva, forma, zápach)</li> <li>- záznam údajů o vyprazdňování</li> </ul>	<b>35</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se ve vedení záznamu údajů do dokumentace</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže manipulovat s podložní mísou a močovou lahví</li> <li>- zjišťuje potřeby klientů spojené s vyprazdňováním</li> <li>- vysvětlí klientovi, jak pomůcky k vyprazdňování užívat</li> <li>- dodržuje zásady při manipulaci s biologickým materiálem</li> <li>- respektuje individuální zvláštnosti při komunikaci s klientem, chápe pocity studu a zábrany klientů</li> <li>- používá ochranné pomůcky</li> </ul>	<p><b>Péče o vyprazdňování klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava pomůcek k vyprazdňování</li> <li>- příprava klienta</li> <li>- používání pomůcek k vyprazdňování</li> <li>- manipulace s biologickým materiálem</li> <li>- respektování intimity klienta při vyprazdňování</li> </ul>	<p><b>49</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví potřebné pomůcky k očištění klienta a zná jejich význam</li> <li>- prakticky zvládá hygienickou péči o znečištěného klienta</li> <li>- provádí prevenci a ošetření opruzenin</li> <li>- respektuje individuální zvláštnosti při komunikaci s klientem, chápe pocity studu a zábrany klientů</li> </ul>	<p><b>Hygiena při vyprazdňování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mytí znečištěného klienta</li> <li>- prevence macerace pokožky</li> <li>- respektování intimity klienta při vyprazdňování</li> </ul>	<p><b>63</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje diety dle jednotného dietního systému</li> <li>- akceptuje nutnost orientace v dietním systému pro svoji práci</li> <li>- dodržuje hygienické zásady při manipulaci s jídlem</li> <li>- ovládá správný postup krmení klientů s ohledem na věkovou kategorii a stupeň soběstačnosti</li> </ul>	<p><b>Způsoby podávání stravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dietní systém</li> <li>- podávání stravy klientům dle dietního systému, pohybového režimu a stupně soběstačnosti</li> </ul>	<p><b>28</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže definovat a rozpoznat fyziologické a patologické hodnoty</li> <li>- provádí správné postupy při měření fyziologických funkcí</li> <li>- dodržuje zásady v zápisu naměřených hodnot do dokumentace</li> <li>- dodržuje nutnost přesného změření fyziologických funkcí</li> </ul>	<p><b>Sledování fyziologických funkcí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sledování dechu</li> <li>- měření krevního tlaku</li> </ul>	<p><b>14</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje léky podle formy, účinku a způsobu aplikace</li> <li>- orientuje se v označení léků, způsobech uložení</li> <li>- ovládá zásady zacházení s jednotlivými formami léků</li> <li>- prakticky ovládá manipulaci s léky aplikovanými per os, do oka, ucha, nosu, kůže, konečníku</li> </ul>	<p><b>Péče o léčebné přípravky a podávání léků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní lékové formy</li> <li>- způsoby ukládání léků</li> <li>- označení léků</li> <li>- způsoby aplikace léků</li> <li>- podávání léků do oka, nosu a ucha</li> <li>- podávání léků ústy</li> <li>- podávání léků kůží</li> <li>- podávání léků konečníkem</li> </ul>	<b>28</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování získaných dovedností</li> <li>- souhrnným opakováním získává žák zručnost potřebnou pro úspěšné vykonání závěrečné zkoušky ve zvolené profesi pečovatelské služby</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných dovedností a praktická příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lůžko, úprava lůžka, klient na lůžku</li> <li>- přímá obslužná péče o klienty</li> <li>- hygienická péče o klienty</li> <li>- péče o kůži klienta</li> <li>- hygiena při vyprazdňování</li> <li>- stehy, zapínadla, poutka</li> <li>- zhotovování výrobků v šicí dílně</li> <li>- základní tepelné úpravy</li> <li>- technologická příprava pokrmů podle daných diet</li> </ul>	<b>112</b>

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství a Technologie.

Epidemiologie a hygiena (1. ročník)

- Epidemiologie

Matematika (1. ročník)

- Jednotky měř a převody

Matematika (2. ročník)

- Operace s reálnými čísly

**Pracoviště Třešť**

Odborný výcvik povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	15	17	28	60

**ODBORNÝ VÝCVIK 1. ročník**

**Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat**

**Klíčové kompetence:**

**Kompetence k učení**

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků od jiných lidí

#### **Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

#### **Kompetence komunikativní**

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálních jednáních (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

#### **Kompetence sociální a personální**

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci

#### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu.

#### **Matematické kompetence**

- správně používat a převádět běžné jednotky
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

#### **Odborné kompetence:**

##### **Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům**

- pomáhal mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládání dalších běžných úkonů



- používali při poskytování osobní péče klientům vhodné pomůcky a zařízení, správně je udržovali a dezinfikovali

#### **Pomáhat při zajišťování chodu domácnosti**

- pomáhali při zajišťování stravy (distribuce hotových jídel, ohřátí nebo příprava jednoduchých pokrmů a nápojů)
- prováděli běžný úklid v domácnosti
- zajišťovali základní péči o prádlo, oděv a bytové textilie
- zajišťovali nákupy a další běžné služby, pomáhali klientům při kontaktu s venkovním prostředím
- používali správně běžné domácí prostředky, pomůcky a přístroje a prováděli jejich standardní údržbu

#### **Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**

- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů

#### **Úklid v domácnosti, v sociálních, ubytovacích aj. zařízeních**

- obsluhovali stroje a zařízení používané při úklidu a dodržovali při tom zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a zdravotně-hygienické předpisy
- prováděli pravidelný (denní, týdenní) a generální úklid (mytí podlah a obkladů, čištění oken atd.)

#### **Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě**

- pomáhali při přípravě pokrmů
- připravovali teplé nápoje
- zabezpečovali inventář po jeho použití a vyčištění
- používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu
- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností
- prováděli sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů
- skladovali suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky
- prováděli úklid a čištění skladovacích prostor

#### **Ovládat šití a opravy prádla a bytových doplňků**

- volili vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku
- prováděli základní údržbu a seřízení šicího stroje
- opravovali prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, začišťování)
- zhotovovali jednoduché výrobky (povlečení, závěsy, potahy)

#### **Ovládat praní a žehlení prádla, tzn., aby absolventi:**

- řídili prádlo a oděvy pro praní podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- používali vhodné prací prostředky
- odstraňovali běžně dostupnými prostředky skvrny
- dodržovali osobní hygienu a bezpečnost při práci v průběhu třídění, praní, sušení, žehlení, skládání a expedici
- obsluhovali prací, sušicí a žehlicí stroje
- dodržovali zásady ochrany životního prostředí

**Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví
- při práci a požární prevence

**Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn., aby absolventi:**

- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

**Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:**

- efektivně hospodařili s finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

**Průřezová témata:**

**Občan v demokratické společnosti**

Vede žáky k tomu, aby:

- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

**Člověk a životní prostředí**

Vede žáky k tomu, aby:

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí

**Člověk a svět práce**

Vede žáky k tomu, aby:

- uvědomili si zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání a celoživotní učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- orientovali se ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu, naučili se hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnávali tyto faktory se svými předpoklady, seznámili se s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání

- naučili žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovali se v nich a vytvářeli si o nich základní představu.

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
---------------------	-------	-------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastějších příčin úrazů na pracovišti a domácnosti;</li> <li>- vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence;</li> <li>- je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc;</li> <li>- vysvětlí, jak bude postupovat v případě svého pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel;</li> <li>- dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky</li> <li>- postupuje při používání pracovních a kompenzačních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb</li> <li>- bezpečnost technický</li> <li>- hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách</li> </ul>	18
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší jednotlivé etapy OV během pracovního dne</li> <li>- dodržuje jednotlivá pravidla pro práci na jednotlivých pracovištích</li> <li>- zvolí správné pomůcky a potřeby pro zpracování úkolu</li> </ul>	<p><b>Seznámení s organizací odborného výcviku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s náplní, organizací a metodickými pokyny předmětu OV</li> <li>- s jednotlivými pracovišti oboru a jejich organizací práce</li> <li>- s pracovními pomůckami a potřebami nutnými pro práci v OV</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje práva klientů</li> <li>- přijímá zvyky a mravy v pečovatelském týmu</li> <li>- je si vědom důležitost estetické úpravy svého zevnějšku a vhodného vystupování před klienty i personálem</li> </ul>	<p><b>Etika v povolání pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní principy medicínské etiky</li> <li>- etické zásady v povolání pečovatele v sociálních službách</li> <li>- osobnost pečovatele a jeho kompetence</li> </ul>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší a popíše základní typy lůžek pro děti a dospělé</li> <li>- objasní polohu lůžka v pokoji</li> <li>- vyjmenuje zásady nutné pro úpravu lůžka</li> <li>- zvládá praktické provedení úpravy lůžka bez klienta</li> <li>zvládá praktické provedení úpravy lůžka po odchodu klienta</li> </ul>	<p><b>Lůžko a klient na lůžku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- typy lůžek pro děti a dospělé</li> <li>- poloha lůžka v pokoji</li> <li>- dodržování BOZP při úpravě lůžka</li> <li>- úprava lůžka bez klienta (zvládá praktické provedení úpravy lůžka bez výměny prádla a s výměnou prádla)</li> <li>- úprava lůžka po odchodu klienta</li> </ul>	30
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí význam a zásady hygienické péče</li> <li>- ovládá postupy při svlékání, oblékání klienta a manipulaci s osobním prádlem</li> <li>- zvolí vhodné hygienické postupy při zajištění péče o klienty v závislosti na jejich soběstačnosti</li> <li>- večerní toaleta</li> <li>- provádí péči o dutinu ústní u klientů s různými stupni sebeobsluhy</li> <li>- vyjmenuje a připraví pomůcky k péči o vlasy a nehty</li> <li>- správně používá pomůcky k mytí vlasů a stříhání nehtů</li> <li>- zorganizuje a rozvrhne jednotlivé pracovní postupy</li> <li>- dodržuje specifika stříhání nehtů u dětí a dospělých</li> <li>- provádí koupel kojence</li> <li>- ovládá postup při přebalování kojence</li> </ul>	<p><b>Hygienická péče o klienty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam hygienické péče</li> <li>- oblékání, svlékání klienta a péče o osobní prádlo</li> <li>- ranní toaleta</li> <li>- večerní toaleta</li> <li>- péče o zdravou dutinu ústní, zvláštní péče o dutinu ústní a péče o umělý chrup</li> <li>- mytí vlasů, péče o nehty</li> <li>- koupel kojence</li> <li>- přebalování kojence</li> </ul>	48
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí polohování a posazování klientů na lůžku a upravuje polohu klienta podle jeho zdravotního stavu</li> <li>- komunikuje s klientem na základě jeho biopsychosociálních potřeb</li> </ul>	<p><b>Aktivizace klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní polohy v lůžku</li> <li>- komunikace s klientem</li> <li>- respektování kulturních specifík a uspokojování biopsychosociálních potřeb klientů</li> </ul>	63

<ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví klienty k podávání stravy podle stupně sebeobsluhy</li> <li>- vysvětlí potřebu správně upravené potravy pro uspokojivý pocit klienta</li> <li>- správně používá kompenzační pomůcky k podávání stravy a nápojů</li> </ul>	<p><b>Způsoby podávání stravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava klientů k podávání stravy</li> <li>- návyky správného stolování</li> <li>- kompenzační pomůcky k podávání stravy a nápojů</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí pojem a význam dezinfekce</li> <li>- ovládá zásady BOZP při manipulaci s dezinfekčními přípravky</li> </ul>	<p><b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam dezinfekce</li> <li>- BOZP při ředění dezinfekčních roztoků</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní pojem komunikace</li> <li>- správně komunikuje s klientem</li> <li>- rozčlení verbální a neverbální komunikaci</li> </ul>	<p><b>Komunikativní dovednosti při práci pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikace s klientem</li> <li>- verbální a neverbální komunikace</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí pojem základní ošetrovatelská jednotka</li> <li>- popíše stavební uspořádání jednotky</li> <li>- vyjmenuje základní vybavení pokoje pro nemocné</li> <li>- vyjmenuje a popíše jednotlivé prostory ošetrovatelské jednotky</li> <li>- vyjmenuje a popíše jednotlivé prostory na hygienickou péči</li> <li>- vyjmenuje a popíše jednotlivé prostory ke skladování</li> <li>- provádí úklid na ošetrovatelské jednotce</li> </ul>	<p><b>Základní ošetrovatelská jednotka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem základní ošetrovatelská jednotka</li> <li>- stavební uspořádání jednotky</li> <li>- pokoj pro nemocné</li> <li>- prostory na hygienickou péči</li> <li>- skladovací prostory</li> <li>- udržování pořádku na ošetrovatelské jednotce</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vybere pro daný druh úklidu materiál a vhodné chemické a dezinfekční úklidové prostředky a potřebné pomůcky</li> <li>- dodržuje správné dávkování úklidových prostředků</li> <li>- používá ochranné pracovní pomůcky</li> <li>- objasní správné třídění a nakládání s druhotnými odpady, identifikuje používané označení</li> </ul>	<p><b>Úklidové prostředky a pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výběr vhodných úklidových prostředků a pomůcek</li> <li>- dávkování úklidových prostředků</li> <li>- používání ochranných pracovních pomůcek</li> <li>- hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečná likvidace po skončení jejich životnosti</li> </ul>	18

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí zásady správné manipulace s úklidovými pomůckami a stroji a jejich ukládání</li> <li>- používá úklidové stroje a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy</li> <li>- provádí běžnou údržbu a čištění používaných pomůcek, strojů a zařízení</li> </ul>	<p><b>Úklidové pomůcky a stroje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysavač, mopy, myčka nádobí, šanponovač, elektrické mycí a leštící stroje</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem</li> <li>- popíše pravidla úklidu v domácnosti klienta a denního nebo jednorázového úklidu v sociálním zařízení</li> <li>- myje okna a dveře, omyvatelné podlahy a stěny a dodržuje přitom správný postup</li> <li>- čistí a udržuje nábytek, zrcadla a osvětlovací tělesa</li> <li>- čistí koberce, textilní podlahové krytiny, bytový textil a čalouněný nábytek</li> <li>- vysvětlí význam úklidového a dezinfekčního plánu sociálních zařízení</li> <li>- provede úklid jednotlivých částí sociálního zařízení a dodržuje přitom hygienické předpisy</li> <li>- vede dokumentaci o poskytovaných službách</li> </ul>	<p><b>Pravidelný (denní, týdenní) a generální úklid</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdíl mezi denním, týdenním a generálním úklidem</li> <li>- mytí povrchů z různého materiálu</li> <li>- údržba bytového zařízení</li> <li>- údržba koberců, textilií a čalounění</li> <li>- zásady a význam úklidu v sociálních zařízeních</li> <li>- úklid sociálního zařízení</li> </ul> <p><b>Péče o domácnost klienta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úklid domácnosti klienta</li> <li>- péče o prádlo a oděvy klienta</li> </ul>	18
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu, nejčastějších příčin úrazů a jejich prevence</li> <li>- obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku, ošetřuje je a zabezpečuje po ukončení práce, při manipulaci s nimi dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární ochrany</li> <li>- popíše vybavení kuchyně a skladů potravin</li> </ul>	<p><b>Výrobní středisko</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní členění a vybavení kuchyně</li> <li>- dělení a základní vybavení skladů potravin</li> <li>- technologická zařízení ve výrobním středisku</li> <li>- hygienické požadavky na přípravu pokrmů</li> <li>- pořádek na pracovišti</li> </ul>	12

Naformátováno: Písmo: Tučné

- udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje hygienické požadavky		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvolí a použije vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu pokrmů</li> <li>- opracuje a upraví suroviny pro daný pokrm</li> <li>- připraví pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu</li> <li>- připraví vybrané pokrmy teplé a studené kuchyně podle receptury</li> <li>- připraví různé druhy příloh;</li> <li>- připraví běžné teplé nápoje;</li> <li>- správně uchovává a ohřívá pokrmy;</li> <li>- vysvětlí postup při zmrazování a uchovávání mražených potravin a pokrmů a jejich regeneraci;</li> <li>- dodržuje hygienu a pořádek na pracovišti</li> </ul>	<p><b>Technologie přípravy pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava a předběžná úprava surovin</li> <li>- základní tepelné úpravy pokrmů</li> <li>- technologické postupy přípravy vybraných pokrmů</li> <li>- uchovávání potravin a pokrmů</li> <li>- regenerace zchlazených a zmražených potravin a pokrmů</li> <li>- teplé nápoje</li> </ul>	156
<ul style="list-style-type: none"> <li>- správně používá inventář, ošetřuje ho a udržuje;</li> <li>- dbá na estetickou úpravu stolu a podávaných pokrmů a nápojů;</li> <li>- ovládá techniku jednoduché obsluhy včetně bezpečného a etického podávání pokrmů a nápojů osobě se ztíženou mobilitou nebo malým dětem;</li> </ul>	<p><b>Základy stolování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady stolničení (inventář, prostírání a úprava stolu, zásady obsluhy)</li> <li>- pravidla a zvyklosti stolování,</li> </ul>	24
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá techniku ručního šití, používá vhodné pracovní pomůcky</li> <li>- šije jednotlivé druhy stehů, dírek a zapínadel podle stanovených pracovních postupů a ví, na který výrobek je použije</li> </ul>	<p><b>Ruční šití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technika ručního šití</li> <li>- stehy, dírky, zapínadla</li> </ul>	42

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství a Technologie.

Matematika - Jednotky měř a převody



**Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat**

**Klíčové kompetence:**

**Kompetence k učení**

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků od jiných lidí.

**Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

**Kompetence komunikativní**

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálních jednáních (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.),
- formulovat své myšlenky srozumitelně;
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

**Kompetence sociální a personální**

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- být finančně gramotný

### **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

### **Matematické kompetence**

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

### **Odborné kompetence:**

#### **Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům**

- pomáhali při přípravě a poskytování stravy klientům a při péči o jejich životní prostředí
- vhodně komunikovali s klienty, jednali taktně, s péčí a přiměřenou empatií, dodržovali zásady společenského a profesního chování

#### **Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**

- byli připraveni komunikovat se svými nadřízenými a dalšími spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečování kvality sociálních služeb
- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů

#### **Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě**

- připravovali teplé nápoje
- zabezpečovali inventář po jeho použití a vyčištění
- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností

#### **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

#### **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb
- zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

#### **Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje**

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

### Průřezová témata

#### Občan v demokratické společnosti

Vede žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

#### Člověk a životní prostředí

Vede žáky k tomu, aby:

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí

#### Člověk a svět práce

Vede žáky k tomu, aby:

- žáci pochopili základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými pracovními předpisy

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastějších příčin úrazů na pracovišti a v domácnosti;</li> <li>- vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence;</li> <li>- je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc;</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb</li> <li>- bezpečnost technických zařízení</li> <li>- hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách</li> </ul>	21

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, jak bude postupovat v případě svého nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel;</li> <li>- dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky</li> <li>- postupuje při používání pracovních a kompenzačních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší jednotlivé etapy OV během pracovního dne</li> <li>- dodržuje jednotlivá pravidla pro práci na jednotlivých pracovištích</li> <li>- zvolí správné pomůcky a potřeby pro zpracování úkolu</li> </ul>	<p><b>Seznámení s organizací odborného výcviku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s náplní, organizací a metodickými pokyny a náplní OV</li> <li>- s jednotlivými pracovišti oboru a jejich organizací práce</li> <li>- s pracovními pomůckami a potřebami nutnými pro práci v OV</li> </ul>	<b>21</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí princip strojového šití a postup práce na šicím stroji</li> <li>- obsluhuje a udržuje šicí stroj</li> <li>- šije různé druhy švů, záševků, záhybů, rohy a dírky, přišívá knoflíky, aplikace</li> <li>- má správné ergonomické návyky při šití (držení těla a ekonomičnost pohybů)</li> </ul>	<p><b>Šicí stroj, strojové šití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP a zásady při šití na šicím stroji</li> <li>- princip strojového šití</li> <li>- obsluha a údržba šicího stroje</li> <li>- cvičení strojového šití bez návleku</li> <li>- cvičení strojového šití s návlekiem</li> <li>- šití různých druhů švů</li> <li>- strojové dírky</li> <li>- drobné opravy prádla</li> </ul>	<b>36</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vybere materiál vhodný pro zhotovení bytových doplňků</li> <li>- změřením získá potřebné rozměry bytových doplňků</li> <li>- ušije bytové doplňky (např. závěsy, potahy, povlečení, polštářky, chňapky, dekorační předměty) podle stanoveného technologického postupu</li> <li>- provádí jednoduché opravy prádla, oděvů a bytových doplňků</li> </ul>	<p><b>Zhotovení bytových doplňků</b></p> <p>Jednoduché opravy</p>	<b>24</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdůvodní postup třídění textilních výrobků pro ruční a mechanické praní;</li> </ul>	<p><b>Praní a sušení prádla, oděvů a bytových doplňků</b></p>	<b>24</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- identifikuje symboly ošetřování textilních výrobků používané výrobcí z hlediska technologie praní a sušení;</li> <li>- třídí prádlo, oděvy a bytové doplňky podle sortimentu, druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění;</li> <li>- popíše technologický postup ručního praní;</li> <li>- zvolí vhodný přípravek pro daný druh prádla a v souladu s doporučením výrobce a zvoleným technologickým postupem;</li> <li>- vysvětlí a provede správné dávkování podle doporučení výrobce</li> <li>- dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků na praní a jejich bezpečnou a ekologickou likvidaci;</li> <li>- zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů podle druhu a stupně znečištění;</li> <li>- pere prádlo a oděvy ručně, v automatické pračce nebo prací lince a dodržuje přitom správný postup;</li> <li>- máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje prádlo a dodržuje přitom správný postup;</li> <li>-suší prádlo a oděvy volně a v sušičce a dodržuje přitom správný postup;</li> <li>- udržuje pořádek na pracovišti a dodržuje zásady osobní hygieny;</li> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik při praní a sušení a obsluze elektrických strojů, uvede nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci;</li> <li>- používá ochranné pracovní pomůcky;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ruční praní prádla, oděvů a bytových doplňků <ul style="list-style-type: none"> <li>- Praní v automatické pračce nebo prací lince</li> <li>- sušení</li> </ul> </li> <li>Přípravky na praní prádla a oděvů</li> <li>- prací prášky</li> <li>- avivážní, bělicí, škrobící a dezinfekční přípravky</li> <li>- bezpečnost práce, bezpečná manipulace s přípravky</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- žehlí prádlo, oděvy a jiné textilní výrobky žehličkou, volí vhodnou teplotu a správný postup žehlení;</li> <li>- žehlí prádlo a jiné textilní výrobky na žehlicím stroji;</li> <li>- složí vyžehlené prádlo podle stanovených zásad;</li> <li>- dodržuje zásady BOZP a PO při ručním i strojním žehlení, uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení</li> </ul>	<p><b>Žehlení prádla, oděvů a bytových doplňků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou)</li> <li>- žehlení na žehlicím stroji</li> </ul>	<b>24</b>
	<b>Management ošetrovatelské</b>	<b>35</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v organizaci a harmonogramu práce zdravotnického týmu</li> <li>- seznámí se s pracovníky ošetřovací jednotky</li> <li>- dodržuje bezpečnost a ochranu zdraví při práci na ošetřovací jednotce</li> <li>- dodržuje práva klientů</li> <li>- uvědomuje si důležitost estetické úpravy svého zevnějšku a vhodného vystupování před klienty i personálem</li> </ul>	<p><b>péče</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace a harmonogram práce zdravotnického týmu, seznámení s vedoucími pracovníky ošetřovací jednotky</li> <li>- zásady BOZP a PO a zvláštnosti hygienicko-epidemiologického plánu na ošetřovací jednotce</li> <li>- práva klientů</li> <li>- léčebný a organizační řád na ošetřovací jednotce</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- respektuje individuální zvláštnosti v komunikaci s klientem a možné komunikační bariéry</li> <li>- dokáže vhodným způsobem komunikovat s klientem, (oslovování klientů)</li> <li>- dokáže komunikovat s osobami se zdravotním postižením (s klienty nevidomými, neslyšícími, s mentálním a psychickým postižením)</li> </ul>	<p><b>Komunikativní dovednosti při práci pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- respektování individuálních zvláštností v komunikaci s klientem</li> <li>- komunikační bariéry</li> <li>- komunikace s osobami se zdravotním postižením (s klienty nevidomými, neslyšícími, s mentálním postižením)</li> <li>- zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči</li> </ul>	<b>42</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví si potřebné pomůcky k ředění prostředků</li> <li>- připraví dezinfekční roztok dle rozpisu daného oddělení</li> <li>- orientuje se ve formách dezinfekčních prostředků</li> <li>- dodržuje zásady uložení dezinfekčních prostředků na ošetřovací jednotce</li> <li>- dodržuje pracovní předpisy a používá ochranné pomůcky při manipulaci s dezinfekčními prostředky</li> <li>- mechanicky čistí pomůcky</li> </ul>	<p><b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava pomůcek k ředění prostředků</li> <li>- postup ředění dezinfekčních roztoků</li> <li>- formy dezinfekčních prostředků</li> <li>- uložení dezinfekčních prostředků</li> <li>- BOZP a zásady při manipulaci s dezinfekčními prostředky</li> <li>- mechanická očista pomůcek</li> </ul>	<b>49</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje základní vybavení lůžka</li> <li>- používá pomůcky doplňující lůžko (pomůcky usnadňující pobyt a bezpečnost klienta na lůžku, pomůcky zpříjemňující pobyt klienta na lůžku)</li> <li>- popíše vybavení dětského lůžka</li> <li>- dodržuje zvláštnosti při úpravě dětského lůžka</li> <li>- dodržuje zásady při úpravě dětského lůžka</li> </ul>	<p><b>Lůžko a klient na lůžku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní vybavení lůžka</li> <li>- pomůcky doplňující lůžko (pomůcky usnadňující pobyt klienta, pomůcky k zabezpečení klienta, pomůcky zpříjemňující pobyt klienta na lůžku)</li> <li>- vybavení dětského lůžka</li> <li>- úprava dětského lůžka</li> <li>- dodržování zásad při úpravě dětského lůžka</li> </ul>	<b>70</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady při manipulaci s čistým prádlem</li> <li>- dodržuje zásady při manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- dodržuje BOZP při třídění prádla a manipulaci s biologickým odpadem</li> </ul>	<p><b>Manipulace s prádlem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady pro manipulaci s čistým prádlem</li> <li>- zásady pro manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- třídění prádla</li> </ul>	<b>49</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělí osobní prádlo</li> <li>- rozdělí ložní prádlo</li> <li>- provádí manipulaci s prádlem jako součástí inventáře ošetrovací jednotky</li> </ul>	<p><b>Osobní a ložní prádlo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní prádlo</li> <li>- ložní prádlo</li> <li>- inventář oddělení</li> </ul>	<b>49</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní zásady pro manipulaci s klientem</li> <li>- pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik základních poloh</li> <li>- pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik posouvání a otáčení</li> <li>- pod odborným dohledem provádí přenášení klienta</li> <li>- pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik sedu a chůze</li> </ul>	<p><b>Aktivizace klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady pro manipulaci s klientem</li> <li>- základní polohy</li> <li>- nácvik posouvání, otáčení klienta na lůžku</li> <li>- nácvik přenášení klienta</li> <li>- nácvik sedu a chůze</li> </ul>	<b>12</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>- zjišťuje potřeby klienta týkající se celkové koupele na lůžku</li> <li>- správně používá pomůcky pro celkovou koupel na lůžku</li> <li>- ovládá postupy při výkonu celkové koupele na lůžku a v pojízdné vaně</li> <li>- ovládá dopomoc při sprchování klienta ve sprchovém koutě</li> <li>- ovládá postupy mytí vlasů na lůžku</li> <li>- odvlhčování</li> <li>- uvědomuje si důležitost spolupráce s klientem, respektování intimity klienta a zvládá komunikaci</li> <li>- používá ochranné pomůcky</li> </ul>	<p><b>Hygienická péče o klienty, chodící, částečně soběstačné a ležící</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace celkové koupele na lůžku</li> <li>- příprava pomůcek k celkové koupeli</li> <li>- celková koupel na lůžku</li> <li>- celková koupel v pojízdné vaně</li> <li>- dopomoc při koupání</li> <li>- mytí vlasů na lůžku</li> <li>- odvlhčování</li> </ul>	<p><b>105</b></p>
---	--	-------------------

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelství a Technologie.

Matematika - Jednotky měř a převody

Matematika - Operace s reálnými čísly



## ODBORNÝ VÝCVIK 3. ročník

### Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

#### Klíčové kompetence:

##### Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků od jiných lidí.

##### Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

##### Kompetence komunikativní

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálních jednáních (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.),
- formulovat své myšlenky srozumitelně;
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

##### Kompetence sociální a personální

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

##### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

#### **Matematické kompetence**

- správně používat a převádět běžné jednotky;

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

#### **Odborné kompetence**

##### **Poskytovat přímou obslužnou nebo asistentskou péči klientům**

- pomáhali mobilním i imobilním klientům (dětem i dospělým) při osobní hygieně, oblékání a zvládnání dalších běžných úkonů

- používali při poskytování osobní péče klientům vhodné pomůcky a zařízení, správně je udržovali a dezinfikovali

##### **Spolupracovat při zajišťování sociálních služeb**

- byli připraveni komunikovat se svými nadřízenými a dalšími spolupracovníky, řešit s nimi pracovní problémy a podílet se na zabezpečování kvality sociálních služeb

- jednali v souladu s profesně etickými zásadami, dbali na dodržování práv a bezpečnosti klientů

##### **Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě**

- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností

##### **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

**Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb**

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku  
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti  
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

**Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:**

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

**Průřezová témata**

**Občan v demokratické společnosti vede žáky k tomu, aby:**

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku  
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní  
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

**Člověk a životní prostředí vede žáky k tomu, aby:**

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů  
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání  
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje legislativní ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastějších příčin úrazů na pracovišti a v domácnosti;</li> <li>- vysvětlí na příkladech požadavky na hygienu v sociálních zařízeních, uvede příklady infekčních nákaz a popíše způsoby jejich prevence;</li> <li>- je připraven poskytnout nebo zajistit první pomoc;</li> <li>- vysvětlí, jak bude postupovat v případě svého pracovního úrazu nebo úrazu klienta a co má udělat zaměstnavatel;</li> <li>- dodržuje při práci zásady osobní hygieny a používá ochranné pracovní pomůcky</li> <li>- postupuje při používání pracovních a kompenzačních pomůcek, technických přístrojů a zařízení, jejich ošetřování nebo dezinfekci v souladu s předpisy a pracovními postupy</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, základy hygieny a epidemiologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>- bezpečnost a ochrana zdraví klientů i pracovníků sociálních služeb</li> <li>- bezpečnost technických zařízení</li> <li>- hygiena a prevence infekčních nákaz v sociálních službách</li> </ul>	14

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší jednotlivé etapy OV během pracovního dne</li> <li>- dodržuje jednotlivá pravidla pro práci na jednotlivých pracovištích</li> <li>- zvolí správné pomůcky a potřeby pro zpracování úkolu</li> </ul>	<p><b>Seznámení s organizací odborného výcviku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s náplní, organizací a metodickými pokyny a náplní OV</li> <li>- s jednotlivými pracovišti oboru a jejich organizací práce</li> <li>- s pracovními pomůckami a potřebami nutnými pro práci v OV</li> </ul>	14
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže vhodným způsobem komunikovat s klientem</li> <li>- je si vědom nutnosti používat empatický přístup při rozhovoru s klientem</li> <li>- seznámí se s možnými zdroji a pomůckami k podpoře klienta</li> </ul>	<p><b>Komunikativní dovednosti při práci pečovatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doplňující informace o klientovi formou rozhovoru</li> <li>- podpora klienta</li> </ul>	21
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje předpisy a zásady BOZP při manipulaci s dezinfekčními prostředky</li> <li>- používá správné druhy dezinfekce (skleněné, gumové, plastové, smaltované pomůcky, sedadla pojízdných křesel a klozetů)</li> </ul>	<p><b>Dezinfekce a péče o pomůcky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP při ředění dezinfekčních roztoků</li> <li>- dezinfekce pomůcek z různých materiálů (skleněné, gumové, plastové, smaltované, sedadla pojízdných křesel a klozetů)</li> </ul>	42
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá postupy pro zvládnutí běžných úkonů péče o osobu klienta podle stupně sebezpečnosti a soběstačnosti, pomoc při oblékání, osobní hygieně a stravování (včetně krmení); úkony provádí bezpečně, zručně a ohleduplně ke klientovi;</li> <li>- sleduje příjem potravy a tekutin u klientů vyžadujících zvýšenou péči;</li> <li>- monitoruje příznaky změn zdravotního stavu a chování klienta v průběhu poskytované péče a informuje o nich nadřízeného pracovníka</li> <li>- pečuje o lůžko, prádlo, popř. další osobní věci klienta, dbá na čistotu, úpravnost a bezpečnost životního prostředí klientů</li> <li>- je schopen zajistit klientovi kontakt se společenským a přírodním prostředím</li> <li>- sleduje příjem potravy a tekutin u klientů vyžadujících zvýšenou péči</li> </ul>	<p><b>Přímá obslužná péče o klienty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- změny v životě člověka (vývojové, zdravotní, sociální), osobnost klienta</li> <li>- poskytování pomoci a péče mobilnímu a imobilnímu klientovi (dospělému i dítěti) a péče o jeho prostředí</li> <li>- aktivizace klientů</li> <li>- pomoc rodině s dítětem předškolního věku</li> </ul> <p><b>Péče o domácnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doručování, příprava a poskytování stravy</li> <li>- nákupy a obstarávání servisních a jiných služeb</li> </ul>	49

<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojit si zásady komunikace a jednání s OZP, včetně osob, jejichž projevy chování kladou vyšší nároky na péči</li> <li>- pod odborným dohledem provádí s klientem nácvik soběstačnosti (nácvik úkonů spojených s péčí o vlastní osobu, nácvik samostatného pohybu a prostorové orientace, používání kompenzačních pomůcek aj;</li> <li>- používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost včetně zajišťování stravy podle požadavků klienta</li> <li>- popíše na příkladech, jak zajistí servisní a jiné služby klientům, jak jim pomoci v krizové situaci</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady nutné pro úpravu lůžka</li> <li>- zvládá praktické provedení úpravy lůžka s klientem (zvládá praktické provedení úpravy lůžka bez výměny prádla a s výměnou prádla)</li> <li>- akceptuje význam správně upraveného lůžka jako nedílnou součást dobré fyzické a psychické pohody klienta</li> <li>- upravuje polohu klienta podle jeho zdravotního stavu</li> </ul>	<p><b>Lůžko a klient na lůžku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady pro úpravu lůžka</li> <li>- úprava lůžka s klientem (úprava lůžka bez výměny prádla úprava lůžka s výměnou prádla)</li> <li>- význam upraveného lůžka</li> <li>- polohy klienta na lůžku</li> </ul>	63
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady při manipulaci s čistým prádlem</li> <li>- dodržuje zásady při manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- dodržuje zásady BOZP při třídění prádla a manipulaci s biologickým odpadem</li> </ul>	<p><b>Manipulace s prádlem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady pro manipulaci s čistým prádlem, ukládání na ošetřovací jednotce</li> <li>- zásady pro manipulaci se znečištěným prádlem</li> <li>- třídění prádla</li> </ul>	21
<ul style="list-style-type: none"> <li>- volí správné vybavení v domácnosti u obtížně pohyblivých klientů</li> <li>- používá oblečení pro inkontinentní klienty</li> </ul>	<p><b>Aktivizace klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vybavení domácnosti u obtížně pohyblivých klientů</li> <li>- oblečení pro inkontinentní klienty</li> </ul>	28

<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá pomůcky pro inkontinentní klienty</li> <li>- respektuje přirozený stud klienta a estetický význam hygienické péče</li> <li>- dokáže vhodně komunikovat s inkontinentním klientem</li> <li>- dodržuje zásady prevence opruzenin</li> <li>- dodržuje zásady prevence proleženin</li> <li>- provádí ošetření opruzenin a proleženin</li> <li>- rozlišuje a používá jednotlivé druhy antidekubitních pomůcek</li> <li>- používá ochranné pomůcky</li> </ul>	<p><b>Hygienická péče o klienty chodící, částečně soběstačné a ležící</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- péče o inkontinentní klienty</li> <li>- komunikativní dovednost při poskytování hygienické péče u klientů</li> <li>- rizika vzniku opruzenin</li> <li>- rizika vzniku dekubitů</li> <li>- prevence a ošetření opruzenin</li> <li>- prevence a ošetření dekubitů</li> </ul>	70
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá fyziologické a patologické hodnoty vyprazdňování tlustého střeva</li> <li>- dokáže zhodnotit stolici</li> <li>- orientuje se ve vedení záznamu údajů do dokumentace</li> </ul>	<p><b>Sledování vyprazdňování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fyziologické a patologické vyprazdňování</li> <li>- sledování vyprazdňování tlustého střeva (množství, barva, forma, zápach)</li> <li>- záznam údajů o vyprazdňování</li> </ul>	35
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže manipulovat s podložní mísou a močovou lahví</li> <li>- zjišťuje potřeby klientů spojené s vyprazdňováním</li> <li>- vysvětlí klientovi, jak pomůcky k vyprazdňování užívat</li> <li>- dodržuje zásady při manipulaci s biologickým materiálem</li> <li>- respektuje individuální zvláštnosti při komunikaci s klientem, chápe pocity studu a zábrany klientů</li> <li>- používá ochranné pomůcky</li> </ul>	<p><b>Péče o vyprazdňování klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava pomůcek k vyprazdňování</li> <li>- příprava klienta</li> <li>- používání pomůcek k vyprazdňování</li> <li>- manipulace s biologickým materiálem</li> <li>- respektování intimity klienta při vyprazdňování</li> </ul>	49
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví potřebné pomůcky k očištění klienta a zná jejich význam</li> <li>- prakticky zvládá hygienickou péči o znečištěného klienta</li> <li>- provádí prevenci a ošetření opruzenin</li> <li>- respektuje individuální zvláštnosti při komunikaci s klientem, chápe pocity studu a zábrany klientů</li> </ul>	<p><b>Hygiena při vyprazdňování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mytí znečištěného klienta</li> <li>- prevence macerace pokožky</li> <li>- respektování intimity klienta při vyprazdňování</li> </ul>	63

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje diety dle jednotného dietního systému</li> <li>- akceptuje nutnost orientace v dietním systému pro svoji práci</li> <li>- dodržuje hygienické zásady při manipulaci s jídlem</li> <li>- ovládá správný postup krmení klientů s ohledem na věkovou kategorii a stupeň soběstačnosti</li> </ul>	<p><b>Způsoby podávání stravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dietní systém</li> <li>- podávání stravy klientům dle dietního systému, pohybového režimu a stupně soběstačnosti</li> </ul>	28
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže definovat a rozpoznat fyziologické a patologické hodnoty</li> <li>- provádí správné postupy při měření fyziologických funkcí</li> <li>- dodržuje zásady v zápisu naměřených hodnot do dokumentace</li> <li>- dodržuje nutnost přesného změření fyziologických funkcí</li> </ul>	<p><b>Sledování fyziologických funkcí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sledování dechu</li> <li>- měření krevního tlaku</li> </ul>	14
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje léky podle formy, účinku a způsobu aplikace</li> <li>- orientuje se v o označení léků, způsobech uložení</li> <li>- ovládá zásady zacházení s jednotlivými formami léků</li> <li>- prakticky ovládá manipulaci s léky aplikovanými per os, do oka, ucha, nosu, kůže, konečníku</li> </ul>	<p><b>Péče o léčebné přípravky a podávání léků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní lékové formy</li> <li>- způsoby ukládání léků</li> <li>- označení léků</li> <li>- způsoby aplikace léků</li> <li>- podávání léků do oka, nosu a ucha</li> <li>- podávání léků ústy</li> <li>- podávání léků kůží</li> <li>- podávání léků konečníkem</li> </ul>	28
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny, při manipulaci s ním dodržuje bezpečnostní předpisy;</li> <li>- provádí běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny;</li> </ul>	<p><b>Stroje a zařízení v prádelně</b></p>	18



<ul style="list-style-type: none"> <li>- zhodnotí fyziologické a patologické změny vyprazdňování močového měchýře</li> <li>- správně změří množství moči</li> <li>- zhodnotí barvu moči</li> <li>- zhodnotí zápach moči</li> <li>-</li> <li>- respektuje individuální zvláštnosti při komunikaci s klientem, chápe pocity studu a zábrany klientů</li> <li>- orientuje se ve vedení záznamu údajů do dokumentace</li> </ul>	<p><b>Sledování vyprazdňování močového měchýře</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fyziologické a patologické vyprazdňování</li> <li>- měření množství moči</li> <li>- sledování barvy moči</li> <li>- sledování zápachu moči</li> <li>- výměna sběrného sáčku na moč</li> <li>- respektování intimity klientů při vyprazdňování</li> <li>- vedení záznamu údajů do dokumentace</li> </ul>	56
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v pomůckách pro inkontinentní klienty</li> <li>- používá pomůcky pro inkontinentní klienty</li> </ul>	<p><b>Péče o inkontinentní klienty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomůcky pro inkontinentní klienty</li> <li>- nácvik a použití těchto pomůcek</li> </ul>	49
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví klienty k podávání stravy podle stupně sebeobsluhy</li> <li>- zvládá krmení klientů s ohledem na věkovou kategorii a stupeň soběstačnosti</li> <li>- dodržuje hygienické zásady při manipulaci s jídlem</li> <li>- uvědomuje si potřebu správně upravené stravy pro uspokojivý pocit klienta</li> <li>- dodržuje dietní opatření u jednotlivých onemocnění</li> </ul>	<p><b>Způsoby podávání stravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava klientů k podávání stravy</li> <li>- podávání stravy klientům dle dietního systému, pohybového režimu a stupně soběstačnosti</li> </ul>	49
<ul style="list-style-type: none"> <li>- monitoruje subjektivní a objektivní příznaky</li> <li>- orientuje se v rozpoznání fyziologických a patologických hodnot</li> <li>- ovládá postupy při měření fyziologických funkcí</li> <li>- dodržuje zásady v zápisu naměřených hodnot do dokumentace</li> </ul>	<p><b>Sledování fyziologických funkcí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- subjektivní a objektivní příznaky</li> <li>- měření výšky a hmotnosti</li> <li>- měření tělesné teploty</li> <li>- měření tepu</li> </ul>	35

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvolí vhodný přípravek pro daný druh prádla a v souladu s doporučením výrobce a zvoleným technologickým postupem;</li> <li>- vysvětlí a provede správné dávkování přípravků podle doporučení výrobce;</li> <li>- dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění</li> <li>- dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků na praní a jejich bezpečnou a ekologickou likvidaci</li> </ul>	<p><b>Přípravky na praní prádla a oděvů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prací prášky</li> <li>- avivážní, bělící, škrobící a dezinfekční přípravky</li> <li>- bezpečnost práce, bezpečná manipulace s přípravky</li> </ul>	24
<ul style="list-style-type: none"> <li>- souhrnným opakováním získává potřebné dovednosti pro výkon zvolené profese</li> </ul>	<p><b>Upevňování získaných dovedností a příprava k závěrečným zkouškám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsob podávání stravy</li> <li>- pomůcky pro inkontinentní pomůcky a nácvik s nimi</li> <li>- základní způsoby ukládání léků a jejich aplikace</li> <li>- úprava lůžka s klientem</li> <li>- ředění dezinfekčních roztoků</li> <li>- dezinfekce pomůcek</li> <li>- polohy klienta na lůžku</li> <li>- manipulace s čistým prádlem a znečištěným prádlem</li> </ul>	98

**Přesahy:**

Veškerá témata jsou provázána s předměty: Pečovatelsví a Technologie.

Epidemiologie a hygiena - Epidemiologie

Matematika - Jednotky měř a převody, Operace s reálnými čísly

# POPIS PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ REALIZACE ŠVP

## MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

### Pracoviště Třešť

#### Teoretická výuka

Teoretická výuka probíhá v běžných i odborných učebnách. Každá třída má svou kmenovou učebnu. Všechny učebny splňují hygienické požadavky. Mezi odborné učebny patří počítačová učebna, audiovizuální učebna, odborné učebny, tělocvičny, posilovna, gymnastický sál, dále víceúčelové venkovní hřiště, tenisové a volejbalové kurty. V učebnách je didaktická technika, např. interaktivní tabule, počítače a dataprojektory. Kromě instalované techniky využívají učitelé i přenosnou techniku (dataprojektor, CD přehrávače, notebooky). Třídy jsou také vybaveny didaktickými pomůckami (modely, reálné předměty a nástroje, nástěnné obrazy).

#### Praktická výuka

Odborný výcvik oboru Pečovatel/Pečovatelka, pečovatelské služby se uskutečňuje na cvičných pracovištích daného oboru. Pracoviště je vybaveno speciálními pomůckami pro nácvik péče o klienta. Dále je vybaveno šicími stroji pro procvičování péče prádlo. Ve druhém a třetím ročníku se odborný výcvik uskutečňuje na základě smlouvy na odborných pracovištích příslušných sociálních zařízení.

Organizace teoretického i praktického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech a stravování.

Škola má vlastní žákovskou knihovnu, ze které si žáci mohou bezplatně vypůjčit literaturu ze široké nabídky. Pedagogičtí pracovníci mají vlastní knihovnu s nabídkou odborné literatury, včetně literatury zaměřené na speciální pedagogiku. Obě knihovny jsou pravidelně doplňovány o nové výtisky.

Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět do školy je poskytováno ubytování na domově mládeže. Vstup do DM je možný spojovací chodbou mezi hlavní budovou a budovou tělocvičen (během pracovních dní) nebo přes školní dvůr samostatným vchodem. Jedná se o desetipatrovou budovu, ubytování je zpravidla ve dvoulůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením (koupelna se sprchou, WC).

Na chlapeckém i dívčím oddělení DM (internátu) mají možnost ubytování žáci využívat podle své potřeby kuchyňku se základním vybavením. Dále využívají studovnu, společenské místnosti, kde je televize, DVD a video technika, tělocvičnu, posilovnu a počítačové učebny, včetně internetu.

K dispozici jsou prostory s vybavením pro řadu zájmových činností.

V nabídce jsou zájmové kroužky:

- sportovní
- dramatický
- kroužek výpočetní techniky
- ruční práce

Zájmové činnosti se dle zájmu žáků rozšiřují a doplňují. Zařazují se různé turnaje a další aktivity z turistické, kulturní či jiné oblasti.

Při akutních onemocněních a jiných náhlých situacích je využívána místnost (tzv. izolace), kde je o nemocné žáky pečováno do jejich odjezdu.

Škola má k dispozici vlastní školní kuchyni a školní jídelnu, které jsou součástí hlavní budovy školy. Je zde zajišťováno stravování pro žáky i pracovníky školy. Ubytování žáci se stravují pětkrát denně, dojíždějící jednou denně. Rovněž je žákům zajištěn v dostatečné míře pitný režim.

### Pracoviště Černovice

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, kde každý obor má svoji kmenovou třídu. Ve škole je také učebna pro výuku počítačových technologií, součástí je interaktivní tabule a dataprojektor. Používaná PC pracoviště jsou připojena k internetu. Dále je k dispozici učebna s audio-video technikou, kde je veškeré vybavení pro programové vyučování. Většina tříd je po rekonstrukci, jsou vybaveny keramickými tabulemi a novým nábytkem. Kapacita učeben je 16 žáků. Pro výuku tělesné výchovy je využívána vlastní tělocvična a posilovna, které se nachází mimo hlavní budovu školy.

Odborný výcvik oboru Pečovatel/Pečovatelka, pečovatelské služby se uskutečňuje na cvičných pracovištích daného oboru. V 1. ročníku probíhá odborný výcvik na pracovišti, které je v hlavní budově školy. Pracoviště je vybaveno speciálními pomůckami pro nácvik péče o klienta. Dále je vybaveno šicími stroji pro procvičování péče prádlo. Ve druhém a třetím ročníku se odborný výcvik uskutečňuje na základě smlouvy na odborných pracovištích příslušných sociálních zařízení.

Organizace teoretického i praktického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech a stravování.

Škola má vlastní žákovskou knihovnu, ze které si žáci mohou bezplatně vypůjčit literaturu ze široké nabídky. Pedagogičtí pracovníci mají vlastní knihovnu nabídkou odborné literatury, včetně literatury zaměřené na speciální pedagogiku. Obě knihovny jsou pravidelně doplňovány o nové výtisky.

Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět do školy je poskytováno ubytování na Domově mládeže a internátu. Domov mládeže a internát se nachází v hlavní budově školy. Celková ubytovací kapacita je 88 žáků (Domov mládeže – 30 žáků, internát – 58 žáků). Ubytování je zpravidla ve dvou až čtyřlůžkových pokojích. Sociální zařízení je společné (sprchy a WC) a odpovídá kapacitě ubytovaných žáků.

Na Domově mládeže a internátu mají ubytování žáci možnost využívat podle své potřeby kuchyňku se základním vybavením. Dále využívají studovnu, společenské místnosti, kde je televize, DVD a video technika, tělocvična, posilovna a počítačovou třídu, včetně internetu.

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

Výuku zajišťuje stálý pedagogický sbor, ve kterém jsou učitelé všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů a učitelé odborného výcviku. Výchovu a vzdělávání mimo vyučování zajišťují vychovatelé skupin.

Vedoucí pracovníci:

- Ředitel školy
- Zástupce ředitele pro teoretické vyučování
- Vedoucí učitel/učitelka odborného výcviku
- Vedoucí vychovatel

Pedagogičtí pracovníci pověřeni zvláštními úkoly:

- Výchovný poradce
- Školní metodik prevence
- Metodik ICT
- Pedagogický pracovník pro vedení programu Bakalář
- Třídní učitel

Předměty vyučují s převahou pedagogové vysokoškolsky vzdělaní a se speciálně pedagogickou způsobilostí. Část odborných předmětů a odborný výcvik vyučují učitelé s úplnou odbornou způsobilostí a ve většině se speciálně pedagogickou způsobilostí.

U pedagogů, kteří nesplňují kvalifikační požadavky, se jedná o pracovníky s dlouholetou pedagogickou praxí, kteří mají i zkušenosti z výrobní praxe a výborné pedagogické výsledky, nebo o nově přijaté pedagogické pracovníky. Doplnění potřebné kvalifikace je v zájmu školy i pedagogů. K dalšímu vzdělávání jsou využívány semináře a kurzy nabízené vzdělávacími institucemi. V rámci školy probíhá další vzdělávání pedagogických pracovníků čtyřikrát do roka, rovněž formou seminářů a dále si doplňují odborné znalosti formou samostudia.

Pro splnění kvalifikačních požadavků volí pedagogové formu dálkového studia při vysokých školách.

Provoz školy zajišťují také nepedagogičtí pracovníci, kterými jsou pracovníci na ekonomickém úseku, úseku stravování, úklidu a údržby.

## REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE

Požadavky bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany jsou součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavků platných právních předpisů – zákonů, nařízení vlády, vyhlášek a technických předpisů pro danou oblast. Prostory ve kterých je prováděna teoretická i praktická výuka, musí odpovídat vyhlášce č. 410/2005 Sb.

Škola provádí technická a organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznámeni. Rizika, která nelze eliminovat jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky, které žáci dostávají bezplatně na základě směrnice a jejichž používání se důkladně kontroluje.

Problematika BOZP je zakotvena ve školním řádu, se kterým jsou žáci podrobně a prokazatelným způsobem na začátku školního roku vždy seznámeni. Je zpracována osnova

vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany, na základě které jsou žáci seznámeni a prokazatelně poučeni o bezpečnosti práce a požární ochraně, při zahájení nového školního roku.

Před zahájením odborného výcviku na začátku školního roku jsou žáci seznámeni se všeobecnými pravidly bezpečnosti práce a požární ochrany a dále poučení předchází vždy každému novému tématu. Žáci jsou prokazatelně seznámeni s návody na obsluhu jednotlivých strojů a zařízení a místními provozně bezpečnostními předpisy. Pedagogičtí pracovníci na základě rozpisu vykonávají dozor nad žáky v průběhu vyučování i na všech akcích pořádaných školou.

Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví se rozumí:

1. důkladné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a protipožárními předpisy a s technologickými postupy,
2. používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům,
3. používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů,
4. dodržování maximálního počtu žáků ve svěřené skupině pod dozorem učitel,
5. vykonávání stanoveného dozoru.

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zřetelně obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení zdraví.

Práce pod dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje před zahájením práce pracoviště žáků, a pokud všechna pracovní místa zřetelně neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

## Školení a požární prevence

Školení požární prevence se provádí na základě platných právních předpisů na začátku každého školního roku. Důraz je kladen především na provedení evakuace v případě ohrožení v budově školy.

Školení žáků a pedagogických pracovníků je prováděno na začátku školního roku požárním technikem a dále provádí školení žáků o požární ochraně třídní učitelé na základě periodického školení. Žáci jsou seznámeni s únikovými cestami a součástí je i důkladné seznámení s Evakuačním řádem školy. Rovněž jsou seznámeni se zákazy činností, které by mohly vést ke vzniku požáru. Porušení těchto zákazů je řešeno podle Sankčního řádu školy, který je součástí Školního řádu.

Současně jsou seznámeni s označeními, která jsou na každém podlaží, kde je uveden evakuační plán, plán únikových cest a požární poplachové směrnice, včetně důležitých telefonních čísel.

## Protipožární zabezpečení školy

Přenosné hasicí přístroje (PHP) jsou na každém podlaží a na vybraných pracovištích odborného výcviku, kde je zvýšené nebezpečí požáru. Dále pak na internátech, tělocvičně a posilovně, které jsou součástí školy.

Vnitřní požární vodovody (VPV) – hydranty jsou rovněž umístěny v budově školy.  
Revize jsou prováděny jednou ročně bezpečnostním technikem.  
Preventivní kontroly PO a veškerá školení PO a BOZP provádí osoba odborně způsobilá.

## CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Naše škola již tradičně spolupracuje s firmami na praktické výuce učňů při přípravě na povolání. Z letitých zkušeností s touto spoluprací má naše škola dobré statistické výsledky v uplatnitelnosti (konkurenceschopnosti) našich absolventů na trhu práce. Je potřebné motivovat a podporovat firmy, které jsou ochotny podílet se na přípravě učňů na povolání. Absolventi oboru Pečovatelské služby mají možnost se seznámit s prací i na pracovištích mimo prostory školy, mnozí absolventi pak získávají nabídku, aby v práci pro firmy pokračovali.

### Partneři pracoviště Třešť

Jedné se především o tyto partnery:

- DPS Třešť
- DPS Janštejn
- DPS Počátky
- DPS Jihlava
- DPS Telč
- DPS Třebíč

### Spolupráce školy s rodiči a zákonnými zástupci

Škola rozvíjí spolupráci s rodiči a zákonnými zástupci, kteří jsou informováni o činnostech školy a průběžně seznamováni s výsledky vzdělávání žáků. Úkolem školy je včasná a dostatečná informovanost zákonných zástupců o průběhu a významných okolnostech souvisejících se vzděláváním žáka a činností školy. Zákonní zástupci mají primární zodpovědnost za výchovu svého dítěte. Cílem školy je podporovat všestranný rozvoj žáka a adekvátní vzdělávací proces.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci má zásadní význam pro úspěšný průběh vzdělávání a podporu žáka při studiu.

Základní formy spolupráce:

- konzultační dny pro zákonné zástupce,
- schůzky s třídním učitelem,
- dny otevřených dveří,
- slavnostní akce (zahájení školního roku, vydávání výučních listů),
- výchovné komise.

Informovanost zákonných zástupců je zajištěna:

- korespondencí
- telefonicky (v omezené míře)
- elektronicky (škola ON-LINE)
- ve výjimečných případech návštěva v rodině.

V rámci školy jde především o spolupráci třídního učitele, vyučujícího žáka, výchovného poradce a vedení školy. Výchovný poradce a třídní učitel je tím, kdo je rodičům i vyučujícím k dispozici při řešení problémů týkajících se vzdělávání žáka.



Ve škole pracuje Školská rada, kde jsou také zastoupeni zákonní zástupci, případně zletilí žáci. Školská rada se podílí na činnosti školy, na pravidelných zasedáních je seznamována s průběhem, obsahem a podmínkami vzdělávání.

### Spolupráce školy s veřejností

V rámci své činnosti spolupracuje škola s institucemi státní správy a samosprávy.

Jedná se o tyto instituce:

- Městský úřad Třešť
- Krajský úřad Kraje Vysočina
- Úřad práce v Jihlavě
- Policie České republiky

Ve spolupráci s uvedenými institucemi jsou zabezpečovány přednášky a programy zaměřené na prevenci a eliminaci sociálně patologických jevů.

Navíc škola spolupracuje s dalšími organizacemi, které se rovněž podílejí na výchově a vzdělávání dětí, které působí v regionu školy.

Jsou to například: Pedagogicko-psychologické poradny, Speciálně pedagogické centrum Jihlava, OSPOD podle bydliště žáka.

Cílem spolupráce je včasná podpora žáků ve výchovně vzdělávacím procesu, především žáků, kteří vyžadují zvýšenou péči a speciální podporu.

Škola spolupracuje se ZŠ a ZŠ praktickými i speciálními v rámci zvýšení zájmu o nabízené obory vzdělávání.

Spolupráce je organizována formou:

- besedy se žáky ZŠ - vycházející ročníky, případně s žáky 8. tříd,
- rozhovory se zákonnými zástupci (rodičovské schůzky),
- dny otevřených dveří,
- individuální pohovory ve škole.

Mezi sociální partnery školy patří organizace a nadace, zabývající se podporou dětí a mládeže zdravotně postižené a dětí s nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovou po jejím skončení.

Jedná se o: - Fond Sidus

- Projekt Šance

Cílem uvedené spolupráce je upevňovat u žáků sociální citění, vzájemnou empatii a uznání práva každého člověka na plnohodnotný život.

### Partneři pracoviště Černovice

Škola se snaží navazovat spolupráci se sociálními partnery v regionu školy, v některých případech i mimo region. Předpokladem je trvalé rozšiřování vzájemných kontaktů. Základem je spolupráce s rodiči, veřejností a institucemi státní správy a samosprávy.

## Spolupráce školy s rodiči a zákonnými zástupci

Škola rozvíjí spolupráci s rodiči a zákonnými zástupci, kteří jsou informováni o činnostech školy a průběžně seznamováni s výsledky vzdělávání žáků. Úkolem školy je včasná a dostatečná informovanost zákonných zástupců o průběhu a významných okolnostech souvisejících se vzděláváním žáka a činností školy. Zákonní zástupci mají primární zodpovědnost za výchovu svého dítěte. Cílem školy je podporovat všestranný rozvoj žáka a adekvátní vzdělávací proces.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci má zásadní význam pro úspěšný průběh vzdělávání a podporu žáka při studiu.

Základní formy spolupráce:

- konzultační dny pro zákonné zástupce,
- schůzky s třídním učitelem,
- dny otevřených dveří,
- slavnostní akce (zahájení školního roku, vydávání výučních listů),
- výchovné komise.

Informovanost zákonných zástupců je zajištěna:

- korespondencí
- telefonicky (v omezené míře)
- elektronicky (škola ON-LINE)
- ve výjimečných případech návštěva v rodině.

V rámci školy jde především o spolupráci třídního učitele, vyučujícího žáka, výchovného poradce a vedení školy, Výchovný poradce a třídní učitel je tím, kdo je rodičům i vyučujícím k dispozici při řešení problémů týkajících se vzdělávání žáka.

Ve škole pracuje Školská rada, kde jsou také zastoupeni zákonní zástupci, případně zletilí žáci. Školská rada se podílí na činnosti školy, na pravidelných zasedáních je seznamována s průběhem, obsahem a podmínkami vzdělávání.

## Spolupráce školy s veřejností

V rámci své činnosti spolupracuje škola s institucemi státní správy a samosprávy.

Jedná se o tyto instituce:

- Městský úřad Černovice
- Krajský úřad Kraje Vysočina
- Úřad práce v Pelhřimově
- Policie České republiky

Ve spolupráci s uvedenými institucemi jsou zabezpečovány přednášky a programy zaměřené na prevenci a eliminaci sociálně patologických jevů.

Navíc škola spolupracuje s dalšími organizacemi, které se rovněž podílejí na výchově a vzdělávání dětí, které působí v regionu školy.

Jsou to například: Pedagogicko-psychologické poradny, Speciálně pedagogické centrum Jihlava, OSPOD podle bydliště žáka.

Cílem spolupráce je včasná podpora žáků ve výchovně vzdělávacím procesu, především žáků, kteří vyžadují zvýšenou péči a speciální podporu.

Škola spolupracuje se ZŠ a ZŠ praktickými i speciálními v rámci zvýšení zájmu o nabízené obory vzdělávání.

Spolupráce je organizována formou:

- besedy se žáky ZŠ - vycházející ročníky, případně s žáky 8. tříd,
- rozhovory se zákonnými zástupci (rodičovské schůzky),
- dny otevřených dveří,
- individuální pohovory ve škole.

Mezi sociální partnery školy patří organizace a nadace, zabývající se podporou dětí a mládeže zdravotně postižené a dětí s nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovou po jejím skončení.

Jedná se o:

- Fond Sidus
- Projekt Šance

Cílem uvedené spolupráce je upevňovat u žáků sociální cítění, vzájemnou empatii a uznání práva každého člověka na plnohodnotný život.

## HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Pravidla hodnocení žáků školy jsou zpracována v souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), dále v souladu s Vyhláškou č. 13/2005 Sb. (o středním vzdělávání).

Vyučující daného předmětu poskytuje žákovi za určité konkrétní období nezbytnou zpětnou vazbu o tom, jak se mu daří dosahovat v průběhu výchovně vzdělávacího procesu dílčích konkretizovaných výstupů.

Výběr vhodných forem a metod hodnocení žáka je plně v kompetenci učitele. Při výběru vhodné formy hodnocení by měl učitel zvážit její motivační dopad na žáka s ohledem na jeho možnosti a schopnosti. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštěnostem žáka.

Hodnocení žáka za určité klasifikační období se zakládá na posouzení dosažených očekávaných výstupů, které jsou stanoveny v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení musí být zdůvodnitelné, odborně správné a doložitelné. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. V prvním pololetí je vysvědčení nahrazeno „Výpisem z katalogového listu“.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.

Základem běžného hodnocení žáka a hodnocení na vysvědčení je tradiční klasifikace vyjádřená stupnicí 1 až 5. Učitel je při klasifikaci povinen dodržovat platné právní předpisy a vnitřní normy, především vnitřní klasifikační řád, kde jsou stanovena pravidla pro klasifikaci.

Pravidla a kritéria pro hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání a chování žáků jsou součástí školního řádu a jsou zakotvena ve vnitřním klasifikačním řádu školy.

Za hodnocení žáků odpovídá především učitel. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštěnostem žáka.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu a při výrazných změnách v chování žáka informuje třídní učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem.

Hodnocení žáků je individuální, před klasifikací se využívá slovního hodnocení, sebehodnocení a kolektivního hodnocení.

### Možnosti sebehodnocení žáků

- sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení a učitel ho může využít všude, kde je to možné
- sebehodnocení sehrává významnou roli směrem k žákovi, vytváří u něho zodpovědnost a smysl vytvořit si pohled na sebe sama a umět objektivně své výkony posoudit
- žák je veden k dovednosti hodnotit sám sebe směrem ke zdravému rozvoji po stránce psychické i sociální
- sebehodnocení nenahrazuje klasické hodnocení učitelem, pouze ho doplňuje a motivuje žáka.
- 

### Hodnocení prospěchu a chování

Řídí se Vyhláškou č. 13/2005 Sb. a používá se klasická číselná forma hodnocení, jedná se o tzv. systém známek.

Prospěch je klasifikován stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný.

Celkový prospěch je hodnocen:

- prospěl s vyznamenáním
- prospěl
- neprospěl.

Způsob hodnocení se řídí platnými právními předpisy.

### **Průběžné hodnocení žáků a hodnocení výsledků vzdělávání**

Při klasifikaci výsledků v souladu s požadavky učebních osnov a školního vzdělávacího programu učitel sleduje a hodnotí:

- stupeň osvojení učiva
- průběžně výkon žáka
- aktivitu žáka při vyučování
- soustavnou a svědomitou práci
- samostatné domácí práce
- připravenost na vyučování.

Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí.

Při klasifikaci je hodnocena:

- ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů a pojmů
- kvalita a rozsah získaných vědomostí, dovedností a schopností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti
- samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů
- schopnost využívat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech.

V odborném výcviku se hodnotí také:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- osvojení si praktických dovedností a návyků
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- dodržování technologických postupů
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- aktivita, samostatnost, tvořivost a iniciativa.

### **Hodnocení chování žáků:**

Chování je klasifikováno stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Známka z chování je vždy uzavřena za příslušné pololetí.

Snížení známky z chování se řídí Pravidly pro hodnocení prospěchu a chování žáků, která jsou součástí Školního řádu.

Možnosti použití výchovných opatření:

- napomenutí třídního učitele
- důtka třídního učitele
- důtka ředitele školy
- podmíněné vyloučení ze střední školy
- vyloučení ze střední školy.

Rovněž udělování výchovných opatření je zakotveno v Pravidlech pro hodnocení prospěchu a chování žáků. Napomenutí a důtka třídního učitele jsou v kompetenci třídního učitele a učitele odborného výcviku.

Snížení známky z chování a udělení výchovného opatření od důtky ředitele školy je projednáváno ve výchovné komisi za přítomnosti:

- výchovné poradkyně
- zástupce ředitele školy
- zákonného zástupce, nebo zletilého žáka
- třídního učitele
- podle závažnosti dalšího pedagogického pracovníka.

Získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro hodnocení a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na výuku
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické, grafické, pohybové)
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činností žáka.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady i nedostatky. Při ústním zkoušení učitel oznámí žákovi výsledek klasifikace okamžitě. Výsledek písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.

Vyučující konzultují termíny písemných prací, především čtvrtletních a pololetních, aby se písemné práce z více předmětů nezařazovaly do určitého období a nevytvářela se tak nadměrná zátěž žáků.

Učitel je povinen vést neustále evidenci o klasifikaci žáka.

Všechny známky jsou zapisovány do žákovských knížek, do třídní knihy (přehled klasifikace) a do informačního systém školy. Každému zákonnému zástupci nebo zletilému žákovi školy vydá přístupové údaje k informačnímu systému tak, aby žáci a zákonní zástupci měli přehled o hodnocení a klasifikaci žáka

## AUTOEVALUACE ŠKOLY

### Cíle a kritéria autoevaluace

Cílem autoevaluace školy a její další evaluační činnost je poskytování zpětné vazby o tom, jak se škole daří naplňovat stanovené vzdělávací záměry a cíle, které jsou současně také i hodnocením kvality školy, hodnocením kvality ŠVP a slouží jako podklad pro plánování a realizaci dalšího rozvoje školy.

### Nástroje autoevaluace

- rozbor dokumentace školy
- spolupráce a rozhovory s rodiči a učiteli
- hodnocení práce třídního učitele na úseku přidělené třídy
- spolupráce se zástupci státní správy a samosprávy
- srovnávací prověrky a testy
- hospitace
- spolupráce s firmami v regionu školy

### Oblasti autoevaluace

- materiální, technické, ekonomické, hygienické a další podmínky vzdělávání z pohledu každého pedagogického pracovníka
- průběh vzdělávání
- výsledky vzdělávání
- klima ve škole a vzájemné vztahy s rodiči a sociálními partnery
- řízení školy, kvalita personální práce
- kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, soulad realizovaného školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem.

### Časové rozvržení autoevaluační činnosti

- hospitační činnost (v průběhu celého školního roku)
- sebehodnocení práce učitelů a hodnocení ředitele školy za uplynulý školní rok.

Průběžně:

- pracovní rozhovory s učiteli, rodiči, žáky
- výstupy výchovného poradenství
- výstupy školního metodika prevence
- setkání se zástupci firem, ÚP, Policie, OSPODU apod.

Praktická výuka oboru Stravovací a ubytovací služby probíhá jednak ve školní kuchyni a jídelně, jednak u smluvních partnerů. Žáci prvních ročníků mají výuku ve školních zařízeních, žáci vyšších ročníků jsou umístěni podle možností na pracoviště smluvních partnerů, popř. také ve školních zařízeních.